



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

ГОДИНА

ММХХV

ТИТЕЛ, 08. Мај 2025. ГОДИНЕ

БРОЈ 2

1

На основу члана 40. став 5. и 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 51. Статута општине Тител став 5. и 6. ("Службени лист општине Тител", бр. 3/2019) и члана 38. Пословника Скупштине општине Тител ("Службени лист општине Тител", бр. 3/2020), Скупштина општине Тител на седници одржаној 08.05.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о

Постављању Заменика секретара Скупштине општине Тител

I

ЈОВАН ВЛАШКИ, дипломирани правник из Новог Сада, поставља се за Заменика секретара скупштине општине Тител.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-5/2025-I
Дана: 08.05.2025. године
Т и т е л

Председник
Скупштине општине Тител
Драгиша Тривуновић

2

На основу члана 1., члана 2 и члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“ бр. 34/2001, 62/2006 - други закон, 116/2008 - други закон, 35/2010 - Одлука УС РС, 92/2011, 99/2011 - други закон. (чл. 6. није у пречишћеном тексту), 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - други закон, 113/2017 - други закон, 113/2017 - други закон и 19/2025), члановима 2., 4. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 44/2008 (званични пречишћени текст), 2/2012 (чл. 2. није у пречишћеном тексту), 113/2017 - други закон и 23/2018 (чл. 2. није у пречишћеном тексту), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на шестој седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗА ИМЕНОВАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата за изабрана и постављена лица и запослене у органима општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 12/2013, 7/2018 и 16/2021) мења се наслов одлуке и то тако што реч „изабрана“ замењује речју „именована“ лица, тако да наслов Одлуке гласи **„Одлука о коефицијентима за обрачун и исплату плата за именована и постављена лица у органима општине Тител“**.

Члан 2.

Мења се члан 1. и то тако што се у истом реч „изабрана“ замењује речју „именована“ тако да сада члан 1. гласи: „Овом одлуком утврђују се коефицијенти за обрачун и исплату плата за именована и постављена лица и запослене у органима општине Тител, уређује надлежност за доношење појединачних решења и друга питања од значаја за њено спровођење“.

Члан 3.

Мења се члан 2. и то тако што се у првом ставу реч „изабраних“ замењује речју „именованих“ тако да први став члана 2. гласи: „Коефицијенти за обрачун и исплату плата именованих лица износе:“

„Члан 3.

Коефицијент за обрачун и исплату плата поставених лица износи 14,85.

Коефицијент из става 1. овог члана увећава се по основу сложености и одговорности послова, за додатни коефицијент и то:

- 9,00 за начелника и заменика начелника Општинске управе;
- 8,00 за секретара и заменика секретара Скупштине општине;
- 8,00 за помоћника Председника општине.“

Члан 4.

Остале одредбе Одлуке о коефицијентима за обрачун и исплату плата за изабрана и постављена лица и запослене у органима општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 12/2013, 7/2018 и 16/2021) остају непромењене.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Тител, а примењује се почев од обрачуна и исплата плата за мај 2025. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-4/2025-I
Дана: 08.05.2025
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

3

На основу члана 38., 39., 40., 43. и 45. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) и члана 40. Статута општине Тител („Службени лист општине тител“, број 3/2019), Скупштина општине Тител на шестој седници одржаној 08.05.2025. донела је

ОДЛУКУ

о допуни одлуке о радноправном статусу именованих и постављених лица

Члан 1.

У члану 2. Одлуке о радноправном статусу именованих и постављених лица („Службени лист општине Тител“ бр. 8/2024) у ставу 1. додаје се тачка 4. која гласи: „Заменик секретара Скупштине општине“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-6/2025-I
Датум: 08.05.2025. године

Председник
Скупштине општине Тител
Драгиша Тривуновић

4.

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) и члана 124. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на Шестој седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

У Статуту општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019) у члану 5. додаје се став 4. који гласи: „ Сагласност на изглед и садржину печата даје надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине“.

Члан 2.

Члан 31. мења се и гласи:

„Конститутивну седницу скупштине сазива председник скупштине из претходног сазива у року од 10 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандат на веб презентацији.

Конститутивној седници скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава конститутивној седници скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат.“

Члан 3.

У члану 40. став 1. тачка 41) брише се.

Члан 4.

Члан 57. мења се и гласи:

„Председник може да има једног помоћника који обавља послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћник председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које је постављен и врши и друге послове по налогу председника Општине.

Председник Општине поставља и разрешава помоћника, који обавља послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћник председника Општине поставља се у Кабинету председника Општине.“

Члан 5.

У члану 58. став 1. речи: „седам чланова Општинског већа“ замењују се речима: „пет чланова Општинског већа“.

Члан 6.

У члану 60. став 1. додаје се тачка 23) која гласи: „доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене.“

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-3/2025-I

Дана: 08.05.2025

Председник СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
Драгиша Тривуновић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ:

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Статута општине Тител садржа је у члану 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) и члану члана 124. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019), којим прописима је утврђена надлежност Скупштине да у складу са законом усваја статут, односно одлуку о промени Статута.

Разлози за доношење Одлуке:

Скупштина општине Тител на седници одржаној 19. септембра 2024. године донела је Одлуку о приступању промени Статута општине Тител, а истом одлуком именовала је Комисија за израду Нацрта Одлуке о промени Статута општине Тител. Наведеном одлуком је регулисано да ће се се измене Статута општине Тител извршити ради усаглашавања са одредбама Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) и другим законским прописима.

Наиме, у члану 45. Закона о локалној самоуправи Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), између осталог, прописано је да Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Надаље, истим чланом ставом 6. поменутог закона, прописано је да општинско веће, чије чланове бира скупштина општине на предлог председника општине, може да има до пет чланова за општине до 15.000 становника, до седам за општине до 50 000 становника, до девет за општине, односно градове до 100.000 становника, односно до 11 за градове преко 100.000 становника, у складу са подацима последњег пописа становништва.

Чланом 58. став 5. истог закона, прописано је да у општини до 15.000 становника може бити постављен један помоћник председника општине, у општини до 50.000 становника највише два помоћника а у општини до 100.000 становника највише три помоћника, у складу са подацима последњег пописа становништва. Чланом 65. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/2022 и 35/2024) прописано је да конститутивну седницу скупштине сазива председник скупштине из претходног сазива у року од десет дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб-презентацији, док је чланом 66. истог закона, између осталог прописано да Конститутивној седници скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат. Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава, конститутивној седници скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Преглед извршених промена

Члан 5.

Органи Општине имају печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: „Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина – општина Тител“, назив и седиште органа исписан на српском језику и ћириличким писмом и грбом Републике Србије у средини.

Текст печата исписан је и на језику и писму мађарске националне мањине.

Сагласност на изглед и садржину печата даје надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине.

Члан 31.

~~Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине општине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.~~

~~Уколико председник Скупштине општине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазива најстарији одборник новог сазива у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.~~

~~Седницом председава најстарији одборник новог сазива до избора председника Скупштине општине.~~

Конститутивну седницу скупштине сазива председник скупштине из претходног сазива у року од 10 дана од дана објављивања решења о додели мандата на веб презентацији, тако да се та седница одржи најкасније 30 дана од дана објављивања решења о додели мандат на веб презентацији.

Конститутивној седници скупштине председава најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Ако најстарији кандидат за одборника којем је додељен мандат не може или неће да председава конститутивној седници скупштине председава најстарији присутни кандидат за одборника којем је додељен мандат.

Члан 40.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 5) доноси просторни и урбанистички план Општине;
- 6) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;
- 7) бира и разрешава локалног омбудсмана;
- 8) поставља општинског правобраниоца;
- 9) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 10) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
- 11) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
- 12) оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, заштите културних и природних добара, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- 13) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
- 14) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
- 15) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 16) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 17) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 18) усваја Кадровски план;

- 19) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;
- 20) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о отуђењу грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Општине;
- 21) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
- 22) уређује коришћење пословног простора који је у јавној својини Општине, уређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Општине;
- 23) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;
- 24) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;
- 25) уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;
- 26) уређује начин коришћења јавних превозних средстава у јавној својини Општине;
- 27) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
- 28) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 29) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозионе мере и њихово спровођење, одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- 30) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;
- 31) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 32) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом;
- 33) доноси оперативни план за воде II реда, одређује место и начин коришћења воде за рекреацију, укључујући и купање;
- 34) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине, може основати канцеларију за младе;
- 35) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 36) одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини Општине, као и о преносу права својине на другог носиоца права јавне својине;

- 37) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 38) уређује пренос права коришћења на стварима у својини Општине, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина;
- 39) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;
- 40) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- ~~41) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;~~
- 42) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 43) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 44) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 45) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 46) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 47) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица;
- 48) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 49) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 50) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 51) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, која су утврђена пословником скупштине;
- 52) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 53) предлаже Влади Републике Србије утврђивање јавног интереса за експропријацију у корист Општине;
- 54) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 55) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
- 56) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
- 57) информисе јавност о свом раду;
- 58) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 59) организује службу правне помоћи грађанима;
- 60) уређује организацију и рад мировних већа;
- 61) утврђује празник Општине;
- 62) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;

- 63) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавних признања и почасних звања;
- 64) одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места;
- 65) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 66) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
- 67) разматра извештај о раду локалног омбудсмана и општинског правобарниоца;
- 68) разматра годишњи извештај главног урбанисте о стању у простору;
- 69) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
- 70) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 71) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 57.

~~Председник Општине може да има два помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).~~

~~Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу председника Општине.~~

~~Председник Општине поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност председника општине.~~

~~Помоћници председника Општине постављају се у Кабинету председника Општине.~~

Председник може да има једног помоћника који обавља послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћник председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које је постављен и врши и друге послове по налогу председника Општине.

Председник Општине поставља и разрешава помоћника, који обавља послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћник председника Општине поставља се у Кабинету председника Општине.

Члан 58.

~~Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и седам чланова Општинског већа. **пет чланова Општинског већа.**~~

~~Председник Општине је председник Општинског већа.~~

~~Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.~~

~~Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.~~

~~Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.~~

Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.

Члан 60.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) разматра извештај о извршењу буџета и исти доставља на усвајање Скупштини општине;
- 5) доноси одлуку о покретању поступка прибављања и отуђења непокретности у јавној својини Општине;
- 6) утврђује предлог одлуке о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине;
- 7) доноси одлуку о давању у закуп, односно на коришћење непокретности у јавној својини Општине;
- 8) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 9) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 10) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 11) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 12) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 13) предлаже акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 14) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 15) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне покрајине;
- 16) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 17) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 18) образује жалбену комисију;
- 19) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 20) информисе јавност о свом раду;

- 21) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 22) врши и друге послове, у складу са законом
- 23) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене.

Комисија за израду
Нацрта одлуке о измени Статута

5.

На основу члана 537. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) Скупштина општине Тител на шестој седници одржаној 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја за 2024. годину Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији

I

УСВАЈА СЕ Годишњи ликвидациони извешатај за 2024. годину Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији, који је саставио ликвидациони управник дана 22.01.2025. године.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 023-1/2025-I
Дана: 08.05.2025. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ			
Примљено: 28 JAN 2025			
Орган:	Број:	Свој:	Предмет:
Т	023-1		

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА**

ОПШТИНА ТИТЕЛ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији

ТИТЕЛ, Главна бр. 10

Број: 01/2025

Датум: 22.01.2025. године

У складу са одредбом члана 537. Закона о привредним друштвима („Сл.гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 и 5/2015), ликвидациони управник ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији из Титела, ул. Главна 10. матични број 20557885, ПИБ 106220537, дана 23.01.2024. године сачињава:

**ГОДИШЊИ ЛИКВИДАЦИОНИ ИЗВЕШТАЈ за 2024. годину
о радњама ликвидационог управника, са образложењем разлога због којих се
ликвидација наставља**

Над ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији из Титела, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20557885, ПИБ 106220537, са пословним бројем рачуна у Трезору број 840-1014743-50 Одлуком оснивача – Скупштине општине Тител, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано Решењем Агенције за привредне регистре број БД 96494/2016 од 07.12.2016. године, где је са наведеним датумом објављен и оглас на интернет страници Агенције за привредне регистре, са позивом повериоцима да пријаве своја потраживања на адресу ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији, Главна 10. 21240 Тител.

Ликвидациони управник је сачинио почетни ликвидациони биланс са стањем на дан 06.12.2016. године, односно на дан који претходи дану покретања поступка ликвидације. Исти је доставио Оснивачу и предузео све радње пред надлежним пореским органом за спровођење ликвидационог поступка.

Чланом 537. Закона о привредним друштвима („Сл.гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 и 5/2015), обавеза ликвидационог управника је да у року од 6 (шест) месеци од истека пословне године достави Оснивачу односно Скупштини општине Тител годишњи ликвидациони извештај на усвајање.

У току 2024. године вршене су активности везане за плаћање признатим повериоцима у складу са усвојеним Почетним ликвидационим извештајем, такође и активности у вези са судским поступцима који су у току, а који су покренути и воде се против ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији, као и остале обавезе у складу са Законом.

ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији је имало 2 (два) судска спора, који су се водила пред Основним судом у Новом Саду.

У правној ствари тужиља: Гечевски Ања и Марјанов Крчо Маријана против тужене ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији, Апелација је потврдила пресуду и судски поступак је окончан.

У правној ствари тужиоца Бошка Којића против тужене ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији, Апелациони суд је делимично преиначио решење садржано у пресуди Основног суда у Новом Саду.

У складу са свим наведеним стекли су се услови за покретање поступка окончања ликвидације ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији, у складу са Законом. Ликвидациони управник ће предузети Законом прописане поступке за завршетак ликвидације, и гашења ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији и брисања из регистра АПР-а.

Ликвидациони управник
ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији

Богољуб Марковић

6.

На основу члана 540. став Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) Скупштина општине Тител на Шестој седници одржаној 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

**о усвајању Извештаја о спроведеном поступку ликвидације Јавног предузећа
„Тителски брег“ Тител у ликвидацији**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о спроведеном поступку ликвидације Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији, који је саставио ликвидациони управник дана 23.04.2025. године.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 023-2/2025-I
Дана: 08.05.2025. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

На основу одредбе члана 540. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. Закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/21) ликвидациони управник друштва ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, Тител, Богољуб Марковић, дана 23.04.2025. године, сачињава

ИЗВЕШТАЈ о спроведеном поступку ликвидације

Над друштвом ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, Тител, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20557885, пиб: 106220537, са пословним бројем рачуна у Трезору број 840-1014743-50, Одлуком оснивача – Скупштине општине Тител, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано Решењем Агенције за привредне регистре број БД 96494/2016 од дана дана 07.12.2016. године, са којим датумом је објављен и оглас на интернет страни Агенције, са позивом повериоцима да пријаве своја потраживања на адресу ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, 21240 Тител.

Од дана регистрације Одлуке о покретању поступка ликвидације друштво није предузимало нове послове, већ само послове везане за спровођење ликвидације који обухватају: уновчење имовине, наплату потраживања и друге нужне послове.

Ликвидациони управник је саставио почетни ликвидациони биланс, почетни ликвидациони извештај са стањем на дан 06.12.2016. године, односно на дан који претходи дану покретања поступка ликвидације, исти доставио оснивачу и предузео све потребне радње пред надлежним пореским органом за спровођење и окончање ликвидационог поступка.

Сачињени су и завршни финансијски извештаји привредног друштва, са стањем на дан који претходи дану закључења поступка ликвидације.

У поступку ликвидације вршене су активности везане за плаћање признатим повериоцима у складу са усвојеним Почетним ликвидационим извештајем, такође и активности у вези са судским поступцима који су у току, а који су покренути и војени против ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији, као и остале обавезе у складу са Законом.

ЈП „Тителски брег“ – у ликвидацији је имало 2 (два) судска спора, који су се водили пред Основним судом у Новом Саду и која су до дана сачињавања овог извештаја окончана.

Ликвидациони остататак расподељује расподељује једином оснивачу привредног друштва Скупштини Општине Тител, Главна бр. 1, матични број: 08050724, пиб: 101457453, који ће по спроведеном брисању привредног друштва из Регистра привредних субјеката бити једини власник преостале имовине.

Ликвидациони управник

Богољуб Марковић

7.

На основу члана 540. став Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС" бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Изјаву ликвидационог управника Јавног предузећа
„Тителски брег“ Тител у ликвидацији**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Изјаву ликвидационог управника да су све обавезе Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији измирене, коју је саставио ликвидациони управник дана 23.04.2025. године.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број:023-1 /2025-I

Дана: 08.05.2025. године

Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

8.

На основу одредбе члана 541. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/21) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2019) Скупштина општине Тител, дана 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

о окончању поступка ликвидације

I

Над друштвом ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, Тител, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20557885, пиб: 106220537, са пословним бројем рачуна у Трезору број 840-1014743-50, Одлуком оснивача – Скупштине општине Тител, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано Решењем Агенције за привредне регистре број БД 96494/2016 од дана дана 07.12.2016. године.

Како су истекли законом прописани рокови за обавештавање и пријаву потраживања поверилаца и како је друштво обавило све законом прописане радње у сврху спровођења поступка ликвидације, те како се против друштва не воде никакви други поступци, то Скупштина општине Тител доноси одлуку о окончању поступка ликвидације.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Тител
Скупштина општине
Број:023-2/2025-I
Дана:08.05.2025.

Председник Скупштине општине
Драгиша Тривуновић

9.

На основу одредбе члана 541. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/21) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2019) Скупштина општине Тител, дана 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

о расподели ликвидационог остатка

I

Над друштвом ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, Тител, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20557885, пиб: 106220537, са пословним бројем рачуна у Трезору број 840-1014743-50, Одлуком оснивача – Скупштине општине Тител, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано Решењем Агенције за привредне регистре број БД 96494/2016 од дана дана 07.12.2016. године.

Како у току поступка ликвидације није било пријављених потраживања односно како су сва пријављена потраживања намирена, након чега имовину друштва чини опрема по књиговодственој вредности у износу од 42.859,82 динара, те Скупштина општине Тител доноси одлуку да се ликвидациони остататак расподели, односно пренесе његовом једином оснивачу Општини Тител, Главна бр. 1, матични број: 08050724, пиб: 101457453, који ће по спроведеном

брисању привредног друштва из Регистра привредних субјеката бити једини власник преостале имовине.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Тител
Скупштина општине
Број:023-2/2025-I
Дана: 08.05.2025.

Председник Скупштине општине
Драгиша Тривуновић

10.

На основу одредбе члана 541. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/21) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2019) Скупштина општине Тител, дана 08.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

о чувању пословних књига и докумената привредног друштва које је престало ликвидацијом

Над друштвом ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ – у ликвидацији, Главна бр. 10, Тител, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 20557885, пиб: 106220537, са пословним бројем рачуна у Трезору број 840-1014743-50, Одлуком оснивача – Скупштине општине Тител, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано Решењем Агенције за привредне регистре број БД 96494/2016 од дана дана 07.12.2016. године, а исти је окончан дана 08.05.2025. године.

С обзиром да је одредбом члана 543. став 4. Закона о привредним друштвима предвиђено да се пословне књиге и документа привредног друштва које је брисано услед окончања ликвидације чувају тако да буду доступни на територији Републике Србије у складу са прописима којима се уређује архивска грађа, а да се име и адреса лица које мора имати пребивалиште, односно седиште на територији Републике Србије, а коме су пословне књиге и документа поверени на чување региструју у складу са законом о регистрацији, то Скупштина општине Тител доноси одлуку да се целокупна документација привредног друштва које је престало да постоји по спроведеном поступку ликвидације поверава на чување ЗОРАНУ ПАВЛОВИЋУ из Шајкаша [REDACTED].

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија

Аутономна покрајина Војводина
Општина Тител
Скупштина општине
Број:023-2/2025-I
Дана: 08.05.2025.

Председник Скупштине општине
Драгиша Тривуновић

11.

На основу члана 40. став 1. тачка 65. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2019) Скупштина општине Тител на 6 седници одржаној дана 08.05.2025. године, разматрала је Извештај о раду Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител за 2024. године, и донела следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител за 2024. године, који је усвојио Управни одбор Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител на седници одржаној дана 25.02.2025. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 022-3/2025-I
Дана:08.05.2025. године
Т и т е л

Председник Скупштине општине
Драгиша Тривуновић

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА СТОЈАН ТРУМИЋ
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА 2024. ГОДИНУ**

1. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ УТВРЂЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Народна библиотека „Стојан Трумић“ је једина установа културе на територији Општине Тител. Библиотека је успешно остварила свој Програм рада за 2024. годину, послујући у складу са законским прописима и по међународним стандардима. Библиотека је своју делатност обављала сагласно Закону о култури, Закону о библиотечко-информационој делатности, Закону о обавезном примерку публикације и Закону о старој и реткој библиотечној грађи.

• **Укупан број купљених књига у 2024,** јесте **798** примерака (одобрена средства ПСК 220.000,00; утрошена сопствена средства по рачуну 199.000,00). Какав утицај има ова набавка на фондове библиотеке биће приказано у Извештају за 2025. годину, када се ове књиге буду инвентарисале и обрадиле.

• **Укупан број инвентарисаних и обрађених књига у 2024.** години у Народној библиотеци Стојан Трумић укључујући и огранку у Мошорину и завичајно одељење је **2.185 књиге**. У односу на претходну годину повећан је број приновљених књига за 1.038 или за 52%.

У 2024. години 36%, припада куповини (80% чини је укупна куповина после Београдског сајма књига 2024.).

Фонд Народне библиотеке Стојан Трумић, са завичајним одељењем и огранком, приновљен је у 2014. укупно са 2.185 књиге (36% куповином, 24% из откупа Министарства културе РС, 40% поклоном појединца и организација).

Огранак Мошорин у 2024. приновљени са 740 књига, што је за 70% више у односу на 2023. годину (206). Куповином је фонд огранака увећан за 143 књиге, што чини 19% укупне набавке. Из откупа Министарства културе и покрајине огранак је добили 263 књига (36%), а значајан удео (45%) у укупној набавци има и број поклоњених књига (укупно 334 књиге).

Рад Библиотеке организован је у Тителу у следећим одељењима: дечије одељење, завичајно одељење, одељење стручне књиге, одељење домаће и стране књижевности и одељење серијских публикација.

У поређењу са подацима из претходног извештајног периода (2023. год) уочава се номинално поваћање броја набављених књига на свим одељењима.

ИЗВЕШТАЈ ЗАВИЧАЈНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА 2024.

Завичајно одељење Народне библиотеке „Стојан Трумић“ од 2019. године издвојено је у посебном, реновираном простору од 40м² на спрату библиотеке. У овом простору смештена је грађа која припада завичајној збирци и то: монографске публикације, серијске и разни облици некњижне грађе (рукописи, документациони материјал, плакати, позивнице, разгледнице, цртежи, звучни и видео снимци и сл.). У склопу завичајне збирке налазе се три збирке целина:

- Збирка Стојана Трумића
- Збирка Ратка Радивојевића и
- Збирка Николе Кирића,

као и збирка старе и ретке књиге (од најстаријих у библиотеци до почетка Другог светског рата) и један део публикација које су намењене за коришћење у читаоници.

У Завичајном одељењу ради један дипломирани библиотекар.

Завичајна збирка поседује 1767 јединица грађе. Од тога:

Монографске публикације	1272
Серијске публикације - наслови	35
Серијске публикације - примерци	653
Некњижна грађа	240

Током 2024. године за Завичајно одељење је инвентарисано 212 јединица грађе, од тога:

97 монографских публикација

9 примерака серијских публикација

3 музикалије

3 картографске јединице
 57 плаката
 22 јединице сликовне грађе
 20 вишеверсне грађе
 1 ЦД јединица.

Звичажној збирци припадају и две најстарије књиге које се налазе у нашој библиотеци, а које у складу са Законом о старој и ретког библиотечког грађи („Сл. гласник РС“, бр. 52/2011) спадају у покретно културно добро, што је утврђено Решењем директора библиотеке бр. 22 и 23 из 2023. године. То су:

- Мушицки Лукијан, *Стихотворенија*, књ. 2, Пешта, 1840.
- Београдац Јован, *Мисли о садашњем положају и будућности народа србског*, Нови Сад, 1866.

Збирка Стојана Трумића броји 407 јединица грађе, од чега су 330 монографске публикације, 70 примерака серијских и 7 јединица некњижне грађе. У 2024. години инвентарисане су 3 јединице некњижне грађе.

Збирка Ратка Радивојевића броји 305 јединица, од чега су 254 монографске публикације, 42 примерка серијских и 9 јединица некњижне грађе. У 2024. години инвентарисано је 9 јединица некњижне грађе (плакати).

Збирка Николе Кирића има 41 јединицу грађе, од чега су 16 монографске, 21 примерак серијских публикација, и 4 јединице вишеверсне грађе.

Збирка старе и ретке књиге броји 222 примерка публикација, а 2024. године је инвентарисано 18. Најстарија књига у овој збирци, која је у складу са Законом о старој и ретког библиотечког грађи („Сл. гласник РС“, бр. 52/2011) покретно културно добро је:

- Хорације Флак, Квинт, *Песме Хорација*, превео Стефан Лазић, Пешта, 1862.

За Читаоницу инвентарисано 59 монографских и 31 серијска публикација.

Библиотекар Завичајног одељења је 2024 године у COBISS библиотечко-информационој бази креирао 137 библиографских записа, од тога: 51 запис за монографске публикације, 3 записа за серијске и 83 записа за некњижну грађу. Из COBISS базе преузето (инвентарисао) је 176 записа.

Дигитализација завичајне збирке:

	Укупно	2024
Монографске публикације	2	1
Серијске публикације	2	1
Некњижна грађа	355	22

Публикације набављене за завичајну збирку у дигиталном облику:

	Укупно	2024
Монографске публикације	4	0
Серијске публикације	2	0
Некњижна грађа	321	98

Са интернет страница је снимљено и сачувано 5 видео записа који се односе на завичај.

Израђена је завичајна библиографија свих публикација за 2023. годину.

Настављано је са израдом ауторског и предметног регистра завичајне збирке.

Регистар периодике Завичајног одељења, Збирке Стојана Трумића, Збирке Ратка Радивојевића, Збирке Николе Кирића и периодике у читаоницама допуњује се новим насловима.

Урађена компјутерска припрема за штампу *Годишњака НБ „Стојан Трумић“* за 2023. годину.

Ауторски текстови библиотекара за завичајну збирку у *Годишњаку*:

Сава пл. Станојевић; Три повеље православног крста у Тителу; Тителски тенис клуб; Завичајна библиографија Титела за 2023. и Тителске годишњице у 2024.

Током 2024. евидентирано је 16 корисника завичајне грађе (8 захтева за позајмицу у читаоници, 8 захтева за информације или копирање података). Више лица је поклонило књиге и другу грађу Завичајном одељењу, највише је поклонио Драган Колак скоро 400 примерака.

Библиотекар Завичајног одељења присуствује књижевним вечерима ван радног времена и по могућности прави аудио снимак (2024. год. снимљена 2 записа).

У Тителу, 19. 2. 2025.

Ивана Зечевић

Дипломирани библиотекар за завичајну збирку

**УКУПАН ФОНД НБ СТОЈАН ТРУМИЋ закључно са 31. 12. 2024. године је
43.170 монографских публикација
(34.224 (Тител) + 8.946 (Мошорин))**

● **Реализоване су сталне програмске активности у оквиру јавне културно-просветне делатности:** Дан Народне библиотеке “Стојан Трумић” Тител – (29. јул) где смо уручили две плакете – председнику општине Тител мр. Драгану Божићу за допринос и развоју библиотекарске делатности општине Тител и Бошку Брзићу за књижевни допринос и развој библиотекарске делатности; манифестација *Смотру ћириличке писмености* (24. мај); Дани књиге (мај-јун); Дечја недеља (прва недеља октобра); Ноћ библиотека (06. Децембар).

Максимално су ангажовани сопствени креативни капацитети и пријатељи библиотеке те је општа слика културне и јавне делатности библиотеке богата. Томе доприноси и сарадња са другим установама у граду, школама и организацијама цивилног друштва.

Кумулативно приказано, представљено је 10 нових књига, 1 дечија представа, 1 књижевно вече за децу, осмишљено и реализовано 3 изложбе и 1 трибина (теме: књижевност, екологија, превенција здравља, психологија, историја, људска права, уметност фотографије...), Дечје одељења је организовало и реализовало различите радионица-играоница за децу предшколског и основношколског узраста и Дечију недељу. На свим одељењима редовно су постављани издања нових књига и часописа.

У току 2024. године организована је промоција књига следећих аутора:

- др. Зорана Аврамова
- Ратислава Дурмана
- Ференца Немета и др. Милана Мицића
- Божидара Зечевића
- Смиљана Чурић
- Бојана Иванов Ђорђевић
- Јовица Тишма и Слободан Бода Нинковић
- Томислав Ђокић
- Мирко Жигић
- Јован Мићин

- У оквиру **издавачке делатности** штампана су три издања: “На дну мора панонскога” Јован Мићин „Извиискра“ Смиљане Чурић и Годишњак народне библиотеке “Стојан Трумић” Тител за 2023. годину.

У складу са законском обавезом (Закон о библиотечко-информационој делатности (Сл. гласник РС 52/11)), на пољу сталног стручног усавршавања, радници НБ Стојан Трумић присуствовали су стручном семинару акредитована од стране Комисије за акредитацију из Народне библиотеке Србије.

Тема семинара одржаног 25.11.2024. била је „Прихвати изазов! Експресна лабораторија за партиципацију у библиотекама” у оквиру које је реализовао предавање и радионице, а предавачи су били из Градске библиотеке из Новог Сада. Учествовало је 9 општинских библиотека.

- **Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај је у 2024. подржало пројекта НБ Стојан Трумић. Пројекат „Примене обновљивих извора енергије у објектима јавне намене – Фотонапонска електрана инсталисане снаге панела 11,44 kw, циљ је да кроз сопствену производњу струје помоћу енергије сунца, смањимо свој утошак струје из мреже ЕПС. Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама . Пројекат „Интерактивног дисплеја за галерије“ имао је за циљ поставку интерактивног дисплеја за галеријски простор, којим смо добили нову димензију у презентација лика и дела Стојана Трумића.**

- Ажуриран је веб-сајт Библиотеке на адреси <https://www.bibliotekastojantrumic.org.rs/>. На Фејсбук страници и Инстаграм профилу постављени су текстови који промовишу књигу и читање, најављују и прате актуелна дешавања у библиотеци.

- Посета Београдском сајму књига организована је сопственим превозом, сајму књига су присуствовали сви запослени из библиотеке, на сајму су направљени одлични контакти са издавачима.

2. ОБИМ И КВАЛИТЕТ УСЛУГА

- **Укупан број уписаних корисника (библиотека у Тителу + огранак Мошорин) у 2024. години је 1.206 (+89 нових чланова).**

У библиотеку у Тителу уписало се у 2024. години 1.206 чланова, жене су 65% заступљености у односу на 35% мушкараца. Од укупно уписаних чланова, активно је 330 чланова. Укупан број захтева упућен од стране корисника ка библиотеци у току године је 218. Чињеницу да све већи број корисника има и користи интернет код куће потврђују подаци о броју посета сајту НБ Стојан Трумић. Број долазака (посета) у библиотеку у 2024. је порастао за 9% него претходне године. Истовремено, **број online посета** библиотеци у 2024. је значајан, **1.825**.

Укупан **број коришћења: 2.876** (монографске и серијске публикације и некњижна грађа)

Годишњи обрт књижног фонда (коришћење/стварно стање фонда) у 2024. незнатно већи него пре годину дана. Дакле, када упоредимо број коришћених књига у 2024. (2.876) са стварним стањем књижног фонда (43.176) **обрт фонда износи 0,07** (у 2023. год. је био 0,06).

Проблеми од утицаја на обим и квалитет услуга

Када говоримо о предусловима који утичу на обим и квалитет услуга, треба пре свега имати на уму два чиниоца: недостајући новац и недостајуће стручне кадрове али и кадрове у квантитативном смислу.

► Годинама је положај Културе у друштву на маргинама, тако је и у погледу финансирања културе, да би НБ Стојан Трумић организовала више предавања, трибина, изложби и представа, не само у квантитативном смислу већ и у квалитативном, неопходна су нам значајно већа средства како од локалне самоуправе тако и од Покрајинског секретаријата за културу и Министарства културе.

► Недостатак стручних радника условио је да запослени библиотекари раде више различитих библиотечких (и не само библиотечких) послова.

► Народна библиотека Стојан Трумић не поседује аутомобил па је, због лоших саобраћајних веза у округу, упућена на коришћење возила оснивача, од чега непосредно зависи како број обављених надзора над стручним радом у библиотеци у огранку, тако и могућност размене програма са другим библиотекама и реализовање програма у огранку, као и посета сајму књига.

► Услови рада и ниво услуга у Библиотеци био би знатно бољи, када бисмо решили деценијски проблем на самом централном објекту, централни објекат је стар преко 200. Година и као већина објеката из тог периода има проблем са капиларном влагом, неопходна је санасција у виду пресецања свих зидова и увлачења изолације. Такође нам се јавља проблем недостатка простора, који смо антиципирали, и који за неких до 5 године ће бити велики проблем, па смо кренули у грађевинске радове на изградњи магацинског простора који ће нам уједно бити и архивски простор, очекујемо завршетак радова у 2025. години.

3. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ И УЛАГАЊЕ

У 2024. настављено је са улагањима у објекат. Инсталирана је фотонапонска електрана инсталисане снаге 11,44 кW, у току је поступак прикуључења на јавну мрежу, чијом инсталацијом користимо алтернативне обновљиве изворе снабдевања и уједино смањујемо наш рачун за струју. Инсталирана је громобранска инсталација на нашем објекту, чиме смо заштитили наш објекат од овакве врсте временских неприлика, и наш објекат је један од ретких који има модеран тип громобранске инсталације.

Што се опреме тиче, на почетку 2024. НБ Стојан Трумић је имала је застарелу рачунарску опрему: извршена је набавка којом су сва одељења осим рачуноводства добила нове рачунаре, набављено је 3 десктоп рачунара и 3 лап топ рачунара.

Постављена су 4 клима уређаја (2 у галерији), 1 усисивач, 1 фрижидер.

Купљене су и нове полице за књиге за Завичајно одељење, обновљено је намештајем и одељење домаће и стране књижевности, канцеларија рачуноводств и директорова канцеларија.

4. КАДРОВСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА ПРОБЛЕМАТИКА

► Бројно стање кадрова

На почетку 2024. НБ Стојан Трумић је имала 6 запослена на неодређено и 2 радника на одређено време, у току 2024. године једног радника смо превели из одређеног у неодређено време, али такође један радник нам је отишао у пензију и на његово место је стигао радник на одређено време, тако да нам се однос између радника на одређено и неодређено није променила на крају 2024. године.

Што се тиче квалификационе структуре у 2024. у НБ Стојан Трумић ради 6 радника на неодређено и 2 радника на одређено време: 1 директор-постављено лице (на одређено време), 2 дипломираних библиотекара (једна на неодређено и један на одређено време), 3 књижничара (2 у Тителу + 1 у огранку сви на неодређено време); 1 радника који се баве рачуноводством и општим пословима (на неодређено време) и 1 хигијеничара (на неодређено време).

► **Реална потреба за кадровима**

Радећи у две смене, библиотека са 4 запослених на библиотечким пословима у библиотеци, а посебно са 1 радником у огранку, има тачно по једног стручног радника за свако одељење у једној смени осим у огранку и у завичајном одељењу, тако да било какво одсуствовање неког радника са посла оставља упражњено место на том одељењу. Неопходно је измена систематизације, по којој НБ Стојан Трумић треба да има 13 запослених, што подразумева запошљавање 3 стручна радника (филолога, библиотекара-информатичара, дипломираног библиотекара за завичајно). Сложени задаци и послови већег обима, захтеви које намећу законске уредбе, као и перспектива развоја и унапређења библиотечке делатности у општини и Републици Србији, захтевају запошљавање дипломираног правника, и једног радника хигијеничара за огранак у Мошорину.

5. ЛИКВИДНОСТ И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ► **Обавезе према добављачима:**

Народна библиотека нема неизмирених обавеза према добављачима у 2024. години

6. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА

Опис	Република	Општина	АП Војводина	Укупно
ПРИХОДИ	599.116,04	19.190.942,3	720.000,00 (пок. Сек. За културу) 1.990.880,00 (пренета средства од претходне године пок сек. За енергетику)	21.901.822,3

ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2024. ГОДИНУ ЗА НАРОДНУ БИБЛИОТЕКУ СТОЈАН ТРУМИЋ

Опис	Република	Општина	АП Војводина	Укупно
ПРИХОДИ	599.116,04	19.190.942,3	2.710.880,00	21.901.822,30
РАСХОДИ	599.116,04	19.190.942,3	2.710.880,00	21.901.822,30
Плате, додаци и накнаде запослених		7.774.346,33		7.774.346,33
Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		777.434,66		777.434,66
Допринос за здравствено осигурање		400.378,78		400.378,78
Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет	599.116,04			599.116,04

Фондова - боловање преко 30 дана				
Накнаде у натури		25.000,00		25.000,00
Отпремнине и помоћи		433.462,25		433.462,00
Помоћ зап.		30.000,00		30.000,00
Накнаде трошкова за запослене - превоз		419.489,22		419.489,22
Награде запосленима		283.426,57		283.426,57
Трошкови платног промета		31.453,88		31.453,88
Енергетске услуге електрична енергија и грејање		969.465,10		969.465,10
Комуналне услуге		1.130.124,67		1.130.124,67
Услуге комуникација		114.506,13		114.506,13
Трошкови осигурања		200.860,34		200.860,34
Трошкови путовања у оквиру редовног рада		13.951,00		13.951,00
Административне услуге		49.396,30		49.396,30
Компјутерске услуге		260.228,48		260.228,48
Услуге образов. и усаврш. запослених		4.000,00		4.000,00
Услуге информисања		222.860,00		222.860,00
Стручне услуге		202.617,30		202.617,30
Угоститељске услуге		48.050,00		48.050,00
Репрезентација		90.000,00		90.000,00
Остале опште услуге		688.403,59		688.403,59
Услуге културе		206.279,38		206.279,38
Остале специјализоване услуге		388.506,20		388.506,20
Текуће поправке и одржав. објекта		100.000,00		100.000,00
Текуће поправке и одржав. опреме		19.800,00		19.800,00
Административни материјал		120.899,00		120.899,00
Материјал за усавршавање запослених		79.200,00		79.200,00
Материјал за културу		67.807,00		67.807,00
Материјал за одржавање хигијене		94.883,83		94.883,83
Материјал за посебне намене		2.635,00		2.635,00
Обавезне таксе		1.550,00		1.550,00
Капитално одржавање зграда и објеката		1.700.000,00	1.990.880,00	3.690.880,00
Пројектно планирање		784.000,00		784.000,00
Административна опрема		136.627,00	372.060,00	508.687,00
Опрема за културу		520.200,00		520.200,00
Остале некретнине и опрема		600.000,00		600.000,00
Нематеријална имовина		199.100,29	347.940,00	547.040,29
УКУПНИ РАСХОДИ		19.190.942,30	2.710.880,00	21.901.822,30
УКУПНИ ПРИХОДИ		19.190.942,30	2.710.880,00	21.901.822,30

Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај пренело је на рачун Буџета Општине Тител за суфинансирање реализације пројеката примене обновљивих извора енергије у објектима јавне намене средства у износу 1.990.880,00 динара крајем 2023. године

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама пренело је на рачун Буџета Општине Тител за суфинансирање дела текућих расхода и издатака Народне библиотеке „Стојан Трумић“ за спомен галерију „Стојан Трумић“ износ од 600.000,00 дин.

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама пренело је на рачун Буџета Општине Тител за суфинансирање набавке књига и других публикација за јавне општинске и градске библиотеке АП Војводине у 2024. години износ од 120.000,00 дин.

Републички фонд за здравствено осигурање за боловања преко тридесет дана пренело је износ од 599.116,04 дин.

7. ОЦЕНА СТАЊА И ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ СТАЊА

► Неопходно је омогућити НБ Стојан Трумић да усвоји нову систематизацију и направи реорганизацију посла и тако у оквиру повећаног броја запослених појача кадровску структуру и компетенције.

► Простор библиотеке, грађен је према неким подацима пре 1817. године, и објект који је стар преко 200 година не може више да прати развој делатности јер је непходна санација објекта у виду пресецања и изолације зидова због отклањања капиларне влаге која нарушава објект, процена вредности радова са пројектом је на суми од 5 милиона динара. Због недостатка простора, у 2024. години сумо урадили пројект, издејствовали дозволу и почели са изградњом помоћног објекта који ће бити магацински и архивски простор, чија је нето квадратура 46,30 м2. Недостаје још једна читаоница, просторија за домаћу и страну књижевност, одељење серијских публикација је неопходно реконструисати. Ови проблеми би се донекле, али ипак значајно, решили грађевински радови унутар библиотеке.

► Од свог премештајања у садашњи простор где се налази НБ Стојан Трумић није решено питање грејања објекта, и даље се простор парцијално греје на та пећи, норвешке радијаторе и клима уређаје. Неопходно је урадити пројект системског грејања на гас. И у наредном годинама конкурисати за средства и уводити грејање на гас, чиме би добили уједначено грејање целокупног објекта.

Такођ стање крова изнад Спомен галерије Стојан Трумић је за санацију, непходна је замена конструкције и кровног покривача, кров је покривен салонит плочама које су у јако лошем стању и које су превазиђене као кровни покривач, такође и греде су недовољне дебљине на појединим местима, процењена вредност радова је 3 милиона динара.

► НБ Стојан Трумић је неопходан аутомобил како би на ваљан начин обављала своју делатност.

► Полице за књиге су старе, а штампаче „нагриза зуб времена“, неопходна су нам додатка улагања у набавку савременије опреме у виду, новог скенера, новог ласерског штампача у боји, нових штампача за одељење домаће и странке књиге, новог штампача за одељење завичајно.

► Неопходна нам је опрема за видео надзор, баркод читачи, опрема за магнетну заштиту фондова, уређаји за самостално задуживање и раздуживање библиотечко-информационе грађе, и друга савремена техничка опрема као и опрема за слабовиде и особе са телесним недостацима. Потребно је прикључити библиотеку на оптички кабел и амрес мрежу.

8. ОЦЕНА РАДА УПРАВНОГ ОДБОРА

У 2024. одржано је 6 седница УО.

На **1. седници** (25.01.2024) донета одлука о усаглашавању Финансијском плана НБ Стојан Трумић са одлуком о буџету за 2024. годину и донета одлука о усаглашавању Финансијског плана НБ Стојан Трумић за 2023. годину са решењем о употреби буџетске резерве и закључком о давању сагласности на измену финансијског плана од 29.12.2023. године.

На **2. седници** (23.02.2024) разматран је и усвојен је Извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023, усвојен Извештај о раду за 2023. годину, усвојен Завршни рачун за 2023. годину и усвојен План рада за 2024. годину.

На **3. седници** (03.04.2024) разматран је и именована Комисија за организовање Пириличке писмености.

На **4. седници** (14.05.2024) обавештење о разрешењу ВД директора библиотеке Горана Поповића и обавештење о именовању ВД директора библиотеке Дејана Гајића.

На **5. седници** (27.06.2024) разматрано је и усвојено Усаглашавање финансијског плана.

На **6. седници** (25.11.2024) на дневном реду је била информација о измени чланова УО библиотеке, доношење одлуке о званичном логу библиотеке и доношење одлуке о Плану и програму рада библиотеке за 2025. годину.

Управни одбор је током целе године имао пуно разумевање за идеје и потребе Народне библиотеке Стојан Трумић.

9. ОЦЕНА РАДА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

У току 224. године одржае су **2 седнице** Надзорног одбора Народне библиотеке Стојан Трумић.

На **1. седници** (27.03.2024) разматран је и усвојен Годишњи извештај о раду и пословању за 2023. годину, разматран и усвојен Завршни рааааачун за 2023.. годину.

На **2. седници** (13.12.2024) усвојен је План и програм рада библиотеке за 2025. годину и усвојен Финансијски план библиотеке за 2025. годину.

У Тителу, 19. фебруара 2025.

Дејан Гајић
в.д. Директор Народне библиотеке Стојан Трумић Тител

12.

На основу члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС“, број 52/2011 и 78/2021), члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „СТОЈАН ТРУМИЋ“ ТИТЕЛ

I

Разрешава се Дејан Гајић дипл. економиста из Титела за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 02-10 /2025-I
Дана:08.05.2025. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

13.

На основу члана 17. став 7. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС“, број 52/2011 и 78/2021), члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
„СТОЈАН ТРУМИЋ“ ТИТЕЛ**

I

Именује се Дејан Гајић дипл. економиста из Титела за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител, најдуже једну годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 02-11/2025-I
Дана: 08.05.2025. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

14.

На основу члана 203.став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење) ,тачке 64. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Службени гласник РС“ број 93/2018,24/2022 и 88/2023) члана 40.став 1.тачка 6. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2019) , Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 08.05.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА

о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Тител

Члан 1.

У Решењу о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти на територији општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2024) , **врши се допуна и то на начин да се у члану 1. став 1. после редног броја 14. додају редни бројеви 15. који гласи : “ др Мирослав Копчански „ и редни број 16. који гласи: „ др Душко Илић“**

Остале одребе Решења остају непромењене.

Члан 2.

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Тител“

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 203. став 4. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС» број 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење) прописано је да надлежни орган општине одређује доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти.Тачком 64. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига (« Службени гласник РС» број 93/2018,24/2022 и 88/2023) предвиђена је надлежност Скупштине општине у одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврда о смрти.Дом здравља Тител доставио је захтев за доношење Решења о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти са предлогом за допуну Решења, број 183/25 од 11. марта 2025.године.

На основу напред наведеног , донето је решење као у диспозитиву .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина Општине
Број: 022-2 /2025-I
Дана: 08.05.2025. године

Председник Скупштине Општина Тител
Драгиша Тривуновић

15.

На основу члана 32. став. 1 тачка. 9 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон , 47/2018, 81/2020 - Одлука УС РС и 111/2021- други закон) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 3/2019), Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О разрешењу и именовању чланова Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ Жабаљ

I

Разрешавају се чланови Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ Жабаљ :

1. Радослав Солдат – председник, представник општине Жабаљ,
2. Милорад Пекез - члан, представник општине Жабаљ,
3. Сања Панић – члан, представник општине Тител,
4. Дуња Берћан – члан, представник запослених,
5. Даница Пивнички – члан, представник запослених.

У састав Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ Жабаљ, на мандатни период од четири године, именују се:

1. Драгана Билић - председник, представник општине Жабаљ,
2. Ранка Зекоња - члан, представник општине Жабаљ,
3. Лидија Павловић - представник општине Тител - члан,
4. Марко Јовановић, члан – представник запослених,

5. Даница Пивнички - члан, представник запослених.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број:02-13/2025-I

Дана: 08.05.2025. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
Драгиша Тривуновић

16.

На основу члана 32. став. 1 тачка. 9 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон , 47/2018, 81/2020 - Одлука УС РС и 111/2021- други закон) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 3/2019), Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине
Жабалъ и Тител „Солидарност“ Жабалъ

I

Разрешавају се чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител „Солидарност“ Жабалъ :

1. Смиљана Вогањац – председник, представник општине Жабалъ
2. Далија Тодић – члан, представник општине Тител
3. Славица Дума – члан, представник запослених

У састав Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител „Солидарност“ Жабалъ, на мандатни период од четири године, именују се:

1. Дарко Радојчин – председник, представник општине Жабалъ
2. Ивана Пругић - члан, представник општине Тител
3. Славица Дума – члан, представник запослених

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 02-12/2025-I
Дана: 08.05.2025. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

17.

На основу чланова 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – други закон, 27/2018 (II)- други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2019), Скупштина општине Тител, на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОШ „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ“ ТИТЕЛ

I

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора ОШ „Светозар Милетић“ Тител, из реда родитеља:

1. Димитрије Стојшић из Гардиноваца

II

ИМЕНУЈУ СЕ члан Школског одбора ОШ „Светозар Милетић“, Тител из реда родитеља:

2. Теодора Бојанић из Вилова

III

Мандат изабраног члана Школског одбора траје док траје мандат чланова именованих Решењем Скупштине општине Тител број 02-11/2022-I од 19.08.2022. године

IV

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 02-9/2025-I
Дана: 08.05.2025.године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

18.

На основу члана 40. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2019) и члана 29. став 1. тачка 11. а у вези са чланом 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018) Скупштина општине Тител на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

**о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације
Општине Тител за 2024. годину**

I

УСВАЈА СЕ годишњи извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Тител за 2024. годину, који је сачинио Штаб за ванредне ситуације Општине Тител дана 14.01.2025. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштине
Општина Тител
Број: 011-7/2025-I
Дана: 08.05. 2025. године

Председник Скупштине Општине Тител
Драгиша Тривуновић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
БРОЈ: 06-1/2025-II
ДАНА: 14.01.2025. године
ТИТЕЛ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА 2024. ГОДИНУ

Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Тител (у даљем тексту: Штаб) израђује се да би се сагледао степен досадашњих реализованих активности, планираних на основу донетих аката Општинског Штаба и наређења Републичког Штаба за ванредне ситуације и дефинисали проблеми који су присутни у реализацији прописаних обавеза субјеката система заштите и спасавања на територији Општине Тител, са основним циљем да се створе услови за брзо реаговање и спасавање у ванредним ситуацијама (давање првог одговора на опасности које угрожавају становништво, материјална добра и животну средину), предложе мере и активности на отклањању истих и подигне на виши ниво степен одговорности сваког субјекта и деловање у складу са важећим прописима.

Навођењем и анализом активности које је имао Штаб, обрађена је и укупна реализација Плана рада Општинског Штаба за ванредне ситуације Општине Тител за 2024. Годину који је донео Општински Штаб за ванредне ситуације Општине Тител.

Општински Штаб образован је на основу:

- члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 3. и члана 41. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени Гласник РС“, број 87/2018);
- члана 40. став 1. Тачка 42. Статута општине Тител („Службени лист Општине Тител“, број 03/19);
- Одлуке о образовању Општинског Штаба за ванредне ситуације на територији Општине Тител број: 011-6/2023-I, коју је донела Скупштина Општине Тител на 22. седници одржаној 28. фебруара 2023. године.

Годишњи извештај о раду Општинског Штаба за ванредне ситуације обухвата период од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

У наведеном временском периоду, одржане су две редовне и две ванредне седнице Општинског Штаба за ванредне ситуације Општине Тител. У складу са реализацијом Годишњег Плана рада Општинског Штаба за ванредне ситуације Општине Тител планирано је 15 тачака дневног реда, од тог је реализовано 14 тачака. Обука команданата и чланова Општинског Штаба за ванредне ситуације Општине Тител до сада није вршена, али је у току припрема уговарања за обуку команданата и чланова Штаба, чланова стручно-оперативних тимова и руководиоца и повереника и заменика повереника цивилне заштите. Исто ће бити реализовано средствима буџета општине за 2025. годину. Поправка и замена система за јавно узбуњивање такође је предвиђена буџетом за 2025. годину.

Командант општинског Штаба за ванредне ситуације Општине Тител је мр Драган Божић, заменик команданта Богоњуб Марковић, а нови начелник Штаба је Стојан М. Миловац из Управе за ванредне ситуације у Новом Саду.

Општински Штаб у након разрешења старих и именовања нових чланова броји 17 чланова.

РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Штаб је сходно тежишним планским задацима вршио праћење опасности, информисање и обавештавање становништва, материјалних добара и животне средине, као и предузетим превентивним мерама за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа.

Такође, Штаб је уско сарађивао и извршавао задатке који су налагани од стране МУП-а сектора за ванредне ситуације, Републичког, Покрајинског и Окружног Штаба за ванредне ситуације.

Нашој општини није претила опасност од изловања реке Тисе и Дунав, али су проблеме правили пожари на отвореном, пољопривредном земљишту и ободу Тителског брега.

Недостаци нефункционалне каналске мреже дошли су до изражаја нарочито током обилних пролећних падавина, који су се били одразили у свим насељеним местима, али је брзом реакцијом јавних комуналних предузећа тај проблем отклоњен.

Током 2024. године послата су четири извештаја о стању система за јавно узбуњивање у Општини Тител, као и извештај о исправности сирена који је извршен у септембру 2024. године. Буџетом за 2025. годину предвиђена је поправка и замена сирена на територији Општине Тител.

У децембру месецу одржан је радни састанак са представницима Управе за ванредне ситуације у Новом Саду, где је између осталог било разматрано о анализи оперативне употребљености докумената Процене ризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања као и Плана зимске службе.

ЗАКЉУЧАК

Општински Штаб за ванредне ситуације Општине Тител у 2024. активно је сарађивао и извршавао задатке наложене од стране Републичког Штаба за ванредне ситуације, Покрајинског Штаба, Окружног Штаба као и Управе за ванредне ситуације у Новом Саду и спроводио активности планиране Планом рада за 2024. годину.

Општински Штаб за ванредне ситуације ће наставити започете активности као и реализацију Планом предвиђених мера и задатака у 2025. години.

КОМАНДАНТ

мр Драган Божић

19.

На основу члана 18. став 6., члана 24., члана 25. , члана 26. став 1. тачка 1. члана 27, став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - други закон, 108/2016, 113/2017 (чл. 18. није у пречишћеном тексту), 95/2018 (чл. 15. и 16. нису у пречишћеном тексту), 153/2020 и 94/2024.) , члана 40. став 1. тачка 25. и члана 120. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019), а у вези са Одлуком о оснивању установе за заштиту природе „Тителски брег“ Тител и (пречишћени текст) и Одлуком о поверавању обављања послова из области туризма Установи за заштиту природе „Тителски брег“ Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 1/2022), Скупштина општине Тител, на 6. седници одржаној дана 08.05.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОВЕРАВАЊУ УПРАВЉАЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком, Установи за заштиту природе „Тителски брег“ са седиштем у Тителу, Улица Главна број 10, ПИБ: 109844352, матични број: 08965471 (у даљем тексту Управљач), чији је оснивач скупштина општине Тител, поверава се управљање на катастарској парцели број 2358/12 и припадајућим објектима у КО Тител у државној својини РС, а корисника општина Тител, без накнаде, а ради обављања претежне и других поверених делатности, односно ради управљања туристичким простором.

Парцела број 2358/12 КО Тител, укупне површине 10628 м², на обали реке Тисе у Тителу, намењена је забави и рекреацији као излетишно место у насељу Тител, и у једном делу је опремљена привременим објектима намењеним угоститељским услугама, док је у другом делу опремљена мобилијаром и другим садржајем намењеном забави и рекреацији на отвореном.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке, поверава се на управљање УЗП „Тителски брег“ Тител, без накнаде, на неодређено време, ради обављања делатности за које је основана, уређивања датог простора за потребе организовања забавних и рекреативних активности и унапређења туристичких потенцијала приобаља реке Тисе у Тителу и других послова прописаних Одлуком о поверавању обављања послова из области туризма Установи за заштиту природе „Тителски брег“ Тител.

Члан 3.

Право коришћења и управљања на непокретности у јавној својини подразумева њихово одржавање, обнављање и унапређивање као и извршавање законских и других обавеза.

Управљач има право да непокретност из тачке 1. ове одлуке држи и да њоме управља у складу са одредбама закона којим се уређује јавна својина.

Корисник је овлашћен да, у оквиру датог права управљања, у складу са циљевима наведеним у тачки 1. ове Одлуке и организовања предвиђених активности, закључује одговарајуће уговоре са трећим лицима, а у складу са Законом о јавној својини, Законом о облигационим односима и свим важећим прописима јединице локалне самоуправе.

Члан 3.

Надлежни орган општине може одлучити да се непокретност из тачке 1. ове одлуке одузме од Управљача ако иста није у функцији остваривања надлежности, односно делатности управљача на тој ствари и ако непокретност користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Право управљања на непокретности у јавној својини престаје на основу одлуке надлежног органа, независно од воље управљача, у случају престанка носиоца права коришћења односно управљача, као и у другим случајевима утврђеним законом.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Тител, а примењиваће се од дана доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-8/2025-I
Дана: 08.05.2025.
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгиша Тривуновић

САДРЖАЈ

1. РЕШЕЊЕ Постављању Заменика секретара Скупштине општине Тител	53
2. ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОЕФИЦИЈЕНТИМА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗА ИМЕНОВАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ.....	54
3. ОДЛУКУ о допуни одлуке о радноправном статусу именованих и постављених лица	55
4. ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ...	56
5. О Д Л У К У о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја за 2024. годину Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији	64
6. О Д Л У К У о усвајању Извештаја о спроведеном поступку ликвидације Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији	67
7. О Д Л У К У о давању сагласности на Изјаву ликвидационог управника Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител у ликвидацији.....	69
8. О Д Л У К У о окончању поступка ликвидације	69
9. О Д Л У К У о расподели ликвидационог остатка.....	70
10. О Д Л У К У о чувању пословних књига и докумената привредног друштва које је престало ликвидацијом.....	71
11. ЗАКЉУЧАК Извештај о пословању Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител за 2024.....	72
12. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „СТОЈАН ТРУМИЋ“ ТИТЕЛ.....	81
13. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „СТОЈАН ТРУМИЋ“ ТИТЕЛ.....	82
14. РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Тител.....	83
15. РЕШЕЊЕ О разрешењу и именовању чланова Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ Жабаљ.....	84
16. РЕШЕЊЕ О разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ Жабаљ.....	85
17. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ“ ТИТЕЛ	86
18. ОДЛУКУ о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Тител за 2024. Годину.....	87
19. ОДЛУКУ О ПОВЕРАВАЊУ УПРАВЉАЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ	90

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ“

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1

Одговорни уредник: заменик секретара скупштине Јован Влашки

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ“ излази по потреби