



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ

ГОДИНА LV

ТИТЕЉ, 20. МАРТ 2020. ГОДИНЕ

БРОЈ 4.

①

На основу члана 6. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 70. став 4. Закона о шумама („Службени гласник РС“, бр. бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018 - други закон) и члана 10. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител на својој 38. седници одржаној дана 20.03.2020. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ТИТЕЉ

Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 10/2016), у члану 7. тачка иза речи „вредности“ се бришеи додаје се нова делатност која гласи „02.10 гајење шума и остале шумарске делатности“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЉ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-8/2020-I

Дана: 20.03.2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић ,с.р.

②

На основу члана 44. Статута Општине Тител („Службени лист општине Тител“ , бр. 3/2019) и члана 62. Пословника Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2020), Скупштина општине Тител на својој 38. Седница одржаној дана 20.03.2020.године, доноси

ОДЛУКУ

О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ И ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 19/08) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Сл. лист општине Тител“ бр. 10/10).

Члан 2 .

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Тител.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-7/2020-I
Дана: 16.03.2020.године
Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Весна Кнежевић, с.р.

3

На основу члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител", бр. 3/2019), а у складу са препоруком Сталне конференције Градова и општина, Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној дана 20.03.2020. године, донела је

ЕТИЧКИ КОДЕКС ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ТИТЕЛУ

I ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА

Члан 1.

У смислу овог кодекса функционер локалне самоуправе у Тителу (у даљем тексту функционер) је свако изабрано, постављено и именовано лице у органима општине и у органима јавних предузећа, установа и других организација чији је оснивач општина.

Члан 2.

Предмет овог Кодекса је дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују функционери у обављању функција и упознавање грађана са етичким стандардима понашања које они имају право да очекују од својих функционера.

Члан 3.

Функционер обавља своју функцију по закону. Функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Члан 4.

Изабрани функционер обавља своје дужности у оквиру права и у складу са мандатом који је добио од својих бирача и одговоран је свим грађанима, укључујући и оне бираче који нису гласали за њега или за изборну листу са које је изабран. Поштујући избор бирача, а нарочито ако је изабран са страначке листе кандидата, изабрани функционер треба да избегава да током свог мандата промени странку којој је припадао у време избора.

Члан 5.

Функционер обавља јавну функцију савесно, поштено и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке. Функционер ће се ангажовати у унапређењу рада локалне самоуправе и у размени искустава које организују централне и локалне власти. Током свог мандата, ни у обављању функције, ни у приватном животу, функционер неће се понашати на начин који би деградирао углед функције коју обавља.

Члан 6.

У обављању функције, функционер поштује права свих других функционера и службеника. Функционер ће се учтиво, са поштовањем и без дискриминације односити према грађанима, колегама, запосленима и медијима.

Функционер неће подстицати нити помагати друге функционере и службенике да приликом вршења својих дужности крше начела успостављена овим Кодексом. Функционер ће јавно указивати на све случајеве незаконитог и неетичког понашања и кршења правила овог Кодекса.

II СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ

Општи принципи

Члан 7.

Функционер неће вршити своје дужности, односно користити овлашћења свог положаја у циљу остваривања својих личних или групних интереса.

Члан 8.

Функционер ће се придржавати свих важећих прописа који предвиђају обавезу давања података о имовинском стању.

Члан 9.

Функционер ће поштовати законска ограничења у погледу обављања више јавних функција истовремено. Функционер ће избегавати обављање других јавних функција, односно делатности које га ометају у обављању његових дужности.

Понашање пре ступања на функцију изабраних лица

Члан 10.

Изборна кампања кандидата за изборне функцијеима за циљ да грађанима пружи информације и објашњења о политичким програмима кандидата. Кандидат неће тежити да прибави гласове бирача на било који други начин осим убедљивом аргументацијом. Посебно, кандидат неће покушати да прибави гласове клеветањем других кандидата, коришћењем насиља или претњи, злоупотребом функције коју обавља, нити пружањем или обећавањем против услуга.

Члан 11.

Кандидат за функционера ће трошкове своје изборне кампање држати у разумним границама. Кандидат ће давати тачне или потпунр информације оприроди и висини трошкова своје изборне кампање. Функционер ни у ком случају неће користити службена средства или имовину за потребе своје изборне кампање.

Понашање током обављања функције

Члан 12.

Функционер ће се изузети из рада органа и телакада ти органи и тела врше надзор над његовим радом. Функционер неће бити запослен, нити ће учествовати у раду органа и тела над којим врши надзор по службеној дужности.

Члан 13.

При одлучивању, функционер ће у највећој могућој мери уважавати ставове грађана изражене у јавној расправи или на друге начине. Функционер при одлучивању неће себи пружити било какву посредну или непосредну личну корист нити тежити остваривању личних или приватних интереса појединаца или група.

Члан 14.

Ако функционер има приватни интерес у ствари о којој расправља и одлучује орган или тело чији је он члан, дужан је да пре учешћа у расправи, а најксније пре почетка одлучивања, саопшти постојање таквог приватног интереса. Функционер ће се уздржати од било какве изјаве или гласања о питањима у вези с којима има приватни интерес.

Члан 15.

Функционер ће за сваку одлуку давати образложења када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно који прописи су примењени. У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену уравнотеженост, правичност и сагласност са јавним интересом.

Члан 16.

Функционер ће се у обављању функције уздржати од било каквог понашања које би по важећем међународном или домаћем кривичном праву, могло да се окарактерише као активно или пасивно подмићивање. Функционер ће се активно ангажовати у откривању и борби против свих облика корупције у општини.

Члан 17.

Функционер неће тражити, примати, односно дозволити другом лицу да у његово име или у његову корист прими, нити давати поклоне, услуге, гостопримство или било какву другу врсту користи у вези са вршењем функције осим пригодних и прооколарних поклона минималне вредности.

Надзор**Члан 18.**

У управљању и коришћењу јавних средстава функционер ће поступати са пажњом доброг домаћина. Функционер ће се придржавати буџетске и финансијске дисциплине која обезбеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима. Функционер неће предузимати ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе посредно или непосредно у приватне сврхе.

Члан 19.

Функционер неће ометати примену било које на закону засноване мере надзора од стране органа унутрашње или спољне контроле.

Функционер ће се уредно придржавати сваке привремене или коначне одлуке тих органа.

Односи са запосленима

Члан 20.

Функционер ће својим понашањем представљати добар узор свим запосленима у органима, организацијама, устновама, предузећима и службама чији је оснивач општина.

Члан 21.

При запошљавању, распоређивању и унапређивању запослених функционер доноси одлуке засноване искључиво на њиховој стручности и професионалној способности и у складу са циљевима, могућностима и потребама службе.

Члан 22.

Функционер ће се са поштовањем односити према запосленима у служби и неће утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусте да предузму било шта чиме би се омогућила, њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Члан 23.

Функционер ће настојати да обезбеди да се улога и задаци запослених у служби остварују у потпуности. Функционер ће предузимати и подстицати мере и активности које доприносе унапређењу функционисања служби или одељења за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају. Функционер ће стварати услове за унапређење свог знања и стручности, као и знања и стручности запослених у служби.

Понашање при завршетку функције

Члан 24.

Функционер неће предузимати активности према организацијама и предузећима над којима врши надзор, са којима су успостављени уговорни односи или који су основани за време његовог мандата, како би себи или другоме обезбедио личне и професионалне привилегије по престанку обављања функције.

III ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Члан 25.

Функционер ће настојати да обезбеди јавност свог рада као и функционисања служби и органа за чији рад је одговоран. Функционер ће одговарати за сваки јавно изречени захтев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад сноси одговорност.

Члан 26.

Функционер ће тачно и правовремено одговарати на све захтеве медија за давање информација везаних за обављање своје функције, али неће пружати ни једну поверљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица. Функционер ће подстицати све мере које имају за циљ унапређење мееијског праћења његовог рада и функционисања служби и одељења за чији рад је одговоран.

Члан 27.

Функционер ће се упознати са овим Кодексом и даће писмену изјаву да је спреман да се руководи његовим одредбама.

Члан 28.

Функционер ће промовисати овај Кодекс међу запосленима у служби, у јавности и медијима, а са циљем унапређења свести о принципима Кодекса и значаја њиховог придржавања у функционисању локалне самоуправе.

Члан 29.

Скупштина општине ће формирати Савет за праћење примене Етичког кодекса и пружаће објашњење у вези са његовом садржином и применом функционерима, грађанима и медијима.

Члан 30.

Етички кодекс објавити у "Службеном листу општине Тител".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 110-1/2020- I

Дана: 20.03.2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић, с.р.

4

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон и 9/20), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019) Скупштина општине Тител, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на 38. седници одржаној 20.03.2020. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Просторног плана општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/18 и 9/19, у даљем тексту: Измене и допуне Плана).

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се граница обухвата Измена и допуна Плана.

Изменама и допунама Плана обухваћене су следеће катастарске парцеле: 2386/2, 305, 2601/1, 1917 и 1918 у КО Шајкаш, 593 и 555 у КО Вилово и 1664 и 1666 у КО Мошорин.

Укупна површина подручја обухваћеног границом обухвата Измена и допуна Плана износи око 18,70 ha.

Графички приказ границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Измена и допуна Плана дати су планским документима вишег реда:

- Регионалним просторним планом АПВ ("Службени лист АПВ", број 22/11),
- Просторним планом подручја посебне намене међународног водног пута Е80 – Дунав („Службени гласник РС“, број 14/15),
- Просторним планом подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Ковиљско-Петроварадински рит“ („Службени лист АПВ“, број 3/12),
- Просторним планом подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службен илист АПВ“, број 14/15),
- Просторним планом подручја посебне намене транснационалног гасовода „Јужни ток“ („Службени гласник РС“, број 119/12, 98/13 и 52/18),
- Просторним планом подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију („Службени гласник РС“, број 19/11),
- Просторним планом подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Тителски брег“ („Службени лист АПВ“, број 10/16).

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Измена и допуна Плана засниваће се на принципима одрживог просторног развоја, целокупног сагледавања подручја обухвата Измена и допуна Плана као целине, заштите природних и створених вредности, заштите животне средине, као и усклађеног развоја са суседним подручјима и просторно - функционалне интегрисаности и повезивања са окружењем.

Члан 5.

Измене и допуне Плана су **циљане** и односе се на:

- 1) Промену намене површина у насељу Шајкаш:
 - катастарску парцелу број 2386/2 КО Шајкаш, дефинисати као комуналну површину– гробље;
 - катастарску парцелу број 305 КО Шајкаш, дефинисати као површину јавне намене- предшколску установу;
 - катастарску парцелу број 2601/1 КО Шајкаш, дефинисати као површине осталих намена- пословно услужне делатности.
- 2) Промену намене површина у насељу Вилово:
 - катастарске парцеле број 593 и 555 КО Вилово, дефинисати као породично становање.
- 3) Промену намене површина у насељу Мошорин:
 - катастарске парцеле број 1664 и 1666 КО Мошорин, дефинисати као зону становања.
- 4) Промену намене површина, односно локацију привремене комуналне депоније (уместо парцеле 2601/1 КО Шајкаш утврдити локацију за депонију на катастарским парцелама број 1917 и 1918 КО Шајкаш).
- 5) Утврђивање локације за одлагање инертног отпада на територији општине Тител.
- 6) Преиспитивање могућности озакоњења објеката који једним делом или целом површином прелазе на јавну површину.
- 7) Преиспитивање правила грађења у контексту антенских стубова.
- 8) Преиспитивање правила грађења дефинисаних за насеља Вилово и Мошорин: за зону становања у зони заштите Тителског брега, у контексту ограничења складишног простора, као и радне зоне насеља Вилово.
- 9) Утврђивање локације постројења за прераду воде на катастарској парцели број 3999 КО Тител.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала подручја, редефинисање планираних намена, заштиту подручја и усклађивање са потребама корисника простора.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Измена и допуна Плана чине: пољопривредно, шумско, водно и грађевинско земљиште.

Члан 7.

Ефективан рок за израду Нацрта Измена и допуна Плана је 4 (четири) месеца, од дана достављања Обрађивачу адекватних геодетских подлога и прибављања услова за уређење простора од органа, организација и предузећа који су Законом овлашћени да их утврђују.

Члан 8.

Носилац израде Измена и допуна Плана је Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе Тител.

Средства за израду Измена и допуна Плана обезбеђује општина Тител.

Члан 9.

Обрађивач Измена и допуна Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка број 6/III.

Члан 10.

Измене и допуне Плана спроводиће се **по скраћеном поступку** којим се подразумева да се не спроводи поступак раног јавног увида, на начин да се израђује нацрт измена и допуна планског документа, као и да се спроводи поступак јавног увида у трајању од најмање 15 дана.

Излагање Измена и допуна Плана на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу и траје 15 дана од дана оглашавања, када ће се објавити подаци о времену и месту излагања Измена и допуна Плана на јавни увид, о начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на Измене и допуне Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Решење о неприступању изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Измена и допуна Плана на животну средину, које је донело Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине Општинске управе Тител, под редним бројем 501-11/2020-IV-03, од дана 20.03.2020. године.

Члан 12.

Измене и допуне Плана ће бити сачињене у 4 (четири) примерка у аналогном и 4 (четири) примерка у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаних Измена и допуна Плана у аналогном облику и по један примерак Измена и допуна Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Обрађивач, а преостали примерци ће се чувати у надлежним службама општине.

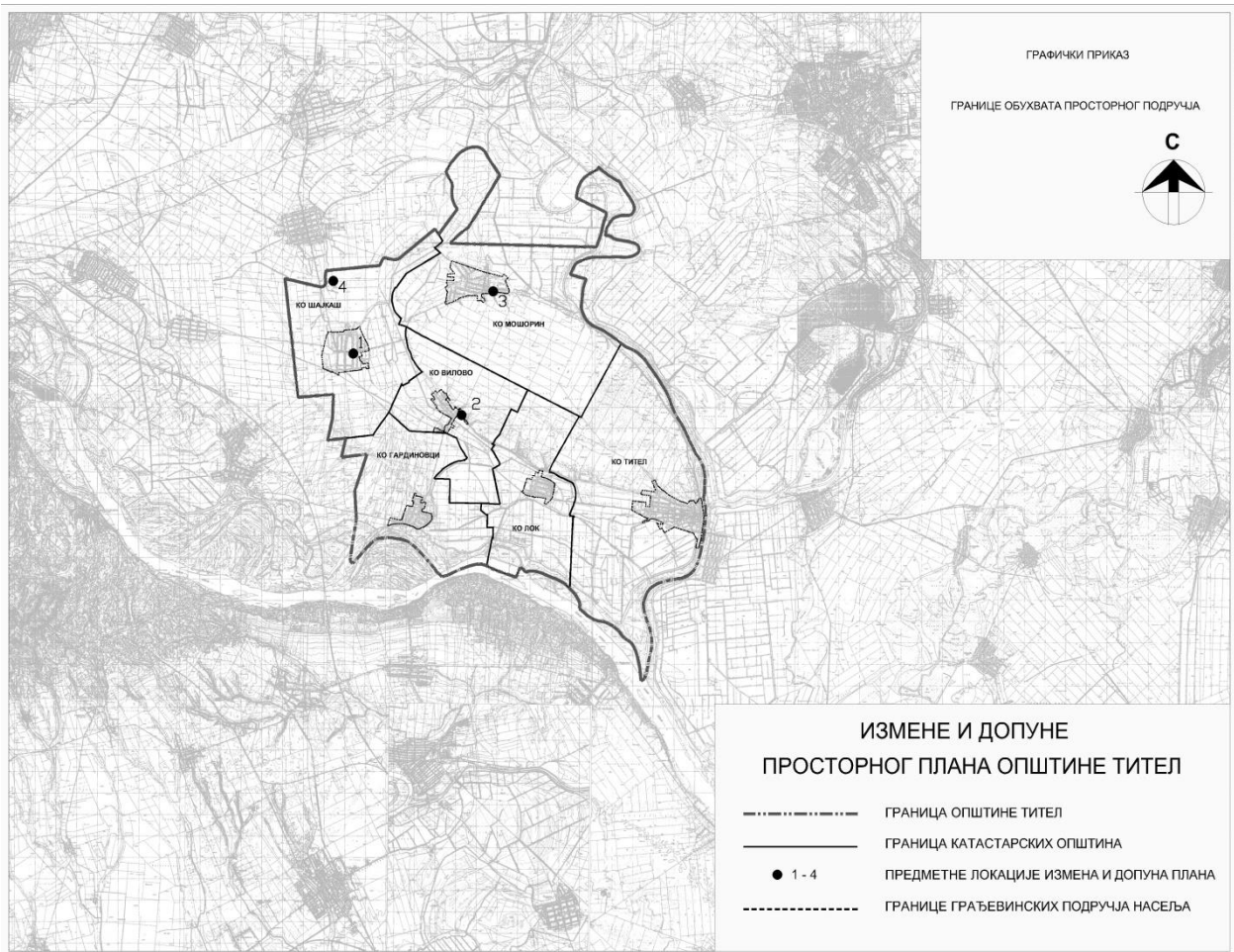
Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Тител
Скупштина општине Тител

БРОЈ: 011-11/2020-I
ДАНА: 20.03.2020.године
Тител

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Весна Кнежевић





РЕПУБЛИКА СРБИЈА- АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ- ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за просторно планирање, урбанизам,
грађевинарство и заштиту животне средине

Број: 501-11/2020-IV-03

Дана: 20.03.2020. године

Т и т е л, Главна бр.1

Тел. 021/2960-186

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 47/2018) и члана 12 Одлуке о организацији Општинске управе општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр.4/2018) Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине дана 20.03.2020. донело је

РЕШЕЊЕ

о неприступању изради стратешке процене утицаја **Измена и допуна** **Просторног плана општине Тител**

1. Стратешка процена утицаја на животну средину за Измену и допуна Просторног плана општине Тител неће се израђивати.
2. Ово решење је саставни део Одлуке о изради Измена и допуна Просторног плана из тачке 1. овог решења.

Образложење

Циљ израде Измена и допуна Просторног плана општине Тител су циљане измене које се односе на:

- 1) Промену намене површина у насељу Шајкаш:
 - катастарску парцелу број 2386/2 КО Шајкаш, дефинисати као комуналну површину– гробље;
 - катастарску парцелу број 305 КО Шајкаш, дефинисати као површину јавне намене - предшколску установу;
 - катастарску парцелу број 2601/1 КО Шајкаш, дефинисати као површине осталих намена - пословно услужне делатности.

- 2) Промену намене површина унасељу Вилово:
 - катастарске парцеле број 593 и 555 КО Вилово, дефинисати као породично становање.
- 3) Промену намене површина унасељу Мошорин:
 - катастарске парцеле број 1664 и 1666 КО Мошорин, дефинисати као зону становања.
- 4) Промену намене површина, односно локацију привремене комуналне депоније (уместо парцеле 2601/1 КО Шајкаш утврдити локацију за депонију на катастарским парцелама број 1917 и 1918 КО Шајкаш).
- 5) Утврђивање локације за одлагање инертног отпада на територији општине Тител.
- 6) Преиспитивање могућности озакоњења објеката који једним делом или целом површином прелазе на јавну површину.
- 7) Преиспитивање правила грађења у контексту антенских стубова.
- 8) Преиспитивање правила грађења дефинисаних за насеља Вилово и Мошорин: за зону становања у зони заштите Тителског брега, у контексту ограничења складишног простора, као и радне зоне насеља Вилово.
- 9) Утврђивање локације постројења за прераду воде на катастарској парцели број 3999 КО Тител.

Не приступа се изради стратешке процене утицаја Измена и допуна Просторног плана општине Тител на животну средину.

Стратешка процена утицаја Измена и допуна Просторног плана на животну средину не врши се из разлога што је 2018. године Скупштина Општине Тител донела Просторни план општине Тител („Сл. лист општине Тител”, број 3/18 и 9/19), за који је урађена стратешка процена утицаја на животну средину.

Изменама и допунама Просторног плана не мења се обухват Просторног плана и не очекује се битнији утицај на животну средину и одрживи развој.

Ова одлука се доноси на основу мишљења министарства надлежног за послове заштите животне средине и других заинтересованих органа и организација.

Ова одлука представља саставни део Одлуке о изради измена и допуна Просторног плана општине Тител.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Тител” и представља саставни део аналитичко-документационе основе планског документа.

Руководилац Одељења
Милана Ђурић, с.р.

5

На основу чланова 167., 168., 169. и 170. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20), и члана 40. Статута Општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 3/2019) Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03.2020. године, доноси

ОДЛУКУ

**о издавању потврде којом се тражи да није подношен захтев за уклањање објекта
односно дела објекта**

Члан 1.

Доноси се одлука о издавању потврде од стране Одељења за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине да није подношен захтев заинтересованог лица за уклањање објекта односно дела објекта.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном листу општине Тител“

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ПРАВНИ ОСНОВ:

Законом о планирању и изградњи, члановима 167.-170., јасно су дефинисана правила уклањања објеката.

XI УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА

Члан 167

Орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове грађевинарства одобриће решењем, по службеној дужности или на захтев заинтересованог лица, уклањање објекта, односно његовог дела, за који утврди да је услед дотрајалости или већих оштећења угрожена његова стабилност и да представља непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја.

Решење из става 1. овог члана може се издати ако је надлежни грађевински инспектор претходно донео решење о забрани коришћења, односно употребе објекта.

Решење из става 1. овог члана може се извршити ако су претходно решена питања смештаја корисника објекта, осим у случају када се уклањање објекта одобрава на захтев власника који тај објекат користи. Као решено питање смештаја корисника објекта сматра се обезбеђивање нужног смештаја.

Жалба на решење о уклањању објекта или дела објекта не задржава извршење решења.

Скупштина јединице локалне самоуправе уређује и обезбеђује услове и мере које је потребно спровести и обезбедити у току уклањања објекта који представља непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја.

Члан 168

Уклањању објекта, односно његовог дела, осим у случају извршења инспекцијског решења, може се приступити само на основу дозволе о уклањању објекта, односно његовог дела.

Уз захтев за издавање дозволе о уклањању објекта, односно његовог дела подноси се:

1) пројекат рушења са техничком контролом;

2) доказ о својини на објекту

3) услови, ако се ради о објекту чијим рушењем би био угрожен јавни интерес (заштита постојеће комуналне и друге инфраструктуре, заштита културног добра, заштита животне средине и сл.).

Дозвола о уклањању објекта, односно његовог дела издаје се решењем у року од 8 дана од дана достављања уредне документације.

На решење из става 3. овог члана може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана достављања решења.

На решење из става 3. овог члана, када је доносилац решења министарство надлежно за послове грађевинарства, односно надлежни орган аутономне покрајине, не може се изјавити жалба, али се тужбом може покренути управни спор, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење из става 3. овог члана, односно грађевинску дозволу која садржи податке о објекту који се уклања, надлежни орган доставља и министарству надлежном за послове животне средине.

Члан 169

Ако надлежни орган јединице локалне самоуправе утврди да се непосредна опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и за безбедност саобраћаја може отклонити и реконструкцијом објекта, односно његовог дела, о томе обавештава власника објекта, ради предузимања потребних мера у складу са законом.

Решењем којим се одобрава реконструкција објекта у смислу става 1. овог члана утврђује се рок у коме се радови на реконструкцији морају завршити.

Ако се реконструкција објекта не заврши у утврђеном року надлежни орган ће наложити, односно одобриће решењем, по службеној дужности или на захтев заинтересованог лица, уклањање објекта, односно његовог дела.

Члан 170

Уклањање објекта, односно његовог дела може да врши привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник, који су уписани у одговарајући регистар за грађење објеката, односно за извођење радова.

Уклањањем објекта из става 1. овог члана руководи одговорни извођач радова.

По извршеном уклањању објекта, односно његовог дела, мора се извршити уређење земљишта и одвоз грађевинског отпада, у складу са посебним прописима.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ:

Разлог за доношење ове Одлуке је, сем што се заобилази законом прописана процедура за уклањање објеката, и могућа злоупотреба издате потврде којом се тражи да није подношен захтев за уклањање објекта односно дела објекта.

За спровођење ове Одлуке нису потребна финансијска средства из бюджета општине Тител.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Тител
Скупштина општине Тител

Број: 011-10/2020-I

Дана: 20.03.2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић,с.р.

6

На основу 48. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној дана 20.03.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Председника општине Тител за 2019. годину, број 020-2/2020-I од 19.03.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 020-2/2020-I
Датум: 19.03.2020. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Весна Кнежевић, с.р.

Извештај о раду Председника општине Тител за 2019. годину**1. ОПШТИ ДЕО**

Законом о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014., - др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и Статутом општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019) утврђено је да су извршни органи општине Председник општине и Општинско веће.

Напред наведеним Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019) утврђена је надлежност и избор Председника општине.

Председник општине у складу са Законом и Статутом:

- 1) представља и заступа Општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) оснива општинску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Општине;
- 5) оснива буџетски фонд и утврђује програм коришћења средстава буџетског фонда, у складу са законом;
- 6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
- 7) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 8) заступа Општину у правним пословима и закључује уговоре у име Општине, којима се стварају права и обавезе Општине;
- 9) одлучује о давању пригодних и протоколарних поклона представницима домаћих и међународних организација, државним, покрајинским и локалним функционерима приликом службене посете органима Општине, у складу са Законом и Одлуком о буџету;
- 10) одлучује о јавним набавкама, као и о набавци пригодних поклона приликом посета представника органа Општине, које обављају у вршењу својих функција;
- 11) образује комисије и друга радна тела за обављање послова из надлежности Општине;
- 12) одобрава употребу и даје на коришћење службена возила Општине;
- 13) одређује коришћење службених просторија у згради Општине, управља пословима обезбеђивања и чувања зграде Општине и службених просторија;
- 14) представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;
- 15) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;
- 16) предлаже покретање поступка прибављања и отуђења непокретности у јавној својини;
- 17) предлаже покретање поступка давања у закуп, односно на коришћење непокретности у јавној својини Општине;
- 18) одлучује о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Општине;
- 19) даје претходну сагласност носиоцима права коришћења на стварима у јавној својини Општине (месним заједницама, установама и другим организацијама) за давање у закуп тих ствари;
- 20) врши распоред службених зграда и пословних просторија у јавној својини Општине;

- 21) закључује уговоре о прибављању и располагањима стварима у јавној својини Општине, на основу овлашћења из закона, статута и одлука Скупштине општине;
- 22) у име Општине закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Општина и преговара са репрезентивним синдикатом Општине;
- 23) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
- 24) закључује уговор о донацији органима, организацијама и другим лицима;
- 25) командант је Општинског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- 26) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Општини;
- 27) доставља извештаје о извршењу буџета Општинском већу;
- 28) информисе јавност о свом раду;
- 29) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
- 30) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 31) поставља и разрешава помоћнике председника општине;
- 32) доноси акта из надлежности Скупштине општине у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се сасатане;
- 33) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.

Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике, односно Аутономне покрајине који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине.

2. ИЗВЕШТАЈ ПРЕДСЕДНИКА

Током 2019. године активности Председника општине Тител биле су усмерене на обезбеђење услова за редовно функционисање локалне самоуправе, као и на извршавање задатака из надлежности Председника општине, утврђених законом и Статутом општине.

Имајући у виду да је Председник општине орган општине који представља и заступа општину, који врши извршну функцију у општини и да у том циљу врши бројне послове општине, то овај Извештај садржи само најбитније активности Председника општине у 2019. години.

У 2019. години сам са својим сарадницима радио на развоју општине, односно стварању услова за побољшање услова живота људи и привлачењу инвеститора. Покренуте су многе иницијативе, донето низ одлука и аката, организовани и изведени радови на инфраструктури, реализацији пројекта са ресорним министарствима. Уложени су додатни напори на подизању капацитета органа, установа и служби општине и поред огромних проблема и ограничења у структури и броју запослених.

У трошењу буџетских средстава се поступало у складу са законом, полазећи од Одлуке о буџету општине Тител за 2019. годину, односно расположива средства су усмеравана за измирење законом утврђених обавеза и за обављање редовних активности буџетских корисника, а све у складу са њиховим плановима и програмима.

У 2019. години званично сам представљао општину на више радних и свечаних окупљања, обележавању јубилеја, одређених манифестација, као и више заступања Општине у разним развојним активностима и реализацији одлука СО-е у смислу овлашћења датих од исте а и као наредбодавац за извршење буџета.

Повећање запослености је велики корак у побољшању економског статуса и животног стандарда наших суграђана. У том циљу већ дуже време предузимамо кораке: субвенције за samozapošljavanje, као запошљавање других лица које се воде као незапослена у НЗС. Обезбедили смо у буџету средства за програм стручних пракси, преко кога смо запослили високо образоване младе људе са територије општине који нису имали радног искутва у струци.

Оно чиме се поносимо јесте бесплатан аутобуски превоз за све средњошколце и студенте који путују са територије наше општине до својих образовних институција као и за оне који се образују у школама на територији наше општине. Поред тога обезбедили смо 31 студентску стипендију студентима са веома високим просеком.

Током протекле године путна инфраструктура је углавном обнављана, рађена је санација и реконструкција локалних путева. Радови су вршени на атарским путевима, а неке улице су добиле асфалт, док поједине улице које су биле земљане сада насуте туцаником.

Изводе се радови на канализационој мрежи у насељном месту Шајкаш, као и замена азбесних цеви у Тителу где је замењено 2,4 километра цеви. Такође постављен је нови резервоар заводу у Тителу, који снабдева Тител, Лок и Гардиновце.

У Сарадњи са Канцеларијом за управљање јавним улагањем договорена је реконструкција ОШ „Светозар Милетић” у Тителу где се почетак радова очекује у првој половини 2020. године, урађена је пројектно-техничка документација за изградњу спортске хале у Тителу у износу од 360 милиона динара чији почетак радова се такође очекује у првој половини 2020. године. Урађена је санација и реконструкција вртића у Локу, отворен продужени боравак у вртићу у Мошорину, урађена је реконструкција школе у Гардиновцима.

У простоеијама Дома здравља у Тителу и Шајкашу уређене су просторије и приведене намени за школицу за труднице, пројекат је финансиран средствима из локалног буџета и средствима виших нивоа власти.

Наведени су најважнији пројекти који су започети и реализовани током 2019. Године који су реализовани заслугом и залагањем за развој општине, са виших нивоа власти у 2019. Години аплицирано је на велики број конкурса код виших нивоа власти по којима је укупно добијено нешто више од 82 милиона динара.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ТИТЕЛ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 020-2/2020-I

Дана: 19.03.2020. године

Тител

Председник општине
мр Драган Божић, с.р.

7

На основу 48. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној дана 20.03.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Општинског већа Општине Тител за 2019. годину, број 06-15-1/2020-III од 18.03.2020.године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број:020-3 /2020-I

Датум:20.03. 2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић,с.р.

На основу члана 48. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014., - др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 64. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019) и члана 31. Пословника о раду Општинског већа општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 18/2008), Општинско веће општине Тител је на 112. седници одржаној дана 18.03.2020. године усвојило

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА 2019. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Законом о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014., - др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и Статутом општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019) утврђено је да је Општинско веће извршни орган Општине.

Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Тител утврђена је надлежност, састав, избор, положај председника Општине у Општинском већу, кворум за рад и одлучивање Општинског већа.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и седам чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено и обједињено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.

Према одредби члана 60. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) разматра извештај о извршењу буџета и исти доставља на усвајање Скупштини општине;
- 5) доноси одлуку о покретању поступка прибављања и отуђења непокретности у јавној својини Општине;
- 6) утврђује предлог одлуке о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине;
- 7) доноси одлуку о давању у закуп, односно на коришћење непокретности у јавној својини Општине;

- 8) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 9) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 10) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 11) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 12) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 13) предлаже акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 14) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 15) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне покрајине;
- 16) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 17) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 18) образује жалбену комисију;
- 19) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 20) информише јавност о свом раду;
- 21) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 22) врши и друге послове, у складу са законом.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник Општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

На седници Скупштине општине Тител одржаном дана 23.05.2016. године за председника Општине Тител изабран је Драган Божић, магистар фармације, на чији предлог је Скупштина изабрала и заменика председника Општине и чланове Општинског већа. За чланове Општинског већа изабрани су: Живко Станковић из Титела, Лајош Ердег из Титела, Стеван Марјанов из Титела, Велиборка Џамбас из Титела, Ненад Панић из Вилова, Станко Павловић из Шајкаша, Горан Путник из Шајкаша, Маринко Ћутић из Шајкаша, Ружа Јовановић из Мошорина, Недељко Тривуновић из Мошорина, Миодраг Багић из Мошорина.

2. ПОСЕБНИ ДЕО

У току 2019. године Општинско веће је одржало 34 седница. Од тога одржано је 8 седница сазваних у редовном поступку, а 26 седница је сазвано по хитном поступку телефонским путем.

2.1. ПРЕДЛОЗИ АКТА КОЈИ СУ УПУЋЕНИ СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ НА РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ

Општинско веће је разматрало и утврдило 57 предлога аката који су упућени Скупштини општине на Тител на разматрање и усвајање и то:

а) предлози одлука	28
б) предлози решења	19
г) остали акти	10

а) Разматрани су и утврђени следећи предлози одлука:

- 1) Предлог Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Тител
- 2) Предлог Одлуке о стављању ван снаге Одлуке о покретању поступка прибављања грађевинског земљишта у јавну својину општине Тител
- 3) Предлог Одлуке о мрежи јавних предшколских установа на територији општине Тител
- 4) Предлог Одлуке о мрежи јавних основних школа на територији општине Тител
- 5) Предлог Одлуке о измени и Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Тител
- 6) Предлог Одлуке Одлуке о првим изменама и допунама Одлуке о буџету општине Тител за 2019. годину
- 7) Предлог Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију општине Тител
- 8) Предлог Одлуке о подизању и одржавању споменика
- 9) Предлог Одлуке о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја ЈП „Простор“ у ликвидацији
- 10) Предлог Одлуке о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја ЈП „Тителски брег“ у ликвидацији
- 11) Предлог Одлуке о усвајању годишњег извештаја о раду НБ „Стојан Трумић“ Тител
- 12) Предлог Одлуке о консолидованом завршном рачуну буџета општине Тител за 2018. Годину
- 13) Предлог Одлуке о измени Одлуке о општинским путевима и улицама на територији Општине Тител
- 14) Предлог Одлуке о измени Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Тител
- 15) Предлог Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈКП „Комуналац“ Тител, Решење о комисији

- 16) Предлог Одлуке о другим изменама и допунама Одлуке о буџету општине Тител за 2019. Годину
- 17) Предлог Одлуке о промени назива улица насељеног места Тител
- 18) Предлог Одлуке о прибављању непокретности у јавну својину Општине Тител
- 19) Предлог Одлуке Одлуке о измени и допуни Одлуке о регресирању трошкова превоза ученика и студената
- 20) Предлог Одлуке о усвајању Оперативног плана одбране од поплава за воде II реда за територију Општине Тител
- 21) Предлог Одлуке о прибављању непокретности у јавну својину Општине Тител
- 22) Предлог Одлуке о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта из јавне својине Општине Тител
- 23) Предлог Одлуке о додели награда и признања општине Тител за 2019. Годину
- 24) Предлог Одлуке о трећим изменама и допунама Одлуке о буџету општине Тител за 2019. Годину
- 25) Предлог Одлуке о спровођењу екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Тител за 2019. годину
- 26) Предлог Одлуке о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2020. годину у општини Тител
- 27) Предлог Одлуке о допуни Одлуке о мрежи јавних предшколских установа на територији општине Тител
- 28) Предлог Одлуке о буџету општине Тител за 2020. годину

б) Разматрани су и утврђени следећи предлози решења:

- 1) Предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Комуналац“ Тител
- 2) Предлог Решења о давању непокретности у јавној својини општине Тител на коришћење
- 3) Предлог Решења о давању сагласности на План и програм рада Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител за 2019. годину
- 4) Предлог Решења о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора ЈКП „Комуналац“ Тител
- 5) Предлог Решења о разрешењу секретара Скупштине општине Тител
- 6) Предлог Решења о постављењу секретара Скупштине општине Тител
- 7) Предлог Решења о измени Решења о образовању Комисије за планове општине Тител
- 8) Предлог Решења о измени Решења о разрешењу и именовању чланова, заменика чланова и секретара Изборне комисије општине Тител у сталном саставу
- 9) Предлог Решења о одређивању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Тител
- 10) Предлога Решења о давању сагласности на Одлуку о расподели добити за 2018. годину ЈКП „Комуналац“ Тител

- 11) Предлог Решења о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител
- 12) Предлог Решења о именовану директора Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител
- 13) Предлог Решења о разрешењу и именовану члана Управног одбора Предшколске установе „Плави чуперак“ Тител
- 14) Предлог Решења о разрешењу и именовану Управног одбора Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител
- 15) Предлога Решења о разрешењу и именовану Надзорног одбора Народне библиотеке „Стојан Трумић“ Тител
- 16) Предлог Решења о образовању Савета за миграције Општине Тител
- 17) Предлог Решења о именовану директора Установе за заштиту природе „Тителски брег“ Тител
- 18) Предлог Решења о именовану Локалног савета родитеља
- 19) Предлог Решења о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Исидора Секулић“ Шајкаш

г) Остали предлози аката који су разматрани и утврђени:

- 1) Предлог Статута Општине Тител
- 2) Предлог Акционог плана за борбу против корупције општине Тител
- 3) Предлог Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2019. годину
- 4) Предлог Акционог плана за укључивање грађана у процес доношења одлука о трошењу средстава прикупљених по основу пореза на имовину 2018-2021.
- 5) Предлог Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Тител за 2019. годину
- 6) Предлог Извештаја о реализацији Програма пословања ЈКП „Комуналац“ Тител за 2018. годину са извештајем ревизора
- 7) Предлог Извештаја о извршењу Одлуке о буџету Општине Тител за период јануар-јун 2019. године
- 8) Предлог Закључка о усвајању Одлуке о усвајању Финансијског извештаја ЈП „Простор“ - у ликвидацији за период 01.01. – 31.12.2018. године са извештајем ревизора
- 9) Предлог Закључка о усвајању Одлуке о усвајању Финансијског извештаја ЈП „Тителски брег“ - у ликвидацији за период 01.01. – 31.12.2018. године са извештајем ревизора
- 10) Предлог Кадровског плана за Општинску управу општине Тител за 2020. Годину.

2.2. АКТИ КОЈЕ ЈЕ ДОНЕЛО ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Општинско веће је у извештајном периоду донело 32 акта и то:

а) одлуке.....	3
б) решења.....	9
в) закључака	13
г) правилника	3
д) програма и планова	1
ђ) извештаја	2
е) осталих аката.....	1

а) Одлуке

1. Одлука о расписивању конкурса за суфинасирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Општине Тител за 2019. годину
2. Одлука о приступању реализацији пројекта уређења канасле мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта у 2019. години на територији општине Тител, са Елаборатом „Радови на уређењу каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта у 2019. години на територији општине Тител“
3. Одлука о приступању реализацији пројекта „Реконструкција – замена дела водоводне мреже“ у Тителу

б) Решења

- Решења за начелника Општинске управе Тител:

1. Решење о постављењу начелника Општинске управе Тител

- Решења о давању сагласности на правилнике и одлуке:

1. Решење о давању сагласности на Измену и допуну Ценовника услуга ЈКП „Комуналац“ Тител
2. Решење о давању сагласности на измену и допуну Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији ЈКП „Комуналац“ Тител
3. Решење о давању сагласности на Правилник о раду у Установи за заштиту природе „Тителски брег“ Тител

- Решења о финансирању и суфинасирању програма и пројеката

1. Решење о расподели средстава за суфинасирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији општине Тител за 2019. годину

- Решења о образовању радних тела:

1. Решење о оснивању Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима у општини Тител
2. Решење о образовању Радне групе за израду нацрта Локалног акционог плана за младе општине Тител за период 2020-2021

- Остала решења и то:

1. Решење о измени Решења о утврђивању номиналног износа једнократне помоћи
2. Решење о одређивању висине накнаде за обављање послова стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти

в) Закључци

1. Закључак о давању сагласности на захтев Дома здравља Тител од 24.01.2019. године у вези са измирењем дуга
2. Закључак о повећању и исплати плата службеницима који испуњавају услове на основу члана 197. став 3. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе
3. Закључак о учешћу Општине Тител у реализацији пројекта дугометражног играног филма под називом „Светозарје српско“
4. Закључак о приступању реализацији пројекта „Изградња прве фазе канализационе мреже са кућним прикључцима за насељено место Шајкаш“ слив ЦС1
5. Закључак о давању сагласности на захтев Дома здравља Тител од 11.07.2019. године у вези са преносом финансијских средстава за набавку горива за санитарска возила
6. Закључак о давању сагласности на Програм великогоспојинских свечаности у Тителу 2019. Године
7. Закључак о поверавању ЈКП „Комуналац“ вршење послова, обрачуна и наплате накнаде за привремено коришћење јавне површине поводом одржавања Великогоспојинских свечаности
8. Закључак о исплати на име регресирања трошкова превоза ученицима и студентима са територије општине Тител у вредности месечне ђачке карте за месец септембар 2019. Године
9. Закључак о верификацији процене штете
10. Закључак о манифестацијама од посебног значаја за општину Тител
11. Закључак о постављању клизалишта на јавној површини
12. Закључак о накнади запосленима у Општинској управи, Кабинету председника и Скупштини општине за обављање послова насталих услед ванредне ситуацији на делу територије општине Тител
13. Закључак о расписивању конкурса за суфинансирање пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији општине Тител за 2020. годину

г) Правилници:

1. Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Тител
2. Правилник о помоћи грађанима за санирање штете настале услед елементарних и других непогода
3. Правилник о начину и поступку преноса неутрашених буџетских средстава на рачун извршења буџета Општине Тител

д) Програми и планови:

1. Програм утрошка средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Тител за 2019. годину

ђ) Извештаји:

1. Разматрање Извештаја о раду Жалбене комисије општине Тител за 2018. годину
2. Разматрање Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације за 2018. годину

е) Остала акта:

1. Акциони план запошљавања општине Тител за 2019. годину

Општинско веће је разматрало и одлучивало по жалбама на Решења којима је утврђено право на новчану помоћ грађанима за санирање штете насталих услед елементарних и других непогода, као и по молбама и захтевима за новчану помоћ.

3. ЗАКЉУЧАК

Рад Општинског већа одвијао се у оквирима надлежности, на седницама, уз ангажовање свих чланова Општинског већа.

Општинско веће је све одлуке донело једногласно.

Одговарајући акти Општинског већа објављени су у „Службеном листу општине Тител“.

Општинско веће је у вршењу послова из своје надлежности остварило сталну сарадњу са Скупштином општине Тител, председником Општине Тител, Општинском управом општине Тител и са другим органима, организацијама и установама.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-15-1/2020-III
Дана: 18.03.2020.
Тител

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
мр Драган Божић, с.р.**

8

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03. 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ ЗА 2019. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Тител за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Тител Одлуком од 27.12.2019. године и на Финансијски извештај МЗ Тител за 2019. годину који је усвојио Савет МЗ Тител Одлуком од 18.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 022-6/2020-I

Датум: 20.03.2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић,с.р

9

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03. 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЛОК ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Лок за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Лок Олуком број 9/20 од 05.03.2020. године и на Финансијски извештај МЗ Лок за 2019. годину који је усвојио Савет МЗ Лок Одлуком од 24.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 022-5/2020-I
Датум: 20.03.2020. године
Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Весна Кнежевић

⑩

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03. 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ
ИЗВЕШТАЈЕМ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО ЗА 2019. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Вилово за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Вилово Одлуком број 9/20 од 05.03.2020. године и на финансијски извештај МЗ Вилово за 2019. Годину који је усвојио Савет МЗ Вилово Одлуком од 24.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 022-20 /2020-I

Датум: 20.03. 2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић, с.р.

11

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГАРДИНОВЦИ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Гардиновци за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Гардиновци Одлуком број 11-1/2020 од 09.03.2020. године и на Финансијски извештај МЗ Гардиновци за 2019. годину који је усвојио Савет МЗ Гардиновци Одлуком од 24.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: /2020-I
Датум: 2020. године
Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Весна Кнежевић, с.р.

12

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОШОРИН ЗА 2019. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Мошорин за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Мошорин Олуком од 12.02.2020. године и на Финансијски извештај МЗ Мошорин за 2019. годину који је усвојио Савет МЗ Мошорин Одлуком од 24.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 022-7/2020-I

Датум: 20.03. 2020. године

Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Весна Кнежевић, с.р.

13

На основу 32. и 74. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закони и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 71. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2019), Скупштина општине Тител, на 38. седници одржаној 20.03.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ШАЈКАШ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду МЗ Шајкаш за 2019. годину, који је усвојио Савет МЗ Шајкаш Одлуком број 025/2020-03 од 18.02.2020. године и на Финансијски извештај МЗ Шајкаш за 2019. Годину који је усвојио Савет МЗ Шајкаш Одлуком број 025/2020-01 од 18.02.2020. године.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број:022-8 /2020-I
Датум:20.03. 2020. године
Тител

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Весна Кнежевић, с.р.

14

На основу члана 77. став 3. Закона о основама системао образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-други закони и 10/2019), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“ број 80/2018) и члана 16. Одлуке о организацији Општинске управе општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 4/2018) начелник Општинске управе управе доноси,

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

1. Образује се Интерресорна комисија за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком (у даљем тексту: Комисија).
Комисија врши процену потреба за додатном подршком детета, ученика и одраслог са пребивалиштем, односно боравиштем на територији општине Тител.
2. Седиште рада Комисије је у Тителу, улица Главна број 1.
Комисија ради у згради Општинске управе Општине Тител.
3. Комисија се образује ради процене потреба за пружањем додатне подршке којом се остварују права, услуге и ресурси који детету, ученику и одраслом обезбеђују превазилажење физичких, комуникацијских и социјалних препрека унутар образовних установа и заједнице у целини.
4. Комисија има пет чланова и то четири стална и једног повремениог члана.
Стални чланови Комисије имају заменике који се именују из истих структура као и чланови чији су заменици.

Комисија има председника Комисије кога бирају стални чланови из својих редова.
Стручну и административно-техничку подршку Комисији пружа Координатор Комисије.
5. За сталне чланове Комисије именују се:
 - 1) Др ЗлатанаТодоровић, специјалиста- педијатар у Дому здравља Тител; члан, представник система здравствене заштите
 - 2) Далиборка Рис, дипломирани психолог –стручни сарадник у ОШ „Светозар Милетић“ у Тителу, члан, представник образовно-васпитног система;
 - 3) Снежана Фуртула, дипломирани социјални радник-стручни радник на пословима социјалне заштите у Центру за социјални рад „Солидарност“ Тител), члан, представник система социјалне заштите.

- 4) Владислава Дукић, дипломирани дефектолог, члан, дефектолог одговарајућег профила.

Мандат сталних чланова Комисије и њихових заменика траје четири године.

Председника Комисије из својих редова бирају стални чланови Комисије.

6. Стални члан Комисије разрешава се дужности пре истека рока на који је именован, у следећим случајевима:
 - 1) На свој захтев;
 - 2) Ако не обавља или неодговорно обавља послове;
 - 3) Ако не дође на три састанка за редом;
 - 4) Ако му престане радни однос у установи у којој ради;
 - 5) Ако се накнадно утврди да нема три године радног искуства у струци.
7. Повремено члан Комисије је лице које добро познаје дете, ученика или одраслог. Повременог члана Комисије одређује председник Комисије, за сваког појединачно, на основу предлога, односно сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог. Обавештење о одређивању повременог члана, председник Комисије доноси у писаној форми и доставља га повременом члану и његовом послодавцу.
8. За Координатора Комисије одређује се Гордана Живковић, запослена у Општинској управи Тител, на радном месту руководиоца одељења за послове органа општине, општу управу друштвене делатности и заједничке послове.

Координатор Комисије учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

9. Комисија:
 - Врши процену за свако дете, ученика и одраслог, за које добије захтев, односно иницијативу за покретање поступка, без дискриминације по било ком основу;
 - Предлаже, односно препоручује надлежним органима и службама мере додатне подршке у складу са прописом којим се уређују ближи услови за процену потреба за пружањем додатне подршке детету, ученику и одраслом (у даљем тексту: Правилник);
 - Информише родитеља, односно другог законског заступника и одраслог о мерама додатне подршке из система образовања, здравствене и социјалне заштите, у складу са Правилником, и упућује их на надлежне институције;
 - Доноси заједничко, образложено мишљење на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повременог члана;
 - Одлучује по приговору родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, изјављеном против мишљења Комисије;
 - Прати остваривање предложене додатне подршке;

- Доставља редовне извештаје о свом раду, предложеној и оствареној подршци општинској/градској управи, два пута годишње, у роковима прописаним Правилником; доставља Збирни извештај за календарску годину ресорним министарствима након што га усвоји Општинско веће;
- Прикупља, обрађује и чува податке о деци, ученицима и одраслима најдуже до завршетка школовања, као и податке о свом раду;
- Формира и води збирку података о деци, ученицима и одраслима за које је покренут поступак процене, у електронској и штампаној форми, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности;
- Формира и води збирку података о раду Комисије, у складу са Правилником;
- Информише јавност о свом раду и начину остваривања додатне подршке;
- Доноси пословник о свом раду;
- Обавља и друге послове у складу са законом, Правилником и општим актом општине.

Комисија је руковалац података у поступку прикупљања и обраде података.

10. Координатор Комисије:

- Прикупља документацију која је неопходна за покретање и вођење поступка процене,
- Доставља документацију члановима Комисије,
- Организује и администрира процес процене,
- Сазива повремене чланове Комисије,
- Прикупља и обрађује податке и води Збирке података у складу са Правилником,
- Ажурира базу података о раду Комисије и корисницима,
- Припрема податке за извештаје Комисије и
- Обавља друге послове за потребе Комисије, у складу са законом, Правилником и општим актом општине.

11. Услове и средства за рад Комисије, као и услове за чување документације, обезбеђује општина Тител.

12. Председник, стални и повремени члан Комисије имају право на накнаду зараде, за свако донето мишљење Комисије, која се обезбеђују из средства буџета општине Тител.

Накнада за рад комисије, са обрачунатим порезима и доприносима износи 10% од просечне месечне зараде исплаћене у Републици, према последње званично објављеном статистичком податку.

Накнада за рад Комисије исплаћује се на основу записника о раду комисије, а према решењу начелника Општинске управе.

Координатору комисије такође припада накнада зараде ,пошто није систематизовано посебно радно место координатора , па се накнада исплаћује због повећаног обима посла запосленог, који ће ове послове обављати као при додате послове.

У случају ревизије мишљења, председник, стални и повременичлан и координатор Комисије имају право на накнаду у износу од 50% од износа накнаде из става 1.ове тачке.

13. Председник и чланови Комисије имају право на накнаду трошкова превоза и других трошкова насталих у обављању својих дужности, подусловима и у висини одређеној посебнимактом скупштине општине којим се уређује накнада трошкова за вршење одборничке функције.
14. Даном доношења овог решења престаје да важи Решење 02-57/2010-IV-02 од 28.10.2010. године.

Поступке процене започете до дана доношења овог решења, окончаће Комисија образована образована решењем из става 1.ове тачке, у складу са прописом који је важио у време покретања поступка.

15. Ово решење објављује се у “Службеном листу општине Тител“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 020-1/2020-IV

У Тителу, дана 05. марта 2020. године

НАЧЕЛНИК
Соња Пејакић Антић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
1.	Одлука о допуни Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител	198
2.	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител.....	199
3.	Етички кодекс понашања функционера локалне самоуправе у Тителу	200
4.	Одлука о изради Измена и допуна Просторног плана Општине Тител	205
	Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Измена и допуна Просторног плана Општине Тител	210
5.	Одлука о неиздавању потврде којом се тражи да није подношен захтев за уклањање објекта односно дела објекта	212
6.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду Председника Општине Тител за 2019. годину	215
	Извештај о раду Председника Општине Тител за 2019. годину	216
7.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду Општинског већа Општине Тител за 2019. годину	219
	Извештај о раду Општинског већа Општине Тител за 2019. годину	220
8.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду и Финансијски извештај Месне заједнице Тител за 2019. годину	228
9.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду Месне заједнице Лок за 2019. годину	229
10.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду са Финансијским извештајем Месне заједнице Вилово за 2019. годину	230
11.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду и Финансијски извештај Месне заједнице Гардиновци за 2019. годину	231
12.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду и Финансијски извештај Месне заједнице Мошорин за 2019. годину	232
13.	Решење о давању сагласности на Извештај о раду и Финансијски извештај Месне заједнице Шајкаш за 2019. годину	233
14.	Решење о образовању Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију Општине Тител	234

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ“

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1

Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Љиљана Ћипровац

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ“ излази по потреби