

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 112-35-9/IV-2020
Дана: 02.09.2020. године
Тител, Главна бр. 1
Е-mail: uprava@opstinatitel.rs
www.opstinatitel.rs

На основу члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/16, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. закон) и члана 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 95/2016) и Решења о попуњавању радног места путем јавног конкурса у општинској управи Општине Тител бр. 112-35-7/IV-2020 од 31.08.2020. године, оглашава се:

ОГЛАС О ПОПУЊАВАЊУ РАДНОГ МЕСТА ПУТЕМ ЈАВНОГ КОНКУРСА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

I Орган у коме се радно место попуњава:

Општинска управа општине Тител, ул. Главна бр. 1.

II Радно места која се попуњава:

Слободно радно место у општинској управи Тител у Одељењу за инспекцијске послове

- Послови комуналне инспекције, број извршилаца 1

Опис послова и задатака: Врши инспекцијски надзор над спровођењем закона и прописа донесених на основу закона о комуналним делатностима, врши надзор у погледу спровођења општинских одлука из области комуналних делатности, одлуке о радном времену угоститељских објеката, предузима мере ради отклањања уочених неправилности, води бригу о уређењу и чистоћи депонија смећа, јавних зелених површина, пијаца, паркиралишта, аутобуских стајалишта, споменика спомен обележја и гробља, налаже уклањање ствари и других предмета са јавних површина ако су остављени противно прописима. Обавља послове у вези држања домаћих животиња, уклањање лешева домаћих животиња и послове у вези напуштених животиња, води поступак и доноси решења из напред наведене области, прати прописе из своје области, обавља послове и задатке из комуналних области, у складу са законом и општинским одлукама, обилази сва насељена места и о уоченим комуналним недостацима и неправилностима сачињава записник, даје писмене и усмене налоге за отклањање утврђених неправилности, врши послове пописа рекламних табли и паноа за потребе локалне пореске администрације и о томе доставља извештај надлежним службама, те по потреби извршава помоћне послове у поступку принудне наплате локалних јавних прихода.

Услови: да је пунолетан држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да има високу стручну спрему у обиму од 240 еспб бодова – VII/1 степен, економски факултет, правни факултет, факултет природних или техничких наука, положен стручни испит за рад у органима државне управе, положен испит за инспектора уз познавање рада на рачунару, да има радно искуство од најмање

три године, те изражену аналитичност, организованост, иницијатива, одговорност и истрајност; да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

За кандидате који раније нису заснивали радни однос у органима аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу, обавезан је пробни рад у трајању од шест месеци.

III У изборном поступку провера стручних знања кандидата вршиће се из области познавања прописа којима се уређује правни положај локалне самоуправе, општих прописа о раду, општи управни поступак, као и познавање прописа везаних за обављање послова радног места.

Провера стручних знања кандидата вршиће се усменим разговором, док ће се познавање рада на рачунару вршити практичном провером знања.

IV Место рада:

Општинска управа општине Тител, улица Главна број 1.

V Датум оглашавања: 02.09.2020. године

VI Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 15 дана и почиње да тече од дана оглашавања обавештења у дневном листу „Курир“.

VII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

Невенка Цветковић, телефон 021/2960-186

VIII Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:

Општинска управа општине Тител, улица Главна број 1, Одељење за општу управу, јавне службе и заједничке послове, са знаком: „за јавни конкурс“.

X Докази који се прилазу уз пријаву на јавни конкурс: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплома о завршеној високој стручној спреми, доказ о радном искуству, доказ о општој и здравственој способности, уверење да се против физичког лица не води кривични поступак и уверење о некажњавању.

Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији.

XI Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера стручних знања из области наведених у конкурс одржаће се у просторијама Општинске управе општине Тител, Улица Главна број 1, о чему ће кандидати бити обавештени телефоном на бројеве које су навели у пријави.

XI Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији, биће одбачене од стране конкурсне комисије.

XII Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао начелник Општинске управе Тител.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ