



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ

ГОДИНА XLIII

ТИТЕЉ, 18. МАРТ 2008. ГОДИНЕ

БРОЈ 4.

11

На основу члана 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 9/2002, 87/2002, 61/2005, 66/2005, 101/2005, 62/2006 и 85/2006), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 29. став 1. тачка 2. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/02 и 1/05), Скупштина општине Тител је на седници одржаној 18.03.2008. године, донела

ОДЛУКУ О ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ ЗА 2008. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Тител за 2008. године („Службени лист општине Тител “ број 7/07) члан 1. мења се и гласи:

„Примања и издаци буџета општине Тител за 2008. годину (у даљем тексту буџет), примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита и задуживања и отплата дуга, утврђени су у следећим износима и то:

Примања и издаци буџета	Износ у динарима
Примања буџета	295.264.505
Издаци буџета	363.347.000
Буџетски дефицит	68.082.495

Примања и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Шифра економске клас.	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНА ПРИМАЊА		295.264.505
1. Порески приходи	71	141.384.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	86.334.000
1.2. Самодопринос	711180	5.500.000
1.3. Порез на имовину	713	28.620.000
1.4. Порез на добра и услуге (ПДВ и акцизе)	714	16.430.000
1.5. Остали порески приходи	716+719	4.500.000

2. Непорески приходи, од чега	74	28.917.000
- наплаћене камате	7411	1.300.000
- накнада за уређивање грађ.земљишта	7422	3.265.000
2.1. Меморандумске ставке	77	103.000
3. Примања од продаје нефинансијске имо.	8	
4. Донације	731+732	
5. Трансфери	733	124.860.505
УКУПНИ ИЗДАЦИ		363.347.000
1. Текући расходи	4	158.412.000
1.1. Расходи за запослене	41	55.866.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	49.838.000
1.3. Отплата камата	44	3.506.000
1.4. Субвенције	45	13.975.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	2.822.000
1.6. Остали расходи	48+49	11.420.000
2. Трансфери	4631+4641	20.985.000
3. Капитални издаци	5	204.935.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА И ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	10.468.495
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
3. Отплата дуга	61	1.083.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	1.083.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	62	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ(1+2-3-4)		9.385.495
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА(класа 3, извор финанс.13)	3	30.000.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)		7.697.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД КРЕДИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 10)		21.000.000

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

„Буџет општине за 2008. годину састоји се од:

1) Примања у износу од 295.264.505 динара

- 2) Издатака у износу од 363.347.000 динара
3) Буџетског дефицита у износу од 68.082.495 динара

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 68.082.495 динара обезбедиће се из остварених примања по основу продаје финансијске имовине (приватизациони приходи) у износу од 10.468.495 динара, из кредита у износу од 21.000.000 динара, из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 28.917.000 динара и примања остварених по основу продаје финансијске имовине из ранијих година у износу од 7.697.000 динара.

Члан 3.

Члан 3. Одлуке мења се и гласи:

„Примања буџета општине у укупном износу од 364.430.000 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђена су у следећим износима:

Економска класификација	Опис	Средства из буџета
711110	Порез на зараде	58.912.000
711120	Порез на приходе од самост.делат.	7.280.000
711140	Порез на приходе од имовине	8.000.000
711180	Самодоприноси	5.500.000
711190	Порез на друге приходе	12.142.000
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК,ДОБИТ И КАПИ.ДОБИ.	91.834.000
713120	Порез на имовину	9.000.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	3.200.000
713420	Порез на капиталне трансакције	16.100.000
713610	Порез на акције на име и уделе	320.000
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	28.620.000
714430	Комунална такса за рекламне паное	1.100.000
714440	Средства за противпожарну заштиту	1.500.000
714510	Порез на моторна возила	8.500.000
714540	Накнада за загађивање животне средине	4.480.000
714550	Боравишна такса	850.000
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	16.430.000
716110	комунална такса на фирму	4.500.000
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	4.500.000
733150	Текући трансфери од др.нив. вл. у корист н. оп.	97.610.505
733151	Ненаменски трансфер од Републике у корист н.оп.	66.850.505
733152	Други текући трансфери од Репуб.у кор.н.оп.	18.760.000
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу од АП Војводине у корист нив. општ.	12.000.000
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	27.250.000
733251	Капитални наменски трансфер од Републике	10.000.000
733252	Капитални наменски трансф. од АП Војводине	17.250.000

733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	124.860.505
741150	Камате на средства буџета	1.300.000
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопр.земљ.	6.740.000
741530	Накнада за коришћење прос. и грађ. Земљишта	5.500.000
741540	Комунална такса за коришћ. Обале	300.000
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	13.840.000
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране трж.орг. у корист нивоа општина	2.000.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	3.265.000
742350	Приходи општинских органа	2.600.000
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	7.865.000
743350	приходи од новчаних казни за прекршаје	564.000
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВ.КОРИ.	564.000
744150	Текући добровољни трансфери	1.862.000
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1.862.000
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист општине	4.786.000
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4.786.000
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	53.000
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ.РАСХ.	53.000
772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	50.000
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	50.000
921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општине	10.468.495
921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10.468.495
321311	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	58.697.000
УКУПНО:		364.430.000

Члан 4.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

„Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима и то:

Екон клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из ост.изв.	Укупна средства
1	2	3	4	5
411	Плате и додаци запослених	39.101.000	1.221.000	40.322.000
412	Социјални допр.на терет.посл.	6.814.000	223.000	7.037.000
413	Накнаде у натури	774.000	52.000	826.000
414	Социјална давања запосленима	1.552.000	120.000	1.672.000
415	Накнаде за запослена	1.612.000		1.612.000
416	Награде запослени. и ост.пос.р.	2.713.000	150.000	2.863.000

417	Судијски и посланички додатак	3.300.000		3.300.000
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	55.866.000	1.766.000	57.632.000
421	Стални трошкови	7.358.000	582.000	7.940.000
422	Трошкови путовања	4.572.000	414.000	4.986.000
423	Услуге по уговору	6.671.000	2.734.000	9.405.000
424	Специјализоване услуге	14.402.000	3.590.000	17.992.000
425	Текуће поправке и одржавање	11.718.000	1.909.000	13.627.000
426	Материјал	5.117.000	1.649.000	6.766.000
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РО.	49.838.000	10.878.000	60.716.000
431	Употреба основних средстава		60.000	60.000
43	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СР.		60.000	60.000
441	Отплата домаћих камата	3.506.000		3.506.000
442	Отплата страних камата			
443	Отплата камата по гаранцијама			
444	Пратећи трошкови задуживања			
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРО. ЗАДУЖИВА.	3.506.000		3.506.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	13.975.000		13.975.000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	20.985.000		20.985.000
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	20.985.000		20.985.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.822.000		2.822.000
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	2.822.000		2.822.000
481	Дотације невладиним организ.	8.225.000	70.000	8.295.000
482	Порези,обавезне таксе и казне намет.од једног нивоа власти другом	189.000	26.000	215.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	5.000		5.000
484	Накнада штете	1.000		1.000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	8.420.000	96.000	8.516.000
499	Средства резерве	3.000.000		3.000.000
49	АДМ.ТРАНФ.ИЗ БУЏ.ОД ДИР.БУЏЕ.КОР.ИНД.БУЏ.КОР.	3.000.000		3.000.000
511	Зграде и грађевински објекти	195.580.000		195.580.000
512	Машине и опрема	8.950.000	90.000	9.040.000
513	Остала основна средства	55.000		55.000
515	Нематеријална имовина	350.000		350.000
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	204.935.000	90.000	205.025.000
541	Земљиште			
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА			
61	Отплата главнице домаћ.кре.	1.083.000		1.083.000
	Укупно	364.430.000	12.890.000	377.320.000

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

„Средства буџета у износу од 364.430.000 динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 12.890.000 динара, средства из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Р а з д е о	Гла ва	Фу нкц и ја	Пози ција с	Еко ном ска Кла сиф ика циј а	О П И С	Средства из буџета	Средства из сопст. Извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110			Извршни и законодавни органи			
			1.	411	Плате и додаци и накнаде запослених	2.442.000		2.442.000
			2.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	437.000		437.000
			3.	413	Накнаде у натури	1.000		1.000
			4.	414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
			5.	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000		1.000
			6.	416	Награде, бонуси и ост, посебни расходи	1.000		1.000
			7.	422	Трошкови путовања	45.000		45.000
			8.	423	Услуге по уговору	1.580.000		1.580.000
			9.	424	Специјализоване услуге	6.700.000		6.700.000
			10.	426	Материјал	100.000		100.000
			11.	481	Дотација невладе организаацијама ова апропријација се односи на дотацију политичким странкама	345.000		345.000
			12	511	Зграде и грађевински објекти - просторни план	1.670.000		1.670.000
					Извори финансирања за			

					функцију 110:			
				01	Приходи из буџета	13.323.000		13.323.000
					Укупно за функцију 110	13.323.000		13.323.000
	1.1				Комисија закомасацију			
		133			Остале опште услуге			
			13.	423	Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
			14.	426	Материјал	69.000		69.000
					Извори финансирања за функцију 133			
				01	Приход из буџета	1.069.000		1.069.000
					Укупно за функцију 133	1.069.000		1.069.000
	1.2				Изборна комисија			
		160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
			14-1	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.200.000		2.200.000
			15.	421	Стални трошкови	70.000		70.000
			15-1	422	Трошкови путовања	80.000		80.000
			16.	423	Услуге по уговору	60.000		60.000
			17.	426	Материјал	90.000		90.000
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
					Укупно за функцију 160	2.500.000		2.500.000
					Извори финансирања за раздео 1.			
				01	Приходи из буџета	16.892.000		16.892.000
					Укупно за раздео 1.	16.892.000		16.892.000
2					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
		110			Извршни и законодавни органи			
			18.	411	Плате и додаци запослених	1.582.000		1.582.000
			19.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	283.000		283.000
			20.	413	Накнаде у натури	10.000		10.000
			21.	414	Социјална давања запосленима	10.000		10.000
			22.	415	Накнаде за запослене	30.000		30.000
			23.	416	Награде, бонуси и остали пос.раз.	42.000		42.000
			24.	421	Стални трошкови	80.000		80.000

			25.	422	Трошкови путовања	253.000		253.000
			26.	423	Услуге по уговору	600.000		600.000
			27.	426	Материјал	200.000		200.000
			28.	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и орг.	3.500.000		3.500.000
			29.	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета: - књиге за вуковце - поклон пакети за новорођенчад - за изузетне таленте - стипендије	1.000.000		1.000.000
			30.	481	Дотација невладиним организ.	3.000.000		3.000.000
			31.	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узорака	1.000		1.000
			31-1	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
			32.	512	Машине и опрема	50.000		50.000
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	9.893.000		9.893.000
				13	Нераспоређени вишак при.из ран.год.	5.748.000		5.748.000
					Укупно за функцију 110	15.641.000		15.641.000
					Извори финансирања за раздео 2.			
				01	Приходи из буџета	9.893.000		9.893.000
				13	Нераспоређени вишак при.из ран.год	5.748.000		5.748.000
					Укупно за раздео 2.	15.641.000		15.641.000
3					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
	1.0.	110			Извршни и законодавни органи			
			33	411	Плате и додаци запослених	743.000		743.000
			34	412	Социјални доприноси на терет послодавца	133.000		133.000
			35.	415	Накнада за запослене	1.000		1.000

			36.	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
			37	417	Пославнички додатак	3.300.000		3.300.000
			38	422	Трошкови путовања	60.000		60.000
			39	426	Материјал	12.000		12.000
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	4.250.000		4.250.000
					Укупно за функцију 110	4.250.000		4.250.000
					Извори финансирања за раздео 3			
				01	Приходи из буџета	4.250.000		4.250.000
					Укупно за раздео 3	4.250.000		4.250.000
4					ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130			Опште услуге			
			40	411	Плате и додаци запослених	17.560.000		17.560.000
			41	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.143.000		3.143.000
			42	413	Накнаде у природи	189.000		189.000
			43	414	Социјална давања запосленима	1.318.000		1.318.000
			44	415	Накнаде за запослене	341.000		341.000
			45	416	Награде боноси и остали посебни расходи	200.000		200.000
			46	421	Стални трошкови	2.650.000		2.650.000
			47	422	Трошкови путовања	500.000		500.000
			48	423	Услуге по уговору	2.300.000		2.300.000
			49	424	Специјализоване услуге	300.000		300.000
			50	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000		1.000.000
			51	426	Материјал	1.800.000		1.800.000
			52	482	Порези, таксе и казне	80.000		80.000
			53	483	Новчане казне, пенали по решењу суда	5.000		5.000
			54	499	Средства резерве: -ова апропријација обухвата средства намењена за: -сталну буџетску резерву 1.000.000 -текућу буџетску резерву 2.000.000	3.000.000		3.000.000
			55	511	Зграде и грађевински објекти	10.000		10.000
			56	512	Машине и опреме	800.000		800.000

		57	513	Остале некретнине и опрема	55.000		55.000
		57-1	515	Нематеријална имовина	50.000		50.000
				Извори финансирања за функцију 130			
			01	Приходи из буџета	35.301.000		35.301.000
				Укупно за функцију 130	35.301.000		35.301.000
	170			Трансакције везане за јавни дуг			
		58	421	Стални трошкови-гаранција бан.	50.000		50.000
		59	441	Отплата камате по кредиту	3.000.000		3.000.000
		60	611	Отплата главнице по кредиту	500.000		500.000
				Извори финансирања за функцију 170			
			01	Приходи из буџета	3.050.000		3.050.000
			13	Нераспоређени вишак прих.из ран.г.	500.000		500.000
				Укупно за функцију 170	3.550.000		3.550.000
	090			Социјална заштита неklasификована на друго место			
		61	422	Трошкови путовања (ова апропријација се користи за финансирање трошкова превоза ученика путника специјалне наставе)	400.000		400.00
		62	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.500.000		1.500.000
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	1.900.000		1.900.000
				Укупно за функцију 090	1.900.000		1.900.000
	980			Образовање неklasификована на другом месту			
		63	422	Трошкови путовања – ова апропријација ће се користити за финансирање трошкова превоза ученика основне и средње школе и студената	3.000.000		3.000.000
				Извори финансирања за			

					функцију 980			
				01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
				07	Донације од других нивоа вл.	2.000.000		2.000.000
					Укупно за функцију 980	3.000.000		3.000.000
		830			Услуге емитовања и издаваштва			
			64	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама-ова апропријација ће се користити за финансирање информативне делатности	475.000		475.000
					Извори финансирања за функц. 830			
				01	Приходи из буџета	475.000		475.000
					Укупно за функцију 830	475.000		475.000
		700			Здравство			
			65	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.500.000		2.500.000
					Извори финансирања за ф-ју 700			
				01	Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
					Укупно за ф-ју 700	2.500.000		2.500.000
4.1					ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		912			Основно образовање			
			66	463	Трансфери осталим нивоима власти	18.485.000		18.485.000
					О.Ш. «Светозар Милетић» Тител			
				413	Накнаде у натури 1.060.000			
				414	Социјална давања запосленима 229.000			
				415	Накнаде за запослене 318.000			
				416	Награде бонуси и остали посебни расходи 462.000			
				421	Стални трошкови 4.770.000			
				422	Трошкови путовања 194.000			
				423	Услуге по уговору 600.000			

			424	Специјализоване услуге 200.000		
			425	Текуће поправке и одржавање 630.000		
			426	Материјал 626.000		
			482	Порези, обавезне таксе и казне 9.000		
			511	Зграде и грађевински објекти 600.000		
			512	Машине и опрема 586.000		
				Укупно: 10.284.000		
				О.Ш. «Исидора Секулић» Шајкаш		
			413	Накнаде у натури 1.300.000		
			414	Социјална давања запосленима 150.000		
			415	Накнаде за запослене 820.000		
			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи 72.000		
			421	Стални трошкови 3.180.000		
			422	Трошкови путовања 150.000		
			423	Услуге по уговору 300.000		
			424	Специјализоване услуге 10.000		
			425	Текуће поправке и одржавање 685.000		
			426	Материјал 684.000		
			482	Порези, обавезне таксе 50.000		
			483	Новчане казне и пенали 50.000		
			511	Зграде и грађевински објекти 400.000		
			512	Машине и опрема 350.000		
				Укупно: 8.201.000		
				Извори финансирања за функцију 912		
			01	Приходи из буџета	17.647.000	17.647.000
			13	Нераспор.в.пр.из ран. г.	838.000	838.000
				Укупно за функцију 912	18.485.000	18.485.000

4.2				СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	920			Средње образовање			
		67	463	Трансфери осталим нивоима власти			
				СТШ «Милева Марић» Тител			
			411	Плате и додаци запослених		80.000	80.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца		14.000	14.000
			413	Накнаде у натури	342.000	52.000	394.000
			414	Социјална давања запосленима	35.000	100.000	135.000
			415	Накнаде за запослене	1.100.000		1.100.000
			416	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	76.000	50.000	126.000
			421	Стални трошкови	1.827.000	235.000	2.062.000
			422	Трошкови путовања	170.000	219.000	389.000
			423	Услуге по уговору	230.000	2.140.000	2.370.000
			424	Специјализоване услуге	54.000	90.000	144.000
			425	Текуће поправке и одржавање	235.000	110.000	345.000
			426	Материјал	650.000	471.000	1.121.000
			431	Употреба основних средстава		60.000	60.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	26.000	26.000	52.000
			511	Зграде и грађевински објекти	400.000		400.000
			512	Машине и опрема	550.000	90.000	640.000
				Извори финансирања за функцију 920			
			01	Приходи из буџета	5.695.000		5.695.000
			04	Сопствени приходи		3.737.000	3.737.000
				Укупно за функцију 920	5.695.000	3.737.000	9.432.000
4.3				ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	911			ПУ «Плави чуперак» Тител			
		68	411	Плате и додаци запослених	6.604.000	286.000	6.890.000
		69	412	Социјални доприноси на терет послодавца	946.000	56.000	1.002.000
		70	413	Накнаде у натури	114.000		114.000
		71	414	Социјална давања запосленима	125.000		125.000

		72	416	Награде, боноси и ост. пос. расходи	91.000		91.000
		73	421	Стални трошкови	1.390.000	20.000	1.410.000
		74	422	Трошкови путовања		140.000	140.000
		75	423	Услуге по уговору	215.000	254.000	469.000
		75-1	424	Специјализоване услуге	49.000		49.000
		76	425	Текуће поправке и одржавање	530.000	57.000	587.000
		77	426	Материјал	1.590.000	885.000	2.475.000
		78	482	Порези, обавезне таксе и казне	33.000		33.000
		79	511	Зграде и грађевински објекти	50.000		50.000
		80	512	Машине и опрема	320.000		320.000
				Извори финансирања за функцију 911			
			01	Приходи из буџета	12.057.000		12.057.000
			04	Сопствени приходи		1.698.000	1.698.000
				Укупно за функцију 911	12.057.000	1.698.000	13.755.000
				Извори финансирања за главу 4.3.			
			01	Приходи из буџета	12.057.000		12.057.000
			04	Сопствени приходи		1.698.000	1.698.000
				Укупно за главу 4.3.	12.057.000	1.698.000	13.755.000
4.4				КУЛТУРА			
	820			Услуге културе			
		81	411	Плате и додаци запослених	2.404.000		2.404.000
		82	412	Социјални доприноси на терет послодавца	430.000		430.000
		83	413	Накнаде у натури	12.000		12.000
		84	414	Социјална давања запосленима	10.000		10.000
		85	415	Накнаде за запослене	23.000		23.000
		86	416	Награде бонуси и остали посебни расходи	50.000		50.000
		87	421	Стални трошкови	583.000		583.000
		88	422	Трошкови путовања	11.000		11.000
		89	423	Услуге по уговору	326.000		326.000
		90	424	Специјализоване услуге	483.000		483.000
		91	425	Текуће поправке и одржавање	600.000		600.000
		92	426	Материјал	190.000		190.000
		93	482	Порези, обавезне таксе	50.000		50.000
		94	511	Зграде и грађевински објекти	50.000		50.000

		95	512	Машине и опреме	110.000		110.000
		96	515	Нематеријална имовина	300.000		300.000
				Извори финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	5.632.000		5.632.000
				Укупно за функцију 820	5.632.000		5.632.000
				Извори финансирања за главу 4.4.			
			01	Приходи из буџета	5.632.000		5.632.000
				Укупно за главу 4.4.	5.632.000		5.632.000
4.5				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
				Центар за социјални рад			
	090			Социјална заштита неклассификована на другом месту			
		97.	463	Текуће донације и трансфери			
			411	Плате и додаци запослених	202.000		202.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	41.000		41.000
			415	Накнаде за запослене	116.000		116.000
			421	Стални трошкови	46.000		46.000
			423	Услуге по уговору	10.000		10.000
			426	Материјал	80.000		80.000
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	322.000		322.000
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	817.000		817.000
				Укупно за функцију 090	817.000		817.000
				Извори финансирања за главу 4.5.			
			01	Приходи из буџета	817.000		817.000
				Укупно за главу 4.5.	817.000		817.000
4.6				ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
	810			Услуге рекреације и спорта			
		98	481	Дотације Спортском савезу општ.	4.000.000		4.000.000
		99	511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000		6.000.000
				Извори финансирања за функци. 810			
			01	Приходи из буџета	7.305.000		7.305.000

			13	Нераспоређени вишак прихода из р г	2.695.000		2.695.000
				Укупно за функцију 810	10.000.000		10.000.000
				Извори финансирања за главу 4.6.			
			01	Приходи из буџета	7.305.000		7.305.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из рг	2.695.000		2.695.000
				Укупно за главу 4.6.	10.000.000		10.000.000
4.7				ЈП за грађевинско земљиште и путеве			
	620			Развој заједнице			
		100	411	Плате и додаци запослених	3.539.000	550.000	4.089.000
		101	412	Социјални доприноси на терет послодавца	633.000	98.000	731.000
		102	414	Социјална давања запосленима	53.000	20.000	73.000
		103	416	Награде боносу и остали посебни расходи	52.000	100.000	152.000
		104	421	Стални трошкови	395.000	50.000	445.000
		105	422	Трошкови путовања	40.000		40.000
		106	423	Услуге по уговору	100.000	250.000	350.000
		107	424	Специјализоване услуге	6.500.000	3.500.000	10.000.000
		108	425	Текуће поправке и одржавање	6.828.000	62.000	6.890.000
		109	426	Материјал	160.000	193.000	353.000
		110	441	Отплата камата по кредиту	506.000		506.000
		111	451	Субвенције	10.000.000		10.000.000
		112	511	Зграде и грађевински објекти	188.000.000		188.000.000
		113	512	Машине и опрема	1.000.000		1.000.000
		113-1	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	583.000		583.000
				Извори финансирања за функцију 620			
			01	Приходи из буџета	140.954.505		140.954.505
			04	Сопствени приходи		4.823.000	4.823.000
			07	Донације од осталих нивоа власти	17.780.000		17.780.000
			10	Примања од домаћих задуживања	21.000.000		21.000.000
			12	Примања од продаје финан.имови.	10.468.495		10.468.495

			13	Нераспоређени вишак прих. из р г	20.219.000		20.219.000
			14	Неугрошена средства од прив. Из р г.	7.967.000		7.967.000
				Укупно за функцију 620	218.389.000	4.823.000	223.212.000
				Извори финансирања за главу 4.7.			
			01	Приходи из буџета	140.954.505		140.954.505
			04	Сопствени приходи		4.823.000	4.823.000
			07	Донације од осталих нивоа власти	17.780.000		17.780.000
			10	Примања од домаћих задуживања	21.000.000		21.000.000
			12	Примања од продаје финанс.имови.	10.468.495		10.468.495
			13	Нераспоређени вишак прих. из р г	20.219.000		20.219.000
			14	Неугрошена средства од прив. из р г.	7.967.000		7.967.000
				Укупно за главу 4.7.	218.389.000	4.823.000	223.212.000
4.8				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
				Месна заједница Тител			
		114	411	Плате и додаци запослених	371.000		371.000
		115	412	Социјални доприноси на терет посл.	66.000		66.000
		116	421	Стални трошкови			
		117	422	Трошкови путовања			
		118	423	Услуге по уговору			
		119	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
		120	425	Текуће поправке и одржавање			
		121	426	Материјал			
		122	481	Дотација невладиним организацијама			
		123	511	Зграде и грађевински објекти			
				Извори финансирања за МЗ Тител			
			01	Приходи из буџета	501.000		501.000
				Укупно за МЗ Тител	501.000		501.000

					МЗ Лок			
		124	411		Плате и додаци запослених	409.000		409.000
		125	412		Социјални доприноси на терет послодавца	73.000		73.000
		126	413		Накнаде у натури	81.000		81.000
		127	421		Стални трошкови		50.000	50.000
		128	423		Услуге по уговору		40.000	40.000
		130	424		Специјализоване услуге	60.000		60.000
		131	425		Текуће поправке и одржавање		45.000	45.000
		132	426		Материјал		15.000	15.000
		133	511		Зграде и грађевински објекти			
					Извори финансирања МЗ Лок			
			01		Приходи из буџета	623.000		623.000
			04		Сопствени приходи		150.000	150.000
					Укупно за МЗ Лок	623.000	150.000	773.000
					МЗ Вилово			
		134	411		Плате и додаци запослених	605.000		605.000
		135	412		Социјалани доприноси на терет послодавца	109.000		109.000
		136	413		Накнаде у натури	25.000		25.000
		137	421		Стални трошкови	34.000		34.000
		138	422		Трошкови путовања	3.000		3.000
		139	423		Услуге по уговору	14.000		14.000
		140	424		Специјализоване услуге	64.000		64.000
		141	425		Текуће поправке и одржавање	280.000	60.000	340.000
		142	426		Материјал	29.000		29.000
		143	481		Дотација невладиним организацијама	100.000		100.000
		144	511		Зграде и грађевински објекти			
					Извори финансирања за МЗ Вилово			
			01		Приходи из буџета	1.263.000		1.263.000
			04		Сопствени приходи		60.000	60.000
					Укупно МЗ Вилово	1.263.000	60.000	1.323.000
					МЗ Гардиновци			
		145	411		Плате и додаци запослених	400.000		400.000

			146	412	Социјални доприноси на терет послодавца	72.000		72.000
			147	413	Накнаде у натури			
			148	421	Стални трошкови	77.000	76.000	153.000
			149	422	Трошкови путовања		5.000	5.000
			150	423	Услуге по уговору	6.000	15.000	21.000
			151	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
			152	425	Текуће поправке и одржавање	285.000	25.000	310.000
			153	426	Материјал	17.000	45.000	62.000
			154	481	Дотација невладиним организацијама	200.000	30.000	230.000
			155	511	Зграде и грађевински објекти			
					Извори финансирања за МЗ Гардиновци			
				01	Приходи из буџета	1.121.000		1.121.000
				04	Сопствени приходи		196.000	196.000
					Укупно за МЗ Гардиновци	1.121.000	196.000	1.317.000
					МЗ Шајкаш			
			156	411	Плате и додаци запослених	391.000	305.000	696.000
			157	412	Социјални доприноси на терет послодавца	70.000	55.000	125.000
			158	421	Стални трошкови		151.000	151.000
			159	422	Трошкови путовања		50.000	50.000
			160	423	Услуге по уговору		35.000	35.000
			161	425	Текуће поправке и одржавање		1.550.000	1.550.000
			162	426	Материјал		40.000	40.000
			163	481	Дотација невладиним организацијама		40.000	40.000
					Извори финансирања за МЗ Шајкаш			
				01	Приходи из буџета	461.000		461.000
				04	Сопствени приходи		2.226.000	2.226.000
					Укупно за МЗ Шајкаш	461.000	2.226.000	2.687.000
					Месна заједница Мошорин			
			164	411	Плате и додаци запослених	631.000		631.000
			165	412	Социјални доприноси на терет послодавца	113.000		113.000
			166	421	Стални трошкови	156.000		156.000

		167	422	Трошкови путовања	10.000		10.000
		168	423	Услуге по уговору	110.000		110.000
		169	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
		170	425	Текуће поправке и одржавање	1.960.000		1.960.000
		171	426	Материјал	130.000		130.000
		172	481	Дотација невладиним организацијама	500.000		500.000
		173	511	Зграде и грађевински објекти	400.000		400.000
				Извори финансирања за МЗ Мошорин	4.074.000		4.074.000
			01	Приходи из буџета	4.074.000		4.074.000
				Укупно за МЗ Мошорин	4.074.000		4.074.000
				Извори финансирања за функцију 160			
			01	Приходи из буџета	8.043.000		8.043.000
			04	Сопствени приходи		2.632.000	2.632.000
				Укупно за ф-ју 160	8.043.000	2.632.000	10.675.000
4.9				ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА			
	320			Услуге противпожарне заштите			
		174	481	Дотације Фонду за ППЗ	200.000		200.000
				Извори финансирања за функцију 320			
			01	Приходи из буџета	200.000		200.000
				Укупно за функцију 320	200.000		200.000
				Извори финансирања за главу 4.9.			
			01	Приходи из буџета	200.000		200.000
				Укупно за главу 4.9.	200.000		200.000
5.0.				ЈАВНИ РАДОВИ			
	620			Развој заједнице			
		175	411	Плате и додаци запослених	1.218.000		1.218.000
		176	412	Социјални доприноси на терет послодавца	265.000		265.000
		177	512	Машине и опрема	120.000		120.000
				Извори финан. за ф-ју 620			
			07	Донације од осталих новао власти	1.603.000		1.603.000

				Укупно за ф-ју 620	1.603.000		1.603.000
				Извори финансирања за главу 5.0.			
			07	Донације од осталих нивоа власти	1.603.000		1.603.000
				Укупно за главу 5.0.	1.603.000		1.603.000
				.			
				Извори финансирања за главу 4			
			01	Приходи из буџета	244.846.505		244.846.505
			04	Сопствени приходи		12.890.000	12.890.000
			07	Донације од осталих нивоа власти	19.383.000		19.383.000
			10	Примања од домаћих задуживања	21.000.000		21.000.000
			12	Примања од продаје финансијске им.	10.468.495		10.468.495
			13	Нераспређени вишак прих. из р.г.	24.252.000		24.252.000
			14	Неуτροшена средства прива. из р.г.	7.697.000		7.697.000
				Укупно за раздео 4.	327.647.000	12.890.000	340.537.000
				УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	364.430.000	12.890.000	377.320.000

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Члан 8.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примање смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: Обавезе утврђене Законским прописима-на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе изнад планираног износа апропријације из тих прихода, могу користити средстава остварена из додатних прихода до нивоа до кога су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Корисник који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и додатне приходе, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Члан 9.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода. Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси Управни одбор, односно надлежни орган буџетског корисника, најкасније осам дана по усвајању буџета.

Члан 10.

Приликом додељивања Уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 39/02, 43/03 и 55/04).

Набавком мале вредности сматра се набавка чија је процењена вредност утврђена Законом о буџету Републике Србије за 2008. годину.

Члан 11.

Распоред остварених прихода врши се тромесечним плановима, које доноси надлежни орган за финансије.

Директни корисник средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Члан 12.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени апропријација из претходног става овог плана доноси Председник општине.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 13.

За извршење одлуке о буџету одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 14.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетских средстава, и то:

Раздео 1 – Скупштина општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник скупштине општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију предходно припремљену и контролисану од стране секретара Скупштине општине.

Раздео 2 и 3 – Председник општине и Општинско веће

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру ова два раздела захтеве подноси Председник општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију предходно

припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Служби за скупштинске послове Општинске управе.

Раздео 4 – Општинска управа

За коришћење средстава из одборених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функцију **130**, захтеве подноси Начелник Општинске управе или лице које га мења, уз пратећу оригиналну документацију предходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије и буџет Општинске управе, а за коришћење средстава из одборених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функције **912, 920, 820, 810, 090, 911, 830 и 980** захтеве подноси Начелник Општинске управе или лице које га мења, уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих), предходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за Општу управу и јавне службе Општинске управе.

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функције **620, 510, 320, 160 и 470** захтеве подносе руководиоци корисника или њихови заменици, уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих), претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника.

Руководиоци корисника или њихови заменици, из претходног става, су непосредно одговорни Председнику општине за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подносе Трезору општине при Одељењу за финансије и буџет Општинске управе (у даљем тексту: Трезор).

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавних набавки, у оквиру додељених апропријација, за текуће поправке и одржавање објеката капитално одржавање и изградњу објеката и куповину опреме (економска класификација **425, 511 и 512**), исти је дужан да се претходно обрати Трезору **захтевом за преузимањем обавеза**. По спроведеном поступку јавних набавки буџетски корисник ће поднети захтев Трезору за пренос средстава.

На захтев Трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из Трезора.

На основу поднетих захтева и пратеће документације, Председник општине доноси решења о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета која се спроводе и контролишу у Одељењу за финансије Општинске управе.

Унутар Одељења за финансије Општинске управе, се спроводи интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената на плаћање из средстава буџета, на основу одобрених апропријација из ове Одлуке, финансијских планова и програма и утврђених квота за сваког буџетског корисника.

Члан 15.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком код Општинске управе као директног корисника одговоран је начелник општинске управе.

Члан 16.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 17.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2008.

години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 18.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 19.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања, извршавају се на терет његових сопствених прихода.

Члан 20.

Пријем нових радника, оснивање нових служби и органа као и измена систематизације може се вршити, ако су обезбеђена средства за њихов рад, уз сагласност Председика општине.

Члан 21.

Привремено расположива средства на рачуну буџета, могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана у име СО закључује лице које је овлашћено за управљање готовинским средствима Трезора.

Члан 22.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 23.

Буџетски корисници су дужни, да на захтев надлежног одељења, тј. службе директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 24.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење услуга и роба, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Остварена средства уштеда из става 1. овог члана не могу се исплатити у износу већем од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава, и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преусмеравају се одобравањем апропријација на име одређених расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Износи средстава из става 3. овог члана усмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 Награде, бонуси и остали посебни расходи, о чему одлучује локални орган управе надлежан за финансије.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 25.**

Корисници буџетских средстава, до 31. јануара 2008. године пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2007. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине за 2007. годину.

Члан 26

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у Службеном листу општине Тител.

Члан 27

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител „, а примењиваће се од 01.01.2008. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-5/08-IV-01
Дана: 18.03.2008. године
Т и т е л

Председник
Милан Настасић ,с.р.

⑫

На основу члану 59. тачка 1 и 5. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/02 и 1/05), и члана 10. став 2. Одлуке о Општинској управи општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр.14/04 1/05) Скупштина општине Тител на седници одржаној 18.03.2008 .године, донела је

**О Д Л У К У
О РЕГРЕСИРАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА
УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се права, услови и начин регресирања трошкова превоза за децу ометену у развоју, ученика и студената који свакодневно путују на релацији од места становања до школе, односно образовне установе, а има пребивалиште на територији општине Тител.

Члан 2.

Регресирање трошкова превоза подразумева регресирање трошкова месечне аутобуске карте преносом средстава превозницима у јавном превозу.

Изузетно регресирање трошкова првоза може се исплатити у готовини, у складу са овом Одлуком.

Члан 3.

Корисник права на регресирање је дете ометено у развоју и његов родитељ, ако му је пратилац неопходан, ученик и студент (у даљем тексту: корисник).

Члан 4.

Регресирање ће се вршити од месеца септембра до краја наставне године за ученике и од месеца октобра до краја летњег семестра за студенте.

Члан 5.

Председник општине решењем утврђује висину регресирања трошкова превоза, зависно од обезбеђених средстава за ове намене у буџету општине Тител и буџету Аутономне Покрајине Војводине, о преносу средстава за регресирање превоза ученика и студената.

Трошкови превоза за децу ометену у развоју на основу закона обезбеђују се у целости из буџета општине Тител.

Члан 6.

Право на регресирање трошкова превоза обухвата:

- превоз деце ометене у развоју која похађају установу предшколског и основног образовања ван места становања,
- превоз ученика средњих школа који похађају средњу школу ван места становања,
- превоз студената који се школују на терет буџета и први пут уписују годину студија.

Члан 7.

Право на регресирање трошкова превоза имају деца ометена у развоју ако су решењем надлежног органа упућени да похађају наставу у установи предшколског образовања или основну школу ван места становања.

Право на регресирање трошкова превоза има и родитељ детета као пратилац, ако је пратња неопходна.

Корисницима из став 1. и 2. овог члана могу се исплатити трошкови превоза по захтеву у готовини, до висине месечне аутобуске карте, ако користе сопствени превоз.

Члан 8.

Право на регресирање трошкова превоза имају родитељи и деца, ако су смештена у образовну установу са домом за децу ометену у развоју, ради довођења и повратка детета за викенд кући, двапут месечно.

Трошкови превоза из став 1. се признају у висини трошкова аутобуског превоза и исплаћују се у готовини.

Члан 9.

Право на регресирање трошкова превоза имају редовни ученици средњих школа који школу похађају ван места становања.

Члан 10.

Право на регресирање трошкова превоза имају студенти који вишу школу или факултет похађају ван места становања, ако кумулативно испуњавају услове утврђене од стране Покрајинског секретаријата за образовање и културу Нови Сад.

Члан 11.

Права утврђена овом Одлуком остварују се по прописима о општем управном поступку.

Члан 12.

О праву на регресирање трошкова превоза у првом степену решава надлежна служба Општинске управе.

По жалбама на првостепена решења у другом степену решава Општинско веће.

Члан 13.

Право на регресирање трошкова превоза остварује се на захтев корисника.

Корисник је дужан да уз захтев достави и доказе:

- фотокопију личне карте или потврду о пребивалишту као доказ о пребивалишту, односно доказ о боравишту на територији општине Тител;
- потврду да је уписан у предшколску установу или основну школу;
- решење којим је утврђена ометеност детета у развоју;
- потврду да је редован ученик средње школе;
- потврда да се школује на терет буџета и да први пут уписује годину студија;
- изјаву да није корисник студентске стипендије или кредита од Министарства просвете и фонда за стипендирање даровних студената Универзитета у Новом Саду, ИВ АПВ и других разних фондација, организација и предузећа;

Члан 14.

Право на регресирање трошкова превоза може се остварити од првог дана наредног месеца по подношењу захтева.

Утврђено право на регресирање трошкова превоза траје до почетка летњег распуста односно до краја летњег семестра.

Члан 15.

Из разлога економичности поступка, корисници који су стекли право на регресирање трошкова превоза у једној школској години, на почетку следеће школске године обновиће захтев и приложити потврду образовне установе да испуњавају услове везане за школовање.

О продужавању права надлежна служба Општинске управе одлучиће доношењем збирног решења којим ће обухватити корисника из става 1. овог члана.

Члан 16.

Корисник је дужан да пријави сваку промену која је од утицаја на признато право у року од 15 дана од дана настанка промене.

Корисник који на основу неистинитих или нетачних података или непријављених промена које утичу на губитак или обим права остварио право, дужан је да насталу штету надокнади.

Члан 17.

Надлежна служба Општинске управе дужна је сваки месец да достави списак ученика и студената који имају право на регресирање трошкова превоза превознику код којег се корисник определио да ће користити услугу превоза.

Пре почетка месеца корисник може променити превозника код којег ће користити превоз, ако о промени обавести надлежну службу Општинске управе.

Члан 18.

Превозник је дужан по истеку рока за издавање месечних карата да достави општинском буџету потврђен списак корисника превоза који су месечне карте купили, уз захтев за плаћање регресираних трошкова превоза.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србије
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011 - 4 /08-I
Дана: 18.03.2008. године
Т и т е л

Председник
Милан Настасић, с.р.

13

На основу члана 18. тачка 35. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 29. тачка 23. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002 и 1/2005), Скупштина општине Тител на седници одржаној 18. марта 2008. године разматрала је Стратегију развоја социјалне заштите општине Тител за период 2008. – 2012. година и донела

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА ПЕРИОД 2008. – 2012. ГОДИНА

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Стратегија развоја социјалне заштите општине Тител за период 2008. – 2012. године, коју је донео Савет за социјалну политику општине Тител на седници одржаној дана 29.02.2008. године.

Члан 2.

Стратегија развоја социјалне заштите општине Тител за период 2008. – 2012. године број 55-1/IV-08, саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Одлуку и Стратегију објавити у Службеном листу општине Тител.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011- 6/08 – I
Дана: 18.03.2008. године
Т и т е л

Председник
Милан Настасић, с.р.

14



ОПШТИНА ТИТЕЛ

**СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ 2008. – 2012.**

ТИТЕЛ

фебруар 2008. године

САДРЖАЈ:

1. УВОД

1.1 Реч Председника Општине Тител

1.2. Реч Савета за социјалну политику општине Тител

1.3. Представљање општине

1.4. Одлука Скупштине општине Тител о усвајању Стратегије

1.5. Савет за социјалну политику

2. S.W.O.T. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋИХ РЕСУРСА

3. ВИЗИЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

4. МИСИЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

5. АНАЛИЗА СТАЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА НИВОУ ОПШТИНЕ

6. СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ

Стратешки циљеви и задаци

Стратешки приоритети и циљеви

7. АКЦИОНИ ПЛАН

8. ЈАВНА РАСПРАВА

9. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ПРЕИСПИТИВАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

1. УВОД

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, преко Фонда за социјалне иновације и Сталне конференције градова и општина, започело је са спровођењем пројекта "Подршка спровођењу стратегије за реформу система социјалне заштите у Србији" расписавши конкурс децембра 2006. године као позив општинама да учествују у пројекту. Пошто се општина Тител пријавила на конкурс, а није добила средства, на основу исте конкурсне документације, у јуну 2007. године изабрана је од стране Комисије за учешће у Пројекту ПЛУС – "Пројекат планирања локалних услуга социјалне заштите".

Пројекат "Планирања локалних услуга социјалне заштите - ПЛУС" Министарство рада и социјалне политике (МРСП) спроводи у партнерству са Европском агенцијом за реконструкцију (ЕАР) и програмом Уједињених нација (УНДП). Пројекат се финансира средствима Владе Републике Србије и Европске уније, преко Европске Агенције за реконструкцију.

1.1. Реч Председника Општине Тител

Стратегија развоја социјалних услуга општине Тител за период 2008 - 2012 године настала је из потребе унапређења квалитета живота најугроженијих група становништва наше општине. У циљу препознавања, дефинисања и решавања бројних социјалних проблема у заједници, именовано сам Савет за социјалну политику са задатком реформе локалне социјалне политике. Ово радно Тело формирано је од одговорних људи – представника релевантних институција: СО Тител, Министарства рада и социјалне политике, Министарства унутрашњих послова, Дома здравља, Националне службе за запошљавање, Црвеног крста, школства, синдиката и невалединог сектора са циљем изградње и јачања партнерства државе и цивилног друштва у решавању најважнијих и конкретних проблема у нашој општини.

Поштовани, пред вама је стратешки документ који је резултат обимног и вишемесечног рада храбрих и мудрих људи који су смело започели процес управљања садашњошћу у једној од најосетљивијих области у раду локалне самоуправе. Планирање будућности у тренутку када локални економски развој има карактеристична обележја развоја у транзиционом периоду, велики је изазов за све. Наравно, користи које појединац али и читава локална заједница могу имати током имплементације Стратегије, биле су и јесу, основни разлози који су нас мотивисали да истрајемо у послу.

Због својих универзалних вредности и користи за грађане, примена Стратегије развоја социјалних услуга општине Тител за период 2008 - 2012 године биће независна од локалних политичких односа у СО Тител. Имплементација стратешког плана допринеће порасту броја и приступачности услуга грађанима којима су и најпотребније, самим тим, смањењу сиромаштва и социјалне искључености и коначно већем задовољству пружаоца услуга, као и самој локалној самоуправи. Стратешки план у себи садржи податке и приоритете које дефинишемо у времену његовог доношења, али је у његовој реализацији могуће и дозвољено мењати поједине делове, усаглашавајући их са потребама грађана. Из ових разлога Стратегија представља развојни документ који ће се временом обогаћивати на основу нових искустава и потреба које се током периода реализације буду откривале.

Председник општине
дипл.инж. Миливој Петровић

1.2. Реч Савета за социјалну политику општине Тител

Општина Тител и Савет за социјалну политику општине Тител настоје да обезбеде услове за квалитетније решавање социјалних проблема. Препозната је потреба да се стратешки размишља о наредном периоду и да се поставе жељени оквири у области социјалне политике, а у складу са Националном стратегијом за смањење сиромаштва у Србији и Стратегијом развоја социјалне заштите.

Стратегија развоја социјалне заштите општине Тител израђена је са циљем да допринесе унапређењу социјалне заштите најсиромашнијих грађана и њихових породица, путем адекватнијег одређивања и обезбеђивања егзистенцијалног минимума, као и да допринесе унапређењу квалитета живота оних грађана којима је из различитих разлога потребна помоћ у задовољавању основних животних потреба које се на други начин не могу задовољити.

Израдом Стратегије развоја стварају се могућности да се услуге развијају плански у складу са идентификованим потребама корисника на различитим нивоима, на основу доброг познавања и дефинисања приоритетних потреба и постојећих ресурса. Те услуге треба да буду целовите, да се наслањају једна на другу, односно да буду у континууму, да су територијално и функционално доступне, да подржавају живот корисника у заједници, да унапреде понуду и квалитет и омогуће неодложне интервенције. Да би се овај начин рада одржао, разрадио и унапредио, неопходно је развијати капацитете институција и организација које су саставни део система социјалне политике или се баве проблемима који су везани за ову област. Неопходно је јасно и прецизно утврдити приоритете деловања и усмерити активности ка дефинисаним циљним групама и корисницима услуга, обзиром на ограничена буџетска средства којима општина располаже.

Основ стратегије у области социјалне политике чини партнерство локалне самоуправе, одељења Центра за социјални рад "Солидарност" за општине Жабал и Тител, свих јавних институција, установа и удружења грађана која су се овом приликом на један квалитетно другачији начин окупили на заједничком задатку чиме се остварује рационално и ефикасно коришћење материјалних и људских ресурса.

Због својих универзалних вредности и користи за грађане реализација овог стратешког плана требала би да буде независна од политичких промена у локалној власти што омогућује општини да пронађе праве моделе за решавање бројних социјалних проблема. Преношењем надлежности, овлашћења и одговорности у области социјалне заштите на локални ниво остварује се и процес децентрализације државне управе као један од најважнијих реформских циљева на путу европских интеграција. Локална заједница најбоље познаје проблеме својих грађана па је и најпозванија да их решава.

Стратешки план је направљен према актуелним подацима и приоритетима, који су дефинисани у времену његовог доношења, али у његовој реализацији могуће је мењати поједине сегменте и прилагођавати их потребама грађана, јер стратешки план представља развојни документ.

Савет за социјалну политику општине Тител

1.3. Представљање општине

1.3.1. Географски положај

Општина Тител се налази на југо-истоку Бачке, између река Дунава и Тисе. Покрива око 270 км² површине. Источна граница општине је река Тиса, јужна граница река Дунав. Општину Тител сачињава шест насеља: Тител, седиште општине, Лок, Вилово, Гардиновци, Шајкаш и Мошорин. У шест насеља живи 17.050 становника. Општина Тител граничи се са општинама Нови

Сад, Зрењанин, Инђија и Жабаљ. Као недовољно развијена општина Тител спада у ред општина са очуваном животном средином.



Због свог географског положаја Тител се помиње врло рано о чему сведочи богата историјска грађа још из римског периода. Неки подаци говоре да су још Хуни овде основали државу и дали насељу име.

Први писани подаци о њему датирају из 1138. године, а претпоставља се да је постојао већ крајем XI века. Међу првим властдршцима помињу се Канонци који су живели у заједници као калуђери. Они су поред верских послова имали обавезу да се брину о тителској тврђави, о пристаништу на Тиси и о прелазу преко Тисе.

Доласком Турака 1526 године, порушен је средњовековни Тител и тако нестаје и тителска тврђава чије рушевине могу да се виде изнад места.

Данас је Тител седиште општине чије се становништво претежно бави пољопривредом, сточарством и трговином. У општини Тител послује и значајан број приватних предузетника.

Поред великог броја атрактивних архитектонско-грађевинских здања, треба посебно издвојити зграду касарне из 1701. године где је сада смештен хотел "Тиса", спомен галерију академског сликара Стојана Трумића и родну кућу Милеве Марић супруге Алберта Анштајна. Ипак, највећу атракцију општине представља Тителски брег са својим бројним сурдучима, одсецима и богатством флоре и фауне, као и вожња Тисом и Бегејом до Царске баре или Мошорина где се налази археолошко налазиште Феудвар из гвозденог и бронзаног доба. С обзиром да се Тител налази уз саму реку, овде се пружају одлични услови за спортско – рекреативне активности (веслање, вожња чамцима, летење змајем) а постоје и лепа терени за камповање. Такође постоје и терени за бављење ловом и риболовом.

За општину су везане и многе културне манифестације Дечји карневал, Златни локвањ, Брод театар, Печуркијада, Великогоспојинске свечаности, Тителски котлић, Шајкашки дани, МАМ фестивал, Смотра ћириличне писмености, идр.

1.4. Одлука Скупштине општине Тител о усвајању Стратегије

1.5. САВЕТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Решењем бр.02-25/07-II председника Општине Тител Милвоја Петровића, 22. октобра 2007. године формиран је Савет за социјалну политику општине Тител.

Циљ оснивања Савета за социјалну политику општине Тител је јачање социјалне политике на општинском нивоу и промовисање ефикасних и делотворних мера у области социјалне политике, заснованих на стварању тематских партнерстава између институција и цивилног сектора, које ће значајно утицати на стварање општинске стратегије за смањење сиромаштва, неједнакости и социјалне искључености.

Савет за социјалну политику општине Тител чини 10 чланова (и њихових заменика), представника ресорних сектора:

СЕКТОР	Ред .Бр.	Члан Савета		Земеник члана Савета	
		Име и презиме	Институција	Име и презиме	Институција
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Општина Тител	1	Милан Настасић	Скупштина општине Тител	др Аница Распоповић	Скупштина општине Тител
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА Општина Тител	2	Гордана Живковић	Општинска управа Тител	Зора Петровић	Општинска управа Тител
СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	3	Снежана Фуртула	Центар за социјални рад	Славица Дума	Центар за социјални рад
ЗДРАВСТВО	4	др Илија Марић	Дом здравља Тител	др Магдолна Борбаш	Дом здравља Тител
ЗАПОШЉАВАЊЕ	5	Ненад Нешовић	НЗС Тител	Виолета Богојевић	НЗС Тител
ПРОСВЕТА	6	Лазар Парошки	ОШ "Светозар Милетић" Тител	Славиша Југовић	ОШ "Исидора Секулић" Шајкаш
СИНДИКАТ	7	Томислав Стајић	Синдикат	Станко Лисица	Синдикат
ПОЛИЦИЈА	8	Мирослав Шипка	ПС Тител	Александар Петков	ПС Тител
ЦИВИЛНИ СЕКТОР	9	Марија Олах Калмар	Црвени крст Тител	Горан Поповић	Црвени крст Тител

ЦИВИЛНИ СЕКТОР	10	Јелена Планојевић	НВО "СОС телефон за жене и децу жртве насиља" Нови Сад	Исидор Пенов	НВО "Иницијати ва Младих" Тител
-------------------	----	----------------------	---	-----------------	--

Председавајући Савета за социјалну политику општине Тител је представник локалне самоуправе, чија је улога да обезбеди континуитет у раду и умрежавање свих релевантних актера из области социјалне политике на локалном нивоу.

Општина Тител и Савет за социјалну политику општине Тител овим се обавезују да ће се бавити приоритетима и циљевима постављеним у овом Стратешком плану и да ће развијати Стратешки план у складу са потребама и захтевима свих грађана општине Тител.

2. S.W.O.T. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋИХ РЕСУРСА

УНУТРАШЊИ ФАКТОРИ	
ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Спремност Општинске власти и локалне заједнице да се ангажује на унапређењу социјалне заштите и повећа учешће у финансирању програма • Сензибилисан Центар за социјални рад, који старије људе препознаје као приоритетну групу • Савет за социјалну политику општине Тител који препознаје старије људе као рањиву категорију 	<ul style="list-style-type: none"> • Недовољно функционално међусекторско партнерство • Непостојање релевантних података о најугроженијим међу циљним групама • Лоша привредна ситуација • Дугогодишња пракса малог издвајања буџетских средстава за социјалну заштиту • Висок удео старих преко 60 година • Општинска средства за социјалну заштиту су минимална, а постојећа су неадекватно распоређена – посебно код додела једнократне помоћи • Грађани не препознају значај активног укључивања у подизање квалитета живота у заједници па је грађанско друштво неразвијено и неспремно да адекватно одговори захтевима интегралног система соц.заштите
СПОЉАШЊИ ФАКТОРИ	
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање низа стратешких докумената и акционих планова, који се баве директно проблемима побољшања квалитета живота старијих особа или препознају посебну рањивост ове групе (Национални план о старењу, ССС, Стратегија развоја социјалне заштите, Закон против дискриминације особа са инвалидитетом, Породични закон) • Могућности финансирања услуга социјалне 	<ul style="list-style-type: none"> • Спор процес имплементације реформских докумената • Мале ингеренције општине у области финансија • Повећање незапослености због реструктурирања фирми • Непостојање активних програма за превенцију пада у радно пасиван положај и

<p>заштите кроз програме донатора и републичких програма</p> <ul style="list-style-type: none"> • Промене Закона о финансирању локалних самоуправа • Постојање фондова, који поспешују имплементацију ових стратешких докумената на локалном нивоу 	<p>стање социјалне потребе</p>
--	--------------------------------

3. ВИЗИЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Општина Тител је социјално сигурна средина за све своје грађане који кроз оснажене институције које пружају социјалну заштиту, остварену међусекторску сарадњу, подигнут квалитет пружања услуга социјалне заштите остварују квалитетнији и достојанственији живот.

4. МИСИЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

У општини Тител развијаће се систем социјалне заштите путем оснаживања институција уз активне партнерске односе локалне самоуправе са привредом и НВО, стварањем позитивне климе за активно учествовање грађана у задовољавању својих животних потреба.

5. АНАЛИЗА СТАЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА НИВОУ ОПШТИНЕ

5.1.1. Демографски подаци

У општини Тител према последњем попису становништва из 2002. године живи 17.050 становника, од чега 8.523 жена или 49.99% и 8.527 мушкараца или 50.01%. Укупан број становника општине у односу на попис становништва из 1991. године већи је за 1.154 становника, када је у општини живело 15.896 становника. До повећања броја становника општине Тител дошло је због доласка великог броја избеглих и расељених лица са простора бивше Југославије, иако према подацима РЗС (извор: Општине у Србији, 2006) општина Тител има негативан природни прираштај (148 рођених, 264 умрлих, природни прираштај – 116). У табели 1. дат је приказ становништва општине Тител према месту становања.

Насељено место	Број становника	%
Тител	5.894	34.5
Лок	1.255	7.4
Вилово	1.103	6.5
Гардиновци	1.485	8.7
Шајкаш	4.550	26.7
Мошорин	2.763	16.2
Укупно	17.050	100

Укупан број домаћинстава на територији општине Тител је 5.419 са просечно 3.15 члана по домаћинству. Од укупног броја домаћинстава око 40% су градског типа, док је око 60% домаћинстава сеоског типа.

Општина Тител је мултинационална и мултиконфесионална средина. Национални и етнички састав је мешовит, а већину становника чине Срби 14.482 (84.9%) и припадници мађарске националне мањине 902 (5.3%) итд. У табели 2. дат је приказ становништва према националној (етничкој) припадности на основу пописа из 2002. године.

Табела 2: Становништво према националној (етничкој) припадности		
Националност	Број становника	%
Срби	14.482	84.9
Мађари	902	5.3
Југословени	318	1.9
Роми	229	1.3
Хрвати	160	0.9
Словаци	122	0.7
Македонци	55	0.3
Црногорци	34	0.2
Русини	18	0.1
Бугари	16	0.09
Немци	15	0.09
Словенци	11	0.06
Руси	10	0.06
Албанци	7	
Румуни	7	
Муслимани	6	
Буњевци	3	
Украјинци	3	
Бошњаци	1	
Религиозна припадност	76	0.4
Непознато	158	0.9
Неопредељени	395	2.3
Остали	22	0.1
Укупно	17.050	100

Структура становништва према старости и полу дата је у Табели 3.

Табела 3: Становништво према старости и полу			
Старосна доб	Укупан број становника	Мушкараца	Жена
0-4	804	412	392
5-9	1.067	561	506
10-14	1.138	595	543
15-19	1.156	600	556
20-24	1.179	620	559
25-29	1.130	613	517
30-34	1.133	590	543
35-39	1.219	622	597
40-44	1.226	659	567
45-49	1.358	708	650
50-54	1.217	639	578
55-59	788	370	418
60-64	971	437	534
65 и више	2.586	1.075	1.511
Непознато	78	26	52
УКУПНО	17.050	8.527	8.523
Просечна старост:		39.44 година	

Становништво општине Тител изнад 15 година према полу и школској спреми (Табела 4.)

Табела 4: Становништво општине Тител изнад 15 година према полу и школској спреми			
Школска спрема	Укупан број становника	Мушкараца	Жена
Без школске спреме	993	245	748
1-3 разреда ОШ	369	120	249
4-7 разреда ОШ	2.941	1.228	1.713
Основно образовање	3.860	1.894	1.966
Средње образовање	5.196	3.095	2.101
Више образовање	321	174	147
Високо образовање	246	143	103
Непознато	115	60	55
УКУПНО	14.041	6.959	7.082

Табела 5: Основни контингенти и индикатори становништва									
Радни (15-64)		Пунолетни (18 и више)		Предшколски (0-6)		Школообавезни (7-14)		Фертилни (15-49)	
Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%
11.161	67.09	13.127	78.91	1.119	6.73	1.737	10.44	3.832	23.04

Основни контингенти и индикатори становништва (Табела 5)

Према подацима Републичког завода за статистику (извор: општине у Србији 2006) у општини Тител било је укупно 2.160 запослених, од чега 36.6% жена. У предузећима, установама, задругама и организацијама запослено је 1.639 особа, док 521 особа самостално обавља делатност. Највише запослених је у пољопривреди (464), прерађивачкој индустрији (387), образовању (259), здравственим и социјалним установама (90) и трговини (93).

Народни доходак по становнику према подацима Републичког завода за статистику (извор: Општине у Србији) у општини Тител био је 66.349 динара, односно 53.7% од републичког просека. Око 70% националног доходака општине остварује се у пољопривредној делатности, 15% у индустријској производњи, 10% у услужним делатностима и око 5% у осталим привредним гранама.

Од укупног броја становника општине, незапослених лица је 2.598¹ (15,24%) и то 1.404 (54.04%) мушкараца и 1.194 (45.96%) жена. Од укупног броја незапослених на прво запослење чека укупно 1.555 становника (жена 803) док 1.043 становника су они који су изгубили посао. У периоду 2004-2006. година општина Тител бележи годишњи раст незапослених од око 4%. Табела број 6. приказује дужину чекања на посао:

Табела 6: Незапослени по дужини чекања на посао			
Време	Мушкарци	Жене	Укупно
До 1 године	573	391	964
Од 1-2 године	320	316	636
Од 2-3 године	228	166	394
Од 3-5 година	137	137	274
Од 5-8 година	66	78	144
Од 8-10 година	22	16	38
Преко 10 година	58	90	148
УКУПНО	1.404	1.194	2.598

СЕКТОРСКА АНАЛИЗА

А. Образовне институције (предшколске, основношколске, средњошколске)

Предшколске установе

У општини Тител постоји једна предшколска установа, "Плави чуперак", са седиштем у Тителу и истуреним одељењима у насељеним местима. У предшколској установи укупно је 173 детета. Смештајни капацитети су задовољавајући у Тителу, док они у насељеним местима нису добро опремљени и раде у неусловним просторијама.

Основне школе

На територији општине Тител основно образовање се стиче у 2 основне школе које похађа 1451 ученика подељених у 80 одељења и то у: ОШ *Светозар Милетић* у Тителу и ОШ *Исидора Секулић* у Шајкашу. Основно образовање у насељеним местима Локу; Гардиновцима и Вилову (од 1-4 разреда) обавља се преко истурених одељења ОШ *Светозар Милетић из Титела*, док се у Мошорину обавља преко истуреног одељења ОШ *Исидора Секулић из Шајкаша*. У овим установама запослено је укупно 183 радника. Укупан бруто школски простор обухвата 9.500м².

Средње школе

Средња техничка школа "Милева Марић" је једина средња школа на подручју општине Тител. Школа образује ученике у три подручја рада: 1) машинство и обрада метала 2) економија, право и администрација 3) трговина, туризам и угоститељство. У оквиру наведених подручја рада образују се ученици у следећим образовним профилима: економски техничар, трговац, кувар, конобар, аутомеханичар и механичар грејне и расхладне технике. Од наредне школске године отвара се нови образовни профил туристички техничар. Школу похађа 431 ученик распоређен у 16 одељења. Школа располаже простором од 2.384м². За наставу се користи: 13 кабинета, 2 учионице опште намене, 2 умрежена рачунарска кабинета опремљена савременим рачунарима, 5 радионица и кухиња за практичну наставу куварства. У школи је запослен 51 радник.

Б. Здравствене установе

Здравствена заштита је организована путем Дома здравља са седиштем у Тителу и подручним амбулантама у Локу, Вилову, Гардиновцима и Мошорину и здравственом станицом у Шајкашу. У саставу Дома здравља су и две апотеке у Тителу и Шајкашу. Укупан број запослених је 77 од чега је 10 лекара опште медицине, 3 лекара специјалиста и 3 стоматолога. С обзиром на то да Дом здравља општине Тител пружа здравствену заштиту и становницима Книћанина (општина Зрењанин) на једног лекара опште праксе долази око 1.950 потенцијалних пацијената.

В. Полицијска станица Тител

Полицијска станица у Тителу је организациона јединица Полицијске управе у Новом Саду, Дирекције полиције, Министарства унутрашњих послова Републике Србије, надлежна за обављање унутрашњих послова на подручју Општине Тител. Објекат Полицијске станице, лоциран у Тителу у ул. Змај Јовиној бр. 9 са једним одељењем у Шајкашу у ул. Задружној бр. 2. Поред осталих унутрашњих, односно полицијских послова које извршава Полицијска станица у Тителу, издвајам послове који су добрим делом везани за "циљне" групе становништва, било да се налазе у улози оштећеног-жртве или извршиоца кривичног дела, прекршаја или каквог другог деликта, а то су: безбедносна заштита живота, права, слобода и личног интегритета лица, као и подршка владавини права; безбедносна заштита имовине; спречавање, откривање и расветљавање кривичних дела, прекршаја и других деликата; откривање и хватање извршилаца кривичних дела и прекршаја и њихово привођење надлежним органима; одржавање јавног реда, пружање помоћи у случају опасности и пружање друге безбедносне помоћи онима којима је неопходна.

Г. Установе социјалне заштите

Центар за социјални рад за општине Жабаљ и Тител „Солидарност“ основан је као међуопштински центар 1992. године са седиштем у Жабљу и одељењем у Тителу. До оснивања овог Центра послове из области социјалне заштите у општини је вршила Служба социјалне заштите старатељства и породично-правне заштите у општини Тител образована у оквиру органа управе. Делатности, односно послови из области социјалне заштите које обавља центар су:

- решава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана;

- пружа услуге социјалног рада у поступку решавања о правима утврђеним Законом;

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите;

- предлаже и предузима мере у решавању стања социјалних потреба грађана и прати њихово извршење;

- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;

- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима;

- подстиче, организује и координира професионални и добровољни хуманитарни рад у области социјалне заштите;

- води евиденције о деци за усвајање и потенцијалним усвојоцима на подручју за које се оснива;

- послови старатељства, смештај у установу;

- брачна и породична саветовалишта (рад у бракоразводним парницама и поремећеним породичним односима);

- врши и друге послове утврђене Законом и одлукама оснивача ;

Социјална заштита је организована као републички орган и остварује се преко заједничке установе “Солидарност” за општине Жабаљ и Тител, са седиштем у Жабљу и истуреним одељењем у Тителу. У одељењу у Тителу раде два радника: социјални радник и административни радник. По потреби, најчешће једном месечно из Жабља долазе психолог, педагог и правник. Општина Тител је покренула иницијативу за раздвајање ЦСР за општине Жабаљ и Тител и формирање ЦСР за територију општине Тител.

Дом за старе не постоји на територији општине Тител, већ се корисници упућују у домове у Новом Саду, Футогу, Зрењанину и Кикинди.

Дом за незбринуту децу, такође, не постоји, већ се деца упућују у домове Дечије село, Ветерник, Балу Цркву, Кулине, Сомбор, а по потреби у у Завод за васпитање деце и омладине у Београду.

У општини Тител не постоји ни дневни центар, па се корисници упућују у Нови Сад.

Година	Број корисника/ца	Индекс
2002	671	-
2003	892	132.9
2004	1.132	126.9
2005	1.402	123.9
2006	1.958	139.7

Из табеле 7. се види повећање броја корисника (старих лица) у Центру за социјални рад у односу на укупан број становника. Већина корисника користи и по неколико права из социјалне

заштите. Године проведене у ванредним околностима осиромашиле су највећи део становништва, а такве тешке животне околности најтеже подносе остареле и оболеле особе.

Табела 8: Број корисника/ца према старосној групи					
Старосна група	2005		2006		Индекс 2006/2005
	Број	%	Број	%	
Деца и омладина	471	33.6	586	29.9	124.4
Одрасла лица	525	37.4	724	37.0	137.9
Остарела лица	406	29.0	648	33.1	159.6
УКУПНО	1.402	100	1.958	100	139.7

У табели 8. је дат приказ броја корисника према старосној групи у општини Тител. Уочава се раст броја корисника у свакој групи, а као што се види највећи је број остарелих лица социјално угрожених и то првенствено лица без средстава за живот, без породичног старања и теже хронично оболелих лица.

Табела 9: Број корисника/ца основних облика социјалне и породично-правне заштите					
Облик заштите	Број корисника по годинама				
	2002	2003	2004	2005	2006
Усвојење	-	-	-	-	1
Хранитељство	1	7	4	8	5
Старатељство	22	24	34	27	36
Привремено старатељство	2	1	4	6	4
Смештај у установу СЗ	44	44	45	50	59
Смештај одраслих и старих у другу породицу	-	-	-	-	-
Додатак за помоћ и негу	58	64	66	68	95
Увећани додатак за помоћ и негу	-	-	-	-	38
Материјално обезбеђење	128	146	195	227	258
Помоћ за оспособљавање	5	5	6	19	15

Из табеле се може уочити да је број корисника основних облика социјалне заштите у порасту и то пре свега оних који се односе на материјална давања. У општини Тител има 258 породица корисника МОП-а са укупним бројем од 898 чланова. Просечан број корисника материјалног обезбеђења породице у општини Тител је око 220 породица².

На основу члана 9, став 3 и 4 Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана, члана 2 Одлуке о образовању Општинског већа општине Тител (Службени гласник РС бр.24/98) и члана 34 Статута општине Тител (Службени лист општине Тител бр. 7/91, 5/92, 1/97 и 5/98) Општинско веће општине Тител на седници одржаној 24. децембра 1998. године донело је *Одлуку о остваривању посебних права у области социјалне заштите у општини тител*. Ова права обухватају:

1. право на једнократну помоћ
2. помоћ у кући
3. позајмице
4. право на покриће трошкова сахране
5. опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
6. права на путне трошкове за школовање ученика.

Републичке институције које се налазе на територији Општине Тител су и:

- Филијала Националне службе за запошљавање Тител
- Полицијска станица Тител
- Општински суд
- Филијала републичког фонда за здравствено осигурање
- Пореска управа
- Управа за трезор
- Општинска организација Црвеног крста Тител

АНАЛИЗА БУЏЕТА

Табела која следи даје приказ буџета општине и количине издвојених средстава за социјалну заштиту за период 2004 – 2006. година. Напомена: БО – буџет општине; СЗ – социјална заштита.

Табела 10: Буџет општине и тренд издвајања за социјалну заштиту 2004-2006. година			
Година	Буџет општине	Средства за социјалну заштиту	% од буџета
2004	92,237.000,00	1,700.000	1.42
2005	119,389.000,00	2,650.000	2.22
2006	177,179.293,87	2,518.000	1.42

Средства намењена за социјалну заштиту у претходном периоду била су намењена за покривање следећих трошкова: материјална давања, за заштиту породица, функционисање ЦСР, једнократне помоћи и сахране, ужине за децу у основним школама, за бесплатан боравак деце у предшколској устројеници. За 2007. годину усвојен је буџет којим је за социјалну заштиту планирано 2,783.000 динара од укупног буџета Општине. Средства издвојена из буџета општине по буџетским линијама приказана су у Табели 11:

Табела 11: Анализа буџета по буџетским линијама – 2006. година

Буџетска линија:	Из општинског буџета/у Динарима
411000 Плате и додаци запослених у ЦСР	137.000
412000 Социјални доприноси на терет	25.000
415000 Накнаде за запослене у ЦСР	110.000
421000 Стални трошкови	40.000
423000 Услуге по уговору	1.000
426000 Материјал	56.000
472000 Накнаде за социјалну заштиту	314.000
423000 Услуге по уговору	500.000
472000 Накнаде за социјалну заштиту	1,335.000
УКУПНО ДИНАРА	2,518.000

Категорије социјално угрожених лица

1. Деца и млади

Према подацима последњег пописа становништва из 2002. године у општини Тител деце старости до 15 година има 3009, а 1.156 у старостној групи 15-19 година.

2. Особе са инвалидитетом

Деца и млади

Табела 12: Структура деце и младих према врсти и степену оштећења

Врста оштећења	2005. година	
	Број	%
Тешко ментално ометена	4	5.3
Теже ментално ометена	3	4.0
Умерено ментално ометена	15	20.0
Лако ментално ометена	33	44.0
Слепа	2	2.7
Са телесним сметњама	8	10.7
Вишеструко ометена у развоју	13	17.3
УКУПНО	75	100

Облици социјалне и породично правне заштите који су пружени овој деци током 2006. године били су: материјално обезбеђење за 33. детета, једнократна помоћ у новцу за 5. деце, једнократна

помоћ у природи за 6. деце, двоје деце смештено је у установе социјалне заштите, два детета су под старатељством. За 10. деце обезбеђен је додатак за негу и помоћ.

Б. Одрасле особе

Укупан број одраслих особа са инвалидитетом на територији општине Тител према подацима ЦСР био је 106.

Табела 13: Структура одраслих према врсти оштећења		
Врста оштећења	2006. година	
	Број	%
Особе са оштећеним видом и слухом	2	1.9
Ментално недовољно развијене особе	46	43.4
Душево оболеле особе	35	33.0
Теже физички оболеле особе	12	11.3
Остале особе са инвалидитетом	11	10.4
УКУПНО	106	100

Облици социјалне и породично правне заштите који су пружени одраслим особама са инвалидитетом током 2006. године били су: старатељство (1), привремено старатељство (5), додатака за помоћ и негу (10), смештај у установе социјалне заштите (5), материјално обезбеђење (35) и једнократна новчана помоћ (42).

3. Стара лица

Према подацима последњег пописа становништва из 2002. године у општини Тител лица старијих од 60 година има 3635. У односу на претходни попис то је повећање континента старих становника за 2. 85%. Увидом у Годишњи извештај ЦСР општина Жабаљ и Тител види се да је у 2006. години само **646 особа** из категорије старих обухваћено неким обликом социјалне заштите (18 старатељство, 15 привремено старатељство, 75 додатак за помоћ и негу, 83 смештај у установу, смештај у другу породицу обезбеђен је за 5 корисника, материјално обезбеђење за 422 корисника и једнократна помоћ у новцу 28 корисника

4. Незапослени

Од укупног броја становника општине, незапослених лица је 2.598³ (15,24%) и то 1.404 (54,04%) мушкараца и 1.194 (45,96%) жена. Од укупног броја незапослених на прво запослење чека укупно 1.555 становника (жена 803) док 1.043 становника су они који су изгубили посао. У периоду 2004-2006. година општина Тител бележи годишњи раст незапослених од око 4%.

6. СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ

<i>Табела 14. Стратешки правци</i>			
СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	
<p>Јачање капацитета локалне самоуправе за задовољавање социјалних потреба грађана/ки општине Тител.</p>	<p>Оснажити све релевантне институције које делују у сфери социјалне заштите и реализовати пуну међусекторску сарадњу.</p>	<p>- Побољшање услова рада Одељења у Тителу Центра за социјални рад за општине Жабал и Тител "Солидарност"</p> <p>- Набавка превозног средства за Одељење у Тителу Центра за социјални рад за општине Жабал и Тител "Солидарност"</p>	
	<p>Обезбедити материјално – финансијске и људске потенцијале ради реализације одрживог нивоа социјалних услуга</p>	<p>- Запослити једног социјалног радника</p> <p>- Одељење опремити неопходним средствима за рад</p> <p>- Формирати фонд за обезбеђивање потребних кадрова</p>	<p>Повећати издвајања из буџета Општине за рад Црвеног крста, запослити 1–2 радника, прибавити основну опрему за рад, материјално-технички ојачати уз помоћ ЦКС, ЦКВ и Међународног покрета ЦК.</p>
<p>Развијање разних облика социјалне заштите уз активно учешће свих актера ради задовољења изражених потреба.</p>	<p>Развити поред већ постојећих видова социјалне заштите нове услуге, уз ангажовање учесника на остварењу приоритетних акционих планова.</p>	<p>Стручно усавршавање запослених у Одељењу у Тителу Центар за социјални рад за општине Жабал и Тител "Солидарност"</p>	
<p>Успостављање система</p>			

континуираног праћења, анализе и оцењивања планираних и пружених услуга социјалне заштите на локалном нивоу.	Формирати транспарентан механизам контроле свих активности и учесника у пружању услуга социјалне заштите		
--	--	--	--

6.1. Стратешки приоритети и циљеви

У току израде Стратегије развоја социјалне заштите општине Тител, идентификована је потреба за партнерским радом и развојем актера на локалу који могу да се укључе у пружање социјалних услуга посебно у ситуацији када су поједине институције присутне само у форми одељења (1-2 запослена лица). Због тога ће развој партнерства међу локалним институцијама и организацијама, као и развој индивидуалних знања и вештина запослених у институцијама и организацијама које пружају социјалне услуге , бити приоритетни модел рада и стратешки циљ како би се постојећи ресурси и могућности које се пружају ефикасније искористиле.

Када су у питању социјално угрожене категорије становништва, издвојени су следећи приоритети:

1. Развој социјалних услуга за угрожена стара лица
2. Развој социјалних услуга за незапослена лица

За наведене приоритете из области социјалне заштите у Табели 15, су наведени дефинисани стратешки циљеви:

<i>Табела 15 . Стратешки циљеви</i>	
ПРИОРИТЕТИ	ЦИЉЕВИ
Развој социјалних услуга за угрожена стара лица	Формирање евиденције старих лица на територији општине којима је потребна помоћ, као и идентификација врсте помоћи (стварних потреба).
	Развој ванинституционалних облика заштите – формирањем мобилних тимова за помоћ и негу старих лица , посебно у сеоском делу општине.
	Формирање механизма за материјалну помоћ старачким, егзистенцијално угроженим домаћинствима.
Развој социјалних услуга за незапослена лица	Унапређење постојеће базе података о броју незапослених
	Подићи квалитет комуникације између пословног сектора, представника локалне управе, националне службе за запошљавање, образовних институција, невладиног сектора, као и других заинтересованих страна.
	Преквалификација постојећег кадра који се налази на

	евиденцији Националне службе за запошљавање, како би се могли бавити пружањем услуга социјалне заштите.
	Школовање нових образовних профила према потребама установа које пружају услуге социјалне заштите.

Када је у питању селекција социјалних услуга чије би успостављање довело до остварења стратешких циљева, на првом месту су **мобилни тимови** који би својим услугама помогли социјално најугроженијим категоријама становништва. Ту се првенствено мисли на стара лица и инвалиде који су непокретни или тешко покретни и који живе у једночланим или двочланим породицама.

Форма мобилног тима је једини могући облик помоћи у разуженим деловима општине.

Кроз наведени облик социјалне услуге могуће је решити један од главних проблема социјално угрожених категорија становништва, а то је недостатак адекватне евиденције и идентификација стварних потреба. Наведена активност би се реализовала уз додатну помоћ других актера на локалном нивоу (месне заједнице, месне канцеларије) и омогућили би идентификацију великог броја лица која се не налазе у систему социјалне заштите (нису идентификована кроз извештај неке од институција), а такође се налазе у егзистенцијалним проблемима.

Када су у питању проблеми старих лица евидентни су следећи проблеми:

Недостатак евиденције старих лица и облика социјалне заштите које су им потребне. Овај проблем се јавља јер је све већи број старих лица који немају потомке или се они не брину о њима. Посебну категорију представљају лица која поседују обрадиву земљу, и због тога немају право на социјалне услуге Центра за социјални рад, а због старости нису у стању да обрађују земљу тако да живе на егзистенцијалном минимуму.

Недостатак социјалне услуге – Помоћ и нега у кући – Због повећаног броја старих лица, посебно у сеоским срединама и то у главном једночланих или двочланих домаћинстава неопходно је увести наведену социјалну услугу посебно у форми мобилног тима.

Недостатак адекватне здравствене заштите и помоћи старим лицима која су непокретна или тешко покретна. Код наведене социјалне услуге, најугроженију циљну групу чине стара лица (непокретна или тешко покретна) која не остварују права на помоћ патронажне службе.

Недостатак финансијских средстава за помоћ материјално угроженим старим лицима.

7. АКЦИОНИ ПЛАНОВИ

ОПШТИ ЦИЉ 1: Развој социјалних услуга за незапослена лица							
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 1: Смањење броја незапослених лица на територији општине Тител							
СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАТАК 1: Оснажити постојеће кадрове незапослених лица ради повећавања њихове могућности за запослење							
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	АКТЕРИ ОДГОВОР НИ ЗА РЕАЛИЗА ЦИЈУ	РЕСУРСИ			ИНДИКАТО РИ	СРЕДСТВА ВЕРИФИКАЦИ ЈЕ
			материјал ни	људски	финансијск и		
САЧИНИТИ РЕАЛНУ БАЗУ ПОТРЕБНЕ КАДРОВСКЕ СТРУКТУРЕ ПОСЛОВНОГ СЕКТОРА	2 месеца	Локална самоуправа	Простор	Представници: - Локалне самоуправе - Синдиката - НСЗ	Нису потребна додатна финансијск а средства	Сачињена база података	Записници
ЕДУКАЦИЈА	3 Месеца	Локална самоуправа Синдикат НСЗ	Простор Опрема	Едукатори	Средства за извођење едукације	Едукована незапослена лица	Сертификати Регистри спроведених дневних активности
ОРГАНИЗОВАЊЕ САЈМА ЗАПОШЉАВАЊА	Једном годишње	Локална самоуправа НСЗ Синдикат	Простор	Представници: - Локалне самоуправе - НСЗ - Синдиката - Привредног сектора	Средства за извођење активности	Организован сајам запошљавања	Извештаји

ОПШТИ ЦИЉ 1: Развити поред већ постојећих видова социјалне заштите нове услуге, уз максимално ангажовање учесника на остварењу приоритетних акционих планова.							
СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ 1: Развити функционално-увремењену нову социјалну услугу која ће одговарати потребама дефинисане групе							
СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАТАК 1: Пружање услуга кућне неге старим лицима							
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	АКТЕРИ ОДГОВОРНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИ ЈУ	РЕСУРСИ			ИНДИКАТО РИ	СРЕДСТВА ВЕРИФИКАЦИ ЈЕ
			материј ални	људски	финансиј ски		
ИДЕНТИФИКОВАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ПОЈЕДИНАЦА (СТАРИХ ЛИЦА) ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ КУЋНЕ НЕГЕ	2 Месеца	Центар за социјални рад Црвени крст				Идентификовани приоритетни корисници услуга	Извештаји са терена Списак приоритетних старих лица
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ	Континуирано	Република, Покрајина, Локална самоуправа, Донатори – домаћи и страни			1.500.000,00 динара	Обезбеђена средства за спровођење активности	Одлуке о додели средстава
ФОРМИРАЊЕ МОБИЛНОГ ТИМА	4 Месеца	Центар за социјални рад Црвени крст			Средства за извођење едукације	Формиран мобилни тим	Извештаји о спроведеним активностима
МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА	Контрола на месечно м нивоу	Центар за социјални рад Црвени крст Давалац средстава	Превозни о средств о	Представници: Центра за социјални рад Црвеног крста	5.000,00 динара	Евалуационе листе Изјаве корисника	Упитници Извештаји

8. ЈАВНА РАСПРАВА

Процес јавне расправе има за циљ да омогући грађанима да утичу на будуће мере које ће спроводити локална самоуправа путем јавног представљања општинских приоритета из области социјалне политике, као и мера за њихово решавање и да буде финална фаза консултативног процеса израде Стратегије социјалне заштите општине Тител.

Интегрални текст нацрта Стратегије био је изложен на огласној табли Општинске управе, огласним таблама МК, огласним таблама здравствених станица и амбуланти на територији општине Тител, на огласној табли одељења Центра за социјални рад у згради Општинског суда, огласној табли Националне службе за запошљавање, огласној табли Црвеног крста Тител, огласним таблама школа на територији општини Тител и на интернет сајту www.opstina-titel.org.yu, у трајању од 15 дана (од 14.-29. фебруара 2008. године). Грађани су имали прилику да остваре увид у Нацрт Стратегије и да доставе своје коментаре на текст Нацрта Стратегије, координатору Савета за социјалну политику општине Тител у Општинској управи Тител.

Након протеча периода за одржавање јавне расправе Савет за социјалну политику општине Тител разматрао је пристигле коментаре и сугестије које су сада интегрални део текста Стратегије.

Стратегију социјалне заштите општине Тител усвојило је Општинско веће на 88. седници одржаној 13. марта 2008. године, и упутило је на разматрање и усвајање Скупштини Општине Тител.

9. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ПРЕИСПИТИВАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

Општина Тител и Савет за социјалну политику општине Тител овим се обавезују да ће се бавити приоритетима и циљевима постављеним у овом Стратешком документу у складу са потребама и захтевима свих грађана.

Периодично, сваке године ће се спроводити евалуација постигнутих стратешких активности и остварених резултата, са циљем идентификовања спорних стратешких питања и предлагањем прилагођавања стратешког документа утврђеним потребама, у складу са новим околностима.

У складу са финансијским могућностима Општине, Савет за социјалну политику општине Тител ће у стратешки план увести и неке друге социјално угрожене групе и установити нове социјалне услуге.

15) На основу члана 53. и члана 54. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 62/03, 64/03, 58/04, 62/04 и 79/05), члана 29. став 23. и члана 81. став 1. Статута Општине Тител ("Службени лист општине Тител" број 3/2002 и 1/2005) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 18.03.2008. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
О.Ш. "ИСИДОРА СЕКУЛИЋ» ШАЈКАШ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Школског одбора Основне школе "Исидора Секулић " Шажкаш и то:

Представник родитеља:

1. ДРАГАН БОЖИЋ из Шајкаша

Представник локалне самоуправе:

1. ДРАГАН МАЛЕТИН из Мошорина

II

ИМЕНУЈУ СЕ чланови Школског одбора Основне школе "Исидора Секулић " Шајкаш и то:

Представник родитеља:

1. РАДОМИР СПАСИЋ из Шајкаша

Представник локалне самоуправе:

1. ВЕСЕЛИН ВРАНИЋ из Мошорина

III

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02- 3 /08-I
Дана: 18.03.2008. године
Т И Т Е Л

Председник
Милан Настасић, с.р

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
11.	Одлука о допунском буџету општине Тител 2008. годину	82
12.	Одлука о регресирању трошкова превоза ученика и студената	106
13.	Одлука о усвајању стратегије развоја социјалне заштите општине Тител за период 2008. - 2012. година	109
14.	Стратегија развоја социјалне заштите општине Тител 2008. - 2012. године	110
15.	Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора ОШ “Исидора Секулић” Шајкаш	132

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1

Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Надежда Стојановић

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ” излази по потреби

Штампа: штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30