



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ТИТЕЛ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: 112-48-2/2021-III  
ДАНА: 30.09.2021. године  
Тител, улица Главна бр. 1  
Телефон: 021/2960-186  
Е-mail: [uprava@opstinatitel.rs](mailto:uprava@opstinatitel.rs)  
[www.opstinatitel.rs](http://www.opstinatitel.rs)

На основу члана 54. и члана 56. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 95., члана 96., члана 100. и члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. закон), члана 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 95/16) и члана 60. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 3/2019) и Решења о попуњавању положаја заменика начелника путем јавног конкурса број 112-48/2021-III од 30.09.2021. године, оглашава се:

## **ОГЛАС О ПОПУЊАВАЊУ ПОЛОЖАЈА ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ПУТЕМ ЈАВНОГ КОНКУРСА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ**

### **I Орган у коме се положај попуњава:**

Општинска управа Општине Тител, ул. Главна бр. 1.

### **II Положај који се попуњава:**

Заменик начелника Општинске управе Општине Тител, звање службеник на полагају II група, 1 (један) извршилац.

**III Опис послова положаја који се попуњава:** Замењује начелника Општинске управе у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и пружа му помоћ и подршку у усмеравању и организовању рада Општинске управе.

**IV Услови за кандидата:** да је пунолетан држављанин Републике Србије, да има високу стручну спрему - правни факултет VII/1 степен, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

**V Трајање рада:** Рад на положају траје пет година од дана доношења одлуке о постављењу.

**VI Место рада:**

Општинска управа општине Тител, улица Главна број 1.

**VII Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

1. Познавање области из делокруга рада органа јединице локалне самоуправе утврђене законом којим се уређује локална самоуправа и радних односа у јединицама локалне самоуправе утврђене законом којим се уређују радни односи - усменим разговором.
2. Стручна оспособљеност за рад на положају – увидом у податке из пријаве и усменим разговором.
3. Организационе способности и вештина руковођења – увидом у податке из пријаве и усменим разговором.
4. Познавање рада на рачунару – практичном применом знања.

**VIII Садржина пријаве на јавни конкурс:** Име и презиме кандидата, датум и место рођења, адреса становања, контакт телефон, краћа биографија, подаци о образовању, о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве.

**IX Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:** Извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплома о завршеној високој стручној спреми, доказ о радном искуству у струци од најмање пет година, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, изјава о сагласности кандидата да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрађивати личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, те у којој се кандидат уједно опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега (образац изјаве се може преузети на интернет презентацији Општине Тител у прилогу јавног конкурса).

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа за оверу потписа, рукописа и преписа.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење МУП-а из казнене евиденције.

**X Датум оглашавања:** Оглас о јавном конкурс се објављује 30.09.2021. године на званичној интернет презентацији Општине Тител [www.opstinatitel.rs](http://www.opstinatitel.rs) и на Огласној табли општине Тител, а обавештење о јавном конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас се објављује 01.10.2021. године у дневном листу „Дневник“.

**XI Рок за подношење пријаве на јавни конкурс** је 15 дана и почиње да тече дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Дневник“.

**XII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:**

Невенка Цветковић, телефон 021/2960-186

## **XII Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:**

Општинска управа Општине Тител, Лицу на пословима персоналне евиденције, Главна 1, 21240 Тител, са знакомом: „Пријава на јавни конкурс за попуњавање положаја Заменик начелника Општинске управе Општине Тител“.

## **XIV Изборни поступак:**

Изборни поступак спроводи Конкурсна комисија. По истеку року за подношење пријава на јавни конкурс Конкурсна комисија прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Изборни поступак се спроводи само међу кандидатима који испуњавају оглашене услове за рад на положају који се попуњава. Провера стручних знања из области наведених у конкурсном одређењу се у просторијама Општинске управе општине Тител, Главна број 1, о чему ће кандидати бити обавештени телефоном на бројеве које су навели у пријави.

## **XV Избор кандидата:**

По окончаном изборном поступку Конкурсна комисија у року од 15 дана саставља листу за избор од највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор. Конкурсна комисија доставља Општинском већу листу за избор са записницима о предузетим радњама у току изборног поступка. Решење о избору кандидата са листе за избор доноси Општинско веће у року од 15 дана од пријема листе за избор.

## **XVI Напомена:**

Неблаговремене, недопуштене и неразумљиве биће одбачене од стране Конкурсне комисије.

## **XVII Прилог:**

Образац изјаве

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
мр Драган Божић