

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводине  
ОПШТИНА ТИТЕЛ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Број: 112-71-7/IV-2020  
Дана: 11.02.2021. године  
Тител, Главна бр. 1  
Е-mail: [uprava@opstinatitel.rs](mailto:uprava@opstinatitel.rs)  
[www.opstinatitel.rs](http://www.opstinatitel.rs)

На основу члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/16, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. закон) и члана 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 95/2016) и Решења о попуњавању радног места путем јавног конкурса у општинској управи Општине Тител бр. 112-71-5/IV-2020 од 11.02.2021. године, оглашава се:

## **ОГЛАС О ПОПУЊАВАЊУ РАДНОГ МЕСТА ПУТЕМ ЈАВНОГ КОНКУРСА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ**

### **I Орган у коме се радно место попуњава:**

Општинска управа општине Тител, ул. Главна бр. 1.

### **II Радно места која се попуњава:**

**Слободно радно место у општинској управи Тител у Одељењу за привреду, локално економски развој и стамбено комуналне послове, и то:**

#### **- Имовинско правни послови, број извршилаца 1**

**Опис послова и задатака:** Обавља послове који се односе на спровођење поступка располагања непокретностима у јавној својини општине, стара се о имовинско-правима питањима општине и њених органа, врши послове око продаје станова и других објеката којим располаже општина, врши имовинско – правне послове који се односе на очување и евидентирање непокретности у својини општине, односно на коришћењу код општине, спроводи поступак око исељења лица у смислу Закона о становању, спроводи поступак давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, управља имовином која је у јавној својини и својини општине, као и непокретности које користе правни субјекти чији је оснивач општина, спроводи поступак конверзије права коришћења у право својине и утврђивања земљишта за редовну употребу објекта, утврђивање престанка права својине и поступка експропријације, прати прописе из своје области, у случају спречености других запослених за рад на имовинско - правним пословима или због повећања обима посла или других околности, обавља и друге имовинско – правне послове.

**Услови:** да је пунолетан држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да има високу стручну спрему стечену на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова- правни факултет VII /1 степен, положен стручни испит за рад у органима државне управе/ положен правосудни испит; радно искуство од најмање годину дана у струци од тога најмање шест месеци искључиво на имовинско правним пословима, припреме и израде аката из имовинско правних послова, познавање рада на рачунару, аналитичност, организованост, иницијатива, одговорност и истрајност; да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; да

раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;

За кандидате који раније нису заснивали радни однос у органима аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу, обавезан је пробни рад у трајању од шест месеци.

**III У изборном поступку провера стручних знања кандидата** вршиће се из области познавања прописа којима се уређује правни положај локалне самоуправе, општих прописа о раду, општи управни поступак, као и познавање прописа везаних за обављање послова радног места.

Провера стручних знања кандидата вршиће се усменим разговором, док ће се познавање рада на рачунару вршити практичном провером знања.

#### **IV Место рада:**

Општинска управа општине Тител, улица Главна број 1.

**V Датум оглашавања:** 12.02.2021. године

**VI Рок за подношење пријаве на јавни конкурс** је 15 дана и почиње да тече од дана оглашавања обавештења у дневном листу „Куир“.

#### **VII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:**

Невенка Цветковић, телефон 021/2960-186

#### **VIII Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:**

Општинска управа општине Тител, улица Главна број 1, Одељење за општу управу, јавне службе и заједничке послове, са знаком: „за јавни конкурс“.

**X Докази који се прилазу уз пријаву на јавни конкурс:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплома о завршеној високој стручној спреми, доказ о радном искуству, доказ о општој и здравственој способности, уверење да се против физичког лица не води кривични поступак и уверење о некажњавању.

Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији.

#### **XI Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера стручних знања из области наведених у конкурс одржаће се у просторијама Општинске управе општине Тител, Улица Главна број 1, о чему ће кандидати бити обавештени телефоном на бројеве које су навели у пријави.

**XI Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији, биће одбачене од стране конкурсне комисије.**

**XII** Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао начелник Општинске управе Тител.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ