



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ

ГОДИНА XLV

ТИТЕЉ, 30. АПРИЛ 2010. ГОДИНЕ

БРОЈ 3.

9

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“ број 16/02,115/05 и 107/09),члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07),члана 29. став 1. тачка 7. и 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/02,1/05 и 18/08), Скупштина општине Тител, на седници одржаној дана 30.04.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се право на једнократну новчану помоћ (у даљем тексту : једнократна новчана помоћ) породици са децом,носиоци права,као и услови и начин остваривања ових права.

Права на новчану помоћ породици са децом чине права родитеља и деце која се установљавају ради:

- подстицања рађања деце на територији општине Тител,
- побољшање услова за задовољавање основних потреба деце.

Члан 2.

Право на једнократну новчану помоћ у смислу ове одлуке остварује мајка за своје другорођено и трећерођено дете под условом:

1. да има пребивалиште ,односно боравиште на територији општине Тител на дан рођења детета и
2. да се непосредно брине о детету.

Редослед рођења детета утврђује се према броју живорођене деце мајке у моменту подношења захтева.

Изузетно, ако се приликом порођаја са прворођеним или другорођеним дететом роди двоје или више деце, оствариће се право на једнократну новчану помоћ за свако дете рођено у том порођају.

Члан 3.

Право на једнократну новчану помоћ може изузетно остварити и отац детета ,са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Тител, уколико мајка детета није жива , уколико је напустила дете или је из објективних разлога спречена да се непосредно брине о детету.

Редослед рођења детета за које отац подноси захтев за признавање права на једнократну новчану помоћ, утврђује се према мајци.

Члан 4.

Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ са потребном документацијом подноси се, најкасније до навршених 90 дана живота детета надлежном одељењу Општинске управе на прописаном обрасцу.

Уз захтев се прилаже:

- 1) извод из матичне књиге рођених за децу,
- 2) доказ о пребивалишту односно боравишту подносиоца захтева
- 3) изјава мајке да непосредно брине о детету
- 4) фотокопија картице текућег рачуна или штедне књижице подносиоца захтева.

Члан 5.

Када отац детета остварује право на једнократну новчану помоћ ,поред доказа из члана 5. ове Одлуке подноси следеће доказе:

- 1) извод из матичне књиге умрлих за мајку ,
- 2) уверење органа старатељства о чињеници да је мајка напустила дете,
- 3) решење да је мајка лишена родитељског права,
- 4) потврда надлежног здравственог органа о болести мајке или решење којим је мајка лишена пословне способности,
- 5) потврду надлежне установе о почетку и трајању издржавања казне затвора за мајку.

Члан 6.

Приликом одлучивања о праву на једнократну новчану помоћ, орган управе који води поступак, може у циљу утврђивања материјалне истине, затражити и друге доказе које оцени неопходним.

Члан 7.

Номинални износ једнократне новчане помоћи решењем утврђује Општинско веће.

Право на једнократну новчану помоћ утврђује се у износу од 15.000,00 динара за другорођено и трећерођено дете.

Члан 8.

О праву на једнократну новчану помоћ решењем одлучује Одељење за општу управу и јавне службе на основу поднетог захтева , по одредбама Закона о општем управном поступку , у року од 30 дана од дана поднетог захтева.

Против решења којим се одлучује о праву на једнократну новчану помоћ ,може се изјавити жалба која се подноси Одељењу за општу управу и јавне службе у року од 15 дана од пријема решења.

Члан 9.

О жалбама на првостепено решење у другом степену решава Општинско веће општине Тител , најдоцније у року од 60 дана од дана предаје жалбе.

Члан 10.

Новчана помоћ исплаћује се једнократно из буџета општине Тител, на основу правноснажног решења Одељења за општу управу и јавне службе Општинске управе Тител.

Средства за остваривање права на једнократну новчану помоћ обезбеђују се у буџету општине Тител.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-11/2010-I
Дана: 30.04.2010.године
Т И Т Е Л

ЗАМЕНИК
ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Стеван Марјанов,ср.

⑩

На основу члана 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени Гласник РС", бр. 62/06), члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 81. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител", бр. 3/02 и 1/05), и члана 4. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", бр. 101/05), Скупштина општине Тител, на седници одржаној 30.04. 2010. године донела је

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комуналне таксе) за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Тител и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе.

Члан 2.

Обвезник комуналне таксе је физичко и правно лице – корисник права, предмета и услуга за чије коришћење је овом Одлуком прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење овом Одлуком прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 4.

Комуналне таксе не плаћају се за коришћење, права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација локалне самоуправе и јавних служби које се финансирају из буџета општине и други корисници права, предмета и услуга у складу са таксеном тарифом која је саставни део ове Одлуке.

ІІ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ

Члан 5.

Комуналне таксе уводе се за:

1. Истицање фирме на пословном простору.
2. Истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и слично).
3. Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина.
4. Држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају.
5. Држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве.
6. Држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води.
7. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.
8. Држање средстава за игру ("забавне игре").
9. Коришћење рекламних паноа.
10. Коришћење слободних површина за камповање, постављање шатора или друге објекте привременог карактера.

11. Коришћење обале у пословне и било које друге сврхе.
12. Заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Члан 6.

Фирма, у смислу закона, јесте сваки истакнуту назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

Члан 7.

Обвезници комуналне таксе која се наплаћује у годишњем износу дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 15. марта у години за коју се врши утврђивање комуналне таксе, односно у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга за које је уведена комуналне такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку насталу промену пријави надлежном органу Општинске управе Тител у року од 10 дана од дана настанка промене.

У случају да обвезник комуналне таксе не поднесе пријаву у наведеним роковима, надлежни орган ће донети решење на основу акта органа који врши упис у регистар као и на основу аката и података других надлежних органа.

Члан 8.

Обвезник комуналне таксе је дужан да овлашћеном раднику Општинске управе омогући контролу података из пријаве на лицу места или утврђивање чињеница, података и околности од значаја за висину накнаде.

Члан 9.

Саставни део ове Одлуке је Таксена тарифа утврђена за поједина права, предмете и услуге.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате, висине новчаних казни за законом прописане прекршаје и осталог, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закона о порезу на доходак грађана и Закона о порезу на добит предузећа.

У свему осталом што није посебно регулисано овом Одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распореду средстава са тих рачуна.

Члан 11.

Наплата комуналне таксе вршиће се преко локалне пореске администрације Општинске управе Тител која је дужна да у складу са овом Одлуком врши утврђивање, контролу, редовну и принудну наплату локалних комуналних такси.

Локална комунална такса утврђује се у раличитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребљивих карактеристика објекта, предмета или услуга за које се плаћају таксе.

Члан 12.

Локална комунална такса се плаћа:

- приликом издавања одобрења за вршење права, коришћење предмета или услуга за које се плаћа такса,
- приликом регистрације предмета
- на основу решења локалне пореске администрације Општинске управе.

Члан 13.

Локални органи, јавне службе и организације које издају одобрење за коришћење предмета, права и услуга или воде евиденцију о коришћењу предмета, права и услуга за које се плаћа комунална такса дужни су да по службеној дужности, а најкасније у року од 8 дана, доставе локалној пореској администрацији Општинске управе акта од значаја за утврђивање и наплату локалне комуналне таксе.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 14.**

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај таксени обвезник-правно лице:

1. ако не поднесе пријаву за утврђивање комуналне таксе у прописаном року или ако у пријави наведе нетачне податке (чл. 7. ст.1. Одлуке).
2. ако ранији и нови корисник не обавести надлежни орган Општинске управе о промени власништва, односно права коришћења простора, односно грађевинског земљишта у прописаном року (чл. 7. ст. 2. Одлуке).
3. ако овлашћеном раднику Општинске управе не омогући контролу података из пријаве на лицу места или утврђивање чињеница, података и околности од значаја за висину накнаде. (чл. 8. Одлуке).
- 4.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 2.000,00 динара до 25.000,00 динара.

Новчаном казном у висини од 1.000,00 динара до 25.000,00 динара казниће се таксени обвезник – предузетник ако учини прекршаје из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 1.000,00 динара до 10.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршаје из става 1. овог члана.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Сл. лист општине Тител", бр 12/2006).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-10 /2010-I
Дана: 30.04.2010. године
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

ТАКСЕНА ТАРИФА**Тарифни број 1.**

За истицање фирме на пословном простору комунална такса се утврђује у годишњем износу и то:

А. Правна лица**1. Пословна седишта привредних друштава**

- за мала предузећа

8.000,00 динара

- за средња предузећа

15.000,00 динара

- за велика предузећа	30.000,00 динара
2. Пословне јединице привредних друштава	
- за мала предузећа	4.000,00 динара
- за средња предузећа	7.500,00 динара
- за велика предузећа	15.000,00 динара
3. Пословне јединице пословних банака, осигурања имовине и лица, трговине нафтом и дериватима нафте, мобилних и телефонских услуга	120.000,00 динара

Б. Физичка лица

1. Предузетничке радње производног карактера	6.000,00 динара
2. Предузетничке радње прометног карактера	7.000,00 динара
3. Предузетничке радње занатско - услужног карактера	4.000,00 динара
4. Кладионице	10.000,00 динара
5. Адвокатске канцеларије	15.000,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Фирмом се сматра сваки истакнути назив или име које упућује да правно или физичко лице обавља делатност, без обзира да ли се обележје налази са улице, у ходнику, дворишту, на степеницама, улазним вретима или на ма ком месту зграде, бараке и др. где се налази пословна просторија у којој се основна делатност или занимање обавља.
2. Ако се на једном објекти налази више истакнутих фирми истог обвезника, комунална такса се плаћа на једну фирму.
3. Обвезници таксе из овог тарифног броја су: предузећа, пословна удружења, имаоци радњи и лица која обављају самостална занимања.
4. Комунална такса на фирму плаћа се како за седиште тако и за сваку пословну јединицу на територији општине Тител.
5. Таксене обавезе из овог тарифног броја ослобођени су државни органи, органи и организације јединице локалне самоуправе, јавне службе и предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе и чији се материјални трошкови финансирају из буџета општине, основне и средње школе, установе социјалне заштите, установе здравствене заштите, као и друга правна лица која се финансирају из буџета, предузетници који обављају делатност старих заната (кројачи народних одела, ужари, казанције, димничари, лончарски, грнчарски, поткивачки, оштрачки, израда фрула, двојница, гусала и осталих народних инструманета, јорганджијски, сарачки, као и израда предмета који имају естатско обележје народног стваралаштва и слично у смисли члана 3. и 4. Правилника о одређивању послова који се сматрају уметничким и старим занатима односно пословима домаће радиности ("Сл. гласник РС", бр. 9/96).
6. Таксене обавезе ослобађају се и предузетници тј. власници самосталне трговинске радње или комисиона регистровани са седиштем на једној тезги, власници радњи за које није потребан пословни простор као и спортски клубови, удружења грађана, хуманитарне организације и остале непрофитне организације.
7. Обвезник комуналне таксе по овом тарифном броју, за време трајања елементарне непогоде (пожари, поплаве, и сл.), ратног стања и других околности проузрокованих дејством више силе, не плаћа комуналну таксу.
8. За време трајања привремене одјаве делатности, обвезник комуналне таксе не плаћа исту по овом тарифном броју.
9. Обвезник комуналне таксе дужан је да приликом подношења захтева за утврђивање висине комуналне таксе достави и потврду о разврставању привредног субјекта.

10. Комунална такса по овом тарифном броју уплаћује се месечно, у висини 1/12 годишњег износа, до 15. у месецу за предходни месец, на уплатни рачун јавних прихода број 840-716111843-35

Тарифни број 2.

За истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и слично) утврђује се комунална такса у висини од 50% таксе за истицање фирме прописане у тарифном броју 4. таксене тарифе.

НАПОМЕНА:

1. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћа правно лице, предузетник или физичко лице чија се фирма истиче и исписује ван пословног простора на објектима и просторијама које припадају општини Тител.
2. Орган Општинске управе надлежан за издавање одобрења за коришћење јавне површине дужан је да локалној пореској администрацији достави један примерак одобрења за заузимање јавне површине са подацима:
 - за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;
 - за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.
3. Комунална такса по овом тарифном броју уплаћује се на уплатни рачун јавних прихода, број 840-716112843-42

Тарифни број 3.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина плаћа се комунална такса у годишњем износу, и то:

А. За путничке аутомобиле према радној запремини мотора:

1. Путничка возила до 1150 цм ³	500,00 динара
2. Путничка возила од 1151 до 1600 цм ³	800,00 динара
3. Путничка возила од 1601 цм ³ до 2000 цм ³	1.000,00 динара
4. Путничка возила преко 2001 цм ³	1.500,00 динара

Б. За друмска теретна возила и прикључна возила према носивости:

1. до 1.5 тона	1.000,00 динара
1. до 1.51 тона до 5.0	4.000,00 динара
2. Од 5,1 до 10,0 тона	5.000,00 динара
3. Преко 10,1 тона	6.000,00 динара

Ц. Мотоцикле према радној запремини мотора:

1. До 250 цм ³	500,00 динара
2. Од 251 до 500 цм ³	600,00 динара
3. Преко 501 цм ³	1.000,00 динара
4. Мопеди	100,00 динара

Д. За аутобусе и комбибус по регистрованом седишту 50,00 динара

Е. За радна возила без обзира на носивост и тежину 3.000,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Плаћања комуналне таксе из овог тарифног броја ослобађају се ватрогасна возила, возила МУП-а и санитетска возила.
2. Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила, на уплатни рачун јавних прихода број 840-714513843-04

Тарифни број 4.

За држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, утврђује се комунална такса у годишњем износу од 1.200,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају сви власници пловних постројења и пловних направа без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.
2. Орган односно организација надлежна за издавање одобрења за држање и коришћење пловних постројења, пловних направа и других објеката на води дужна је да примерак одобрења достави локалној пореској администрацији Општинске управе са следећим подацима:
 - за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;
 - за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.
3. Комунална такса из овог тарифног броја уплаћује се на уплатни рачун јавних прихода број 840-714574843-43

Тарифни број 5.

За држање и коришћење чамаца и сплавова на води плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

- | | |
|---|---------------|
| 1. за чамце по дужном метру | 70,00 динара |
| 2. за бродове и глисере по дужном метру | 300,00 динара |
| 3. за сплавове и др. пловне објекте по квадратном метру | 70,00 динара |

НАПОМЕНА:

1. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице, сразмерно времену коришћења чамца или сплава на води.
2. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају организације које чамце користе у сврху обележавања и одржавања пловних путева.
3. Таксени обвезник је дужан да пријави држање и коришћење чамаца и сплавова на води локалној пореској администрацији Општинске управе, која врши утврђивање обавезе по овом тарифном броју.
4. Локална пореска администрација у циљу наплате ове комуналне таксе прибавља податке и од лучке капетаније у Тителу.
5. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације чамаца и сплавова на води код лучке капетаније у Тителу.
6. Такса из овог тарифног броја уплаћује се на уплатни рачун јавних прихода број 840-714575843-50

Тарифни број 6.

За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води плаћа се комунална такса у годишњем износу по метру квадратном површине објекта од 500,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Обвезник комуналне таксе по овом тарифном броју је правно лице и предузетник - физичко лице које држи ресторан и други угоститељски и забавни објекат на води.

2. Орган односно организација надлежна за издавање одобрења за држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води дужна је да примерак одобрења достави локалној пореској администрацији Општинске управе са следећим подацима:

- за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;

- за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.

- Комунална такса из овог тарифног броја уплаћује се месечно до 15. у месецу за предходни месец на уплатни рачун јавних прихода број 840- 714576843-57.

Тарифни број 7.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности плаћа се комунална такса у дневном износу по сваком целом или започетом квадратном метру коришћеног простора и то:

1. За кисоске и друге привремене монтажне објекте	5,00 динара
2. За постављање тезге (пулта) за ван пијачну продају, столова и сл. на којима се врши продаја робе	30,00 динара
- за време месних и верских слава и манифестација од регионалног значаја	
- до 10 м ²	200,00 динара
- од 10 м ² до 50 м ²	100,00 динара
- од 50 м ²	50,00 динара
3. За уређаје и конзерваторе за сладолед, кремове, кокице и освежавајућа безалкохолна пића	20,00 динара
4. За пружање угоститељских услуга испред угоститељских објеката (терасе, летње баште, изношење столова и сл.)	5,00 динара
- за време месних и верских слава и манифестација од регионалног значаја	100,00 динара
5. За постављање шатора за циркусе, забавне и луна паркове, венчања и сл.	5,00 динара
6. За постављање шатора за обављање угоститељске делатности за време прослава	50,00 динара
7. За излагање робе испред трговинских објеката	10,00 динара
8. За продају робе из аутомобила, комбија, тракторске приколице, камиона и сл.	10,00 динара
9. За остала заузећа	10,00 динара
10. За коришћење јавне површине за изнајмљивање дечјих аутомобила, мотора, возића и сл. такса се плаћа по возилу дневно и то:	
- за дечје аутомобиле и моторе	10,00 динара
- за дечје возиће и сл.	30,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Комунална такса по овом тарифном броју обрачунава се и плаћа приликом добијања решења надлежног органа Општинске управе о одобравању коришћења простора на јавној површини а уколико се решење издаје на период дужи од месец дана, такса се плаћа по решењу локалне пореске администрације.
2. Комуналну таксу по овом тарифном броју не плаћају директни и индиректни корисници буџета општине Тител, организатори манифестација када је покровитељ Скупштоне општине Тител и јавна предузећа и службе чији је оснивач Општина Тител, на јавним површинама које су им поверене на управљање, коришћење или одржавање.
3. Комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се за коришћење јавне површине за потребе хуманитарних, невладиних организација и удружења грађана за изложбе и друге традиционалне манифестације.
4. Комуналну таксу по овом тарифном броју не плаћају грађани општине Тител који продају пољопривредне производе које су сами произвели, под услово да их продају испред своје куће. Такса се плаћа за продају туђих производа и продају својих производа испред туђе куће.
5. Комунална такса из тачке 4. ове тарифе, за уплату коришћења у трајању од непрекидно 6 месеци и дуже, умањује се за 20 %.
6. Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, онда се такса плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.
7. Орган Општинске управе надлежан за издавање одобрења за коришћење јавне површине дужан је да локалној пореској администрацији достави један примерак одобрења за коришћење јавне површине са подацима:
 - за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;
 - за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.
8. Комунална такса по овом тарифном броју уплаћује се на уплатни рачун јавних прихода број 840-741531843-77

Тарифни број 8.

За држање средстава за забавне игре (забавне игре на рачунарима, флипери, билијар и сл.) плаћа се комунална такса дневно, и то:

- | | |
|---|--------------|
| - по апарату за забавне игре (забавна игра на рачунарима, флиперима, билијарима, стоном фудбал и сл.) | 30,00 динара |
| - по апарату за игру на срећу | 50,00 динара |

НАПОМЕНА:

1. Обвезник комуналне таксе из овог тарифног броја је корисник простора (правно лице или предузетник – физичко лице), у коме се држе апарати за забавне игре.
2. Таксени обвезник је дужан да пријави држање средстава – апарата за забавну игру локалној пореској администрацији Општинске управе, која врши утврђивање обавезе по овом тарифном броју.

Пријава садржи име и презиме корисника простора, односно назив правног лица, адресу, врсту, марку, тип и серијски број апарата и време држања апарата. Пријава се подноси у року од 10 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, односно дана почетка коришћења апарата.

3. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају спортска друштва и клубови.

4. Комунална такса по овом тарифном броју уплаћује се месечно до 15. у месецу за предходни месец на уплатни рачун јавних прихода број 840-714572843-29

Тарифни број 9.

За коришћење рекламних паноа комунална такса се плаћа по сваком започетом квадратном метру рекламне површине у дневном износу од 10,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Комуналну таксу по овом тарифном броју плаћају власници рекламних паноа (табли, билборда, рекламних ознака, транспарената, и сл), односно правна и физичка лица која користе јавну површину за постављање истих.
2. Комунална такса по овом тарифном броју обрачунава се и плаћа приликом добијања решења надлежног органа Општинске управе о одобравању коришћења простора на јавној површини а уколико се решење издаје на период дужи од месец дана, такса се плаћа по решењу локалне пореске администрације.
3. Орган Општинске управе надлежан за издавање одобрења за коришћење јавне површине дужан је да локалној пореској администрацији достави један примерак одобрења за заузимање јавне површине са подацима:
 - за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;
 - за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.
4. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се за сваки истакнути рекламни пано.
5. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се на рекламне табле постављене у хуманитарне сврхе и у области спорта, рекреације и културе.
6. Комунална такса по овом тарифном броју уплаћује се месечно до 15. у месецу за предходни месец на уплатни рачун јавних прихода број 840-714431843-12

Тарифни број 10.

За коришћење слободних површина за камповање, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења, плаћа се комунална такса у дневном износу за сваки шатор, камп приколицу или други објекат у износу од 100,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћа корисник површине за постављање кампова, шатора и других сличних објеката.
2. Комуналну таксу наплаћује Предузеће које управља земљиштем за постављање кампова.
3. Комунална такса по овом тарифном броју се уплаћује на уплатни рачун јавних прихода број 840-741533843-91

Тарифни број 11.

За коришћење обале у пословне и било које друге сврхе плаћа се комунална такса по метру квадратном коришћеног простора дневно и то:

- a. За обављање делатности привредних друштава и предузетника (киосци, ресторани, баште и сл.) 5,00 динара
- b. За коришћење обале у друге сврхе (депоновање грађевинског и др. материјала и сл.) 10,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Под коришћењем обале у смислу овог тарифног броја подразумева се коришћење појаса земљишта непосредно уз корито реке (од обале до долме).
2. Таксу из овог тарифног броја не плаћају физичка и правна лица која обалу користе за обављање пољопривредне делатности.
3. Орган надлежан за издавање одобрења за коришћење обале у пословне сврхе дужан је да достави примерак одобрења, локалној пореској администрацији Општинске управе у циљу разреза и наплате ове комуналне таксе са следећим подацима:
 - за правна лица: порески идентификациони број, матични број правног лица, жиро рачун и адресу седишта правног лица;
 - за физичка лица – предузетнике, порески идентификациони број, матични број, жиро рачун, број личне карте, адресу становања и седиште радње.
4. Комунална такса из овог тарифног броја уплаћује се месечно до 15. у месецу за предходни месец на уплатни рачун јавних прихода број 840-741541843-50

Тарифни број 12.

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, раскопавања, депоновања грађевинског и другог материјала, постављање монтажних скела и др. утврђује се комунална такса у дневном износу по квадратном метру и то:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. при изградњи реконструкцији и адаптацији грађевинског објекта по метру квадратном <p>НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју се неће наплаћивати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при изградњи објеката до годину дана, - при реконструкцији објеката три месеца, - при адаптацији објеката један месец <ol style="list-style-type: none"> 2. при раскопавању по метру дужном 3. за заузеће јавне површине за држање возила, машина, пољопривредних машина и прикључних уређаја и оруђа по машини, возилу, прикључној машини и оруђу | <p>3,00 динара</p> <p>10,00 динара</p> <p>300,00 динара</p> |
|--|---|

НАПОМЕНА:

1. Наплату комуналне таксе врши надлежни орган Општинске управе приликом издавања одобрења за коришћење јавне површине, сразмерно времену коришћења, односно дужини трасе.
2. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се за заузимање јавне површине за потребе хуманитарних и невладиних организација као и од инвеститора који граде грађевинске објекте за потребе просвете, социјалне и здравствене заштите, друштвене бриге о деци, културе и физичке културе.
3. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због реконструкције коловоза, тротоара или друге саобраћајне површине.
4. Такса из овог тарифног броја уплаћује се на уплатни рачун јавних прихода број 840-741535843-08

11

На основу члана 64., 65., 66. и 67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009), члана 29. тачка 7. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 30.04. 2010. године донела је

**ОДЛУКУ
О БУЏЕТСКОМ ФОНДУ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ**

Члан 1.

Одлуком о буџетском фонду за пољопривреду општине Тител (у даљем тексту: Одлука) оснива се буџетски фонд за пољопривреду општине Тител (у даљем тексту: Фонд), у циљу стварања услова за подстицање развоја пољопривреде на територији општине Тител.

Члан 2.

Сврха оснивања Фонда је финансирање програма, пројеката, подстицање развоја и других активности у области пољопривредне производње на територији општине Тител.

Члан 3.

Буџетски фонд за развој пољопривреде је евиденциони рачун у оквиру главне књиге трезора, који ће се отворити у оквиру раздела 4. Општинска управа, а може га отворит председник општине.

Члан 4.

За пренос средстава Фонда користи се рачун извршења буџета општине и печат Председника општине.

Члан 5.

Фонд се оснива на неодређено време.
Фондом руководе извршни органи општине.
Рад Фонда је јаван.
Средства Фонда се користе строго наменски.

Члан 6.

Потребна финансијска средства за рад Фонда обезбеђују се из:

1. апропријација обезбеђених у оквиру буџета општине Тител за текућу годину,
2. дела наменских средстава остварених по основу издавања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
3. прихода остварених на основу међународне, регионалне и локалне сарадње и сарадње са републичким органима на програмима, пројектима и другим активностима у области пољопривреде,
4. прилога донација, поклона и помоћи,
5. средства остварених на конкурсима (домаћим и иностраним) за програме и пројекте и
6. других средстава у складу са Законом.

Члан 7.

Средства остварена у Фонду користе се за подстицање развоја пољопривредне производње на територији општине Тител, које ће се вршити исплатом средстава за:

- Субвенције регистрованим пољопривредним газдинствима, организацијама, предузетницима, малим и средњим предузећима, чија је основна делатност пољопривредна производња, задругама и удружењима из области пољопривредне производње;
- израду пројеката и промотивног матерјала;
- организовање пољопривредних сајмова, изложби и манифестација;
- учешће општине на сајмовима и манифестаљцијама привреде и пољопривреде и
- друге намене од битног значаја за развој пољопривреде.

Члан 8.

Образује се Комисија за подстицање развоја пољопривреде.

Председника и чланове Комисије именује Скупштина општине. О броју чланова Комисије одлучује Скупштина општине приликом именовања.

Мандат Комисије траје четири године.

Комисију чине стручна лица из области пољопривреде, представници локалне самоуправе и власници пољопривредних газдинстава.

Скупштина општине може разрешити председника и чланове Комисије због неактивности и пре истека на који су именовани.

Члан 9.

Комисија има следћу надлежност:

1. Да донесе критеријуме за избор корисника средстава Фонда;
2. Врши одабир корисника средстава по расписаном конкурс за расподелу средстава на основу критеријума и о томе води записник;
3. Разматра предлоге и предлаже председнику општине доношење Одлуке о осталим захтевима за преношење новчаних средстава;
4. Подноси извештај о свом раду и коришћењу средстава Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине на крају календарске године.

Члан 10.

Сагласност на критеријуме за доделу средстава даје Општинско веће.

Члан 11.

Председник општине доноси Одлуку о расписивању Конкурса за расподелу средстава за подстицај развоја пољопривреде и Одлуке о осталим захтевима за пренос новчаних средстава.

Члан 12.

Стручне, финансијске и административне послове за потребе Фонда врши Општинска управа општине Тител, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администацију, привреду.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011- 14/2010-I
Дана: 30.04.2010. године
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

12

На основу члана 32.тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије" број 129/2007), члана 33. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије" број 61/2005 и 107/2009) члана 30. тачка 5. и члана 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител број 3/2002, 1/2005 и 18/2008), а по прибављеном Мишљењу Министарства финансија Владе Републике Србије- Управа за јавни дуг број 401-524/2010-001 Скупштина општине Тител на седници одржаној 30.04.2010. године донела је

О Д Л У К У
о задуживању

Члан 1.

Овом Одлуком општина Тител утврђује потребу задуживања финансијским кредитом у износу од 50.000.000,00 динара (Словима: педесетмилиона динара)

Члан 2.

Износ кредитног задужења из тачке 1. ове Одлуке ће се у потпуности усмерити за изградњу инфраструктуре на подручју општине Тител.

Члан 3.

У циљу остваривања финансијске услуге-кредита по овој Одлуци задужује се Општинске управа да распише јавни позив за прикупљање понуда потенцијалних кредитора, а све у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 4.

Минимални услови за кредитно задужење су да рок отплате не може бити краћи од 8 година са грејс периодом од најмање 1 године. Сви остали критеријуми ће се утврдити јавним позивом.

Члан 5.

Овлашћује се Председник општине да по избору најповољнијег пружаоца финансијске услуге потпише Уговор о задуживању.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана по објављивању у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:011-7/І-2010.
30.04.2010. године
Тител

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

13

На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС» број 54/09), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 29 . став 1 . тачка 2 . и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител број 3/02, 1/05 и 18/08), Скупштина општине Тител је на седници од 30.04.2010.године, донела

ОДЛУКУ
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
ЗА 2010. ГОДИНЕ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Тител за 2010. годину (у даљем тексту: буџет) , састоје се од:

**А.РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА,
РАСХОДА И ИЗДАТАКА**

Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	у динарима 198.014.000
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	255.295.000
Буџетски дефицит	57.281.000
Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	50.000
Укупни фискални дефицит	57.331.000

Б.РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Примања од задуживања	50.000.000
Примања од продаје финансијске имовине	10.000
Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	
Издаци за отплату главнице дуга	6.700.000
Нето финансирање	43.310.000
Укупни фискални дефицит плус нето финансирање	14.021.000
В.ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	8.239.000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

О П И С	ЕКОН.КЛАС.	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1.Порески приходи	71	75.183.000
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке(осим самодоприноса)	711	70.683.000
1.2.Самодопринос	711180	4.500.000
1.3.Порез на имовину	713	11.990.000
1.4.Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714	6.488.000
-Накнада за коришћење добара од општег интереса	714540	3.000.000
1.5.Остали порески приходи	716	3.403.000
2.Непорески приходи	74	16.820.000
3.Донације	731+732	500.000
4.Трансфери	733	80.630.000
5.Примања од продаје нефинансијске имовине	8	

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
1. Текући расходи	4	174.808.000
1.1. Расходи за запослене	41	51.371.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	74.233.000
1.3. Отплата камата	44	4.380.000
1.4. Субвенције	45	2.784.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	3.308.000
1.6. Остали расходи	48+49	10.209.000
2. Трансфери	463	28.523.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	80.487.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	50.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	10.000
2. Задуживање	91	50.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	50.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	6.700.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	6.700.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА – класа 3, извор финансирања 13	3	4.527.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ – класа 3, извор финансирања 13 и 14	3	9.494.000

Члан 2.

Укупни приходи и примања заједно са пренетим неутрошеним средствима из ранијих година и укупни расходи и издаци планирају се према изворима финансирања и економској класификацији у следећим износима и то:

ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Економска класификација	Опис	Средства из буџета
711110	Порез на зараде	56.003.000
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	4.389.000
711140	Порез на приходе од имовине	4.288.000
711180	Самодопринос	4.500.000
711190	Порез на друге приходе	6.003.000
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	75.183.000
713120	Порез на имовину	3.883.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	414.000
713420	Порез на капиталне трансакције	7.667.000
713610	Порез на акције на име и уделе	26.000
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	11.990.000
714430	Комунална такса за рекламне паное	637.000
714440	Средства за противпожарну заштиту	31.000

714510	Порез на моторна возила	5.710.000
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	3.000.000
714550	Боравишна такса	110.000
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	9.488.000
716110	Комунална такса на фирму	3.403.000
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ КОЈЕ ИСКЉУЧИВО ПЛАЋАЈУ ПРЕДУЗЕЋА, ОДНОСНО ПРЕДУЗЕТНИЦИ	3.403.000
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	500.000
732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	500.000
733150	Текући трансфери од других нивоа вл. у корист нивоа општина	71.630.000
733151	Ненаменски трансфер од Републике у корист нивоа општина	1.000
733152	Други текући трансфери од Репуб.у кор.нивоа општина	2.273.000
733154	Текући наменски трансфери од Републике у корист општина	3.000.000
733156	Текући наменски тренсфери, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општина	10.000.000
733158	Ненаменски трансфер од АП Војводине у корист нивоа општ.	56.356.000
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	9.000.000
733251	Капитални наменски трансфер,у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	2.000.000
733252	Капитални наменски транфер, у ужем смислу . од АП Војводине, у корист нивоа општина	7.000.000
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	80.630.000
741150	Камате на средства буџета	1.000.000
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	6.983.000
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	3.149.000
741540	Накнаде за коришћење речних обала, туристичких погодности и бања	50.000
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	11.182.000
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	50.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	2.810.000
742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	1.413.000
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	4.273.000
743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје у саобраћају	500.000
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	32.000
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	532.000
744150	Текући добровољни трансфери	10.000
744250	Капитални добровољни трансфери	25.000
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	35.000
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист општине	796.000
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	796.000
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.000
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ.РАСХ.	1.000
772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	1.000

772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	1.000
911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	50.000.000
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА	50.000.000
921950	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општине	10.000
921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10.000
321311	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	4.527.000
311711	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ	8.007.000
311712	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	1.487.000
УКУПНО:		262.045.000

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Екон клас.	Опис	Средства из буџета	Средства из ост.изв.	Укупна средства
1	2		4	5
411	Плате и додаци запослених	40.891.000	976.000	41.867.000
412	Социјални допр.на терет.посл.	7.195.000	190.000	7.385.000
413	Накнаде у натури	97.000	6.000	103.000
414	Социјална давања запосленима	917.000	254.000	1.171.000
415	Накнаде за запослене	662.000	50.000	712.000
416	Награде запослени. и ост.пос.р.	9.000		9.000
417	Посланички додатак	1.600.000		1.600.000
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	51.371.000	1.476.000	52.847.000
421	Стални трошкови	10.417.000	457.000	10.874.000
422	Трошкови путовања	7.939.000	303.000	8.242.000
423	Услуге по уговору	12.706.000	474.000	13.180.000
424	Специјализоване услуге	30.354.000	450.000	30.804.000
425	Текуће поправке и одржавање	8.459.000	2.529.000	10.988.000
426	Материјал	4.358.000	1.778.000	6.136.000
42	КОРИШЋ. УСЛУГА И РО.	74.233.000	5.991.000	80.224.000
431	Употреба основних средстава			
43	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СР.			
441	Отплата домаћих камата	2.880.000		2.880.000
442	Отплата страних камата			
443	Отплата камата по гаранцијама			
444	Пратећи трошкови задуживања	1.500.000		1.500.000
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРО. ЗАДУЖИВА.	4.380.000		4.380.000
451	Субвенције јавним неф.пред. и орг.	2.784.000		2.784.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	2.784.000		2.784.000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	28.523.000	542.000	29.065.000
465	Остале донације, дотације и трансфери			
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	28.523.000	542.000	29.065.000

472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.308.000		3.308.000
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	3.308.000		3.308.000
481	Дотације невладиним организ.	8.046.000	120.000	8.166.000
482	Порези,обавезне такске и казне намет.од једног нивоа власти другом	102.000	80.000	182.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	60.000		60.000
484	Накнада штете	1.000		1.000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	8.209.000	200.000	8.409.000
499	Средства резерве	2.000.000		2.000.000
49	АДМ.ТРАНФ.ИЗ БУЏ.ОД ДИР.БУЏ.КОР.ИНД.БУЏ.КОР	2.000.000		2.000.000
511	Зграде и грађевински објекти	74.311.000		74.311.000
512	Машине и опрема	2.883.000		2.883.000
513	Остала основна средства	55.000		55.000
514	Култивисана имовина	1.358.000		1.358.000
515	Нематеријална имовина	1.880.000	30.000	1.910.000
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	80.487.000	30.000	80.517.000
541	Земљиште			
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА			
611	Отплата главнице домаћ.кре.	6.700.000		6.700.000
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	6.700.000		6.700.000
621	Набавка домаће финансијске имовине	50.000		50.000
62	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	50.000		50.000
	Укупно	262.045.000	8.239.000	270.284.000

Члан 3.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 57.281.000,00 динара обезбедиће се из средстава кредита и пренетих неутрошених средстава од приватизације из ранијих година.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Укупна средства буџета у износу од 262.045.000 динара, као и сопствена средства директних и индиректних буџетских корисника у износу од 8.239.000 динара распоређују се према корисницима на следећи начин:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска Класификац	О П И С	Средства из буџета	Средства из сопствени хизвора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110			Извршни и законодавни органи			
			1.	411	Плате и додаци и накнаде запослених	2.028.000		2.028.000
			2.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	390.000		390.000
			3.	413	Накнаде у натури	1.000		1.000
			4.	414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
			5.	415	Накнаде трошкова за запослене	110.000		110.000

		5-1	417	Посланички додатак	1.600.000		1.600.000
		6.	416	Награде, бонуси и ост, посебни расходи	1.000		1.000
		7.	422	Трошкови путовања	62.000		62.000
		8.	423	Услуге по уговору	2.193.000		2.193.000
		9.	424	Специјализоване услуге	3.620.000		3.620.000
		10.	426	Материјал	100.000		100.000
		11.	481	Дотација невлад. организацијама ова апропријација се односи на дотацију политичким странкама	200.000		200.000
		011-1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	49.000		49.000
		12.	511	Зграде и грађевински објекти - просторни план	2.450.000		2.450.000
				Извори финансирања за функцију 110:			
			01	Приходи из буџета	12.805.000		12.805.000
				Укупно за функцију 110	12.805.000		12.805.000
1.1				Комисија за комасацију			
	133			Остале опште услуге			
		13.	423	Услуге по уговору	560.000		560.000
		14.	426	Материјал	12.000		12.000
				Извори финансирања за функцију 133			
			01	Приходи из буџета	572.000		572.000
				Укупно за функцију 133	572.000		572.000
				Извори финансирања за раздео 1.			
			01	Приходи из буџета	13.377.000		13.377.000
				Укупно за раздео 1.	13.377.000		13.377.000
2				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
	110			Извршни и законодавни органи			
		15.	411	Плате и додаци запослених	3.363.000		3.363.000
		16.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	601.000		601.000
		17.	413	Накнаде у натури	1.000		1.000
		18.	414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
		19.	415	Накнаде за запослене	1.000		1.000
		20.	416	Награде, бонуси и остали пос.рас.	1.000		1.000
		21.	421	Стални трошкови	60.000		60.000
		22.	422	Трошкови путовања	120.000		120.000
		23.	423	Услуге по уговору	600.000		600.000
		24.	424	Специјализована услуге	1.358.000		1.358.000
		24-1	425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000		3.000.000
		25.	426	Материјал	150.000		150.000
		26.	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и орг.	2.184.000		2.184.000

			26-1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.215.000		1.215.000
			27.	481	Дотација невладиним организацијама	4.000.000		4.000.000
			28.	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000		1.000
			29.	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узорака	1.000		1.000
			30.	512	Машине и опрема	1.000		1.000
			31.	514	Култивисана имовина	1.358.000		1.358.000
			031-1	621	Набавка домаће финансијске имовине	50.000		50.000
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	16.208.000		16.208.000
				06	Донације од међународних организ.	500.000		500.000
				13	Пренета неутрошена средства	1.358.000		1.358.000
					Укупно за функцију 110	18.066.000		18.066.000
					Извори финансирања за раздео 2.			
				01	Приходи из буџета	16.208.000		16.208.000
				06	Донације од међународних организ.	500.000		500.000
				13	Пренета неутрошена средства	1.358.000		1.358.000
					Укупно за раздео 2.	18.066.000		18.066.000
3					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
	1.0.	110			Извршни и законодавни органи			
			32.	411	Плате и додаци и накнаде запослених	545.000		545.000
			33.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	102.000		102.000
			34.	415	Накнада за запослене	1.000		1.000
			35.	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
			36.	422	Трошкови путовања	22.000		22.000
			37.	423	Услуге по уговору	4.322.000		4.322.000
			38.	426	Материјал	1.000		1.000
					Извори финансирања за функцију 110			
				01	Приходи из буџета	4.994.000		4.994.000
					Укупно за функцију 110	4.994.000		4.994.000
					Извори финансирања за раздео 3			
				01	Приходи из буџета	4.994.000		4.994.000
					Укупно за раздео 3	4.994.000		4.994.000
4					ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130			Опште услуге			
			39.	411	Плате и додаци запослених	17.248.000		17.248.000

		40.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.915.000		2.915.000
		41.	413	Накнаде у натури	10.000		10.000
		42.	414	Социјална давања запосленима	400.000		400.000
		43.	415	Накнаде за запослене	545.000		545.000
		44.	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
		45.	421	Стални трошкови	3.290.000		3.290.000
		46.	422	Трошкови путовања	158.000		158.000
		47.	423	Услуге по уговору	3.550.000		3.550.000
		48.	424	Специјализоване услуге	8.000		8.000
		49.	425	Текуће поправке и одржавање	2.500.000		2.500.000
		50.	426	Материјал	2.022.000		2.022.000
		51.	482	Порези, таксе и казне	51.000		51.000
		52.	483	Новчане казне, пенали по решењу суда	10.000		10.000
		53.	499	Средства резерве: -ова апропријација обухвата средства намењена за: -сталну буџетску резерву 500.000 -текућу буџетску резерву 1.500.000	2.000.000		2.000.000
		54.	511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
		55.	512	Машине и опреме	1.741.000		1.741.000
		56.	513	Остале некретнине и опрема	55.000		55.000
		57.	515	Нематеријална имовина	1.600.000		1.600.000
				Извори финансирања за функцију 130			
			01	Приходи из буџета	38.085.000		38.085.000
			13	Пренета неутрошена средства	20.000		20.000
				Укупно за функцију 130	38.105.000		38.105.000
	170			Трансакције везане за јавни дуг			
		58.	421	Стални трошкови-гаранција бан.	1.000		1.000
		59.	441	Отплата камате по кредиту	2.600.000		2.600.000
		60.	444	Пратећи трошкови задуживања	1.500.000		1.500.000
		61.	611	Отплата главнице по кредиту	5.800.000		5.800.000
				Извори финансирања за функцију 170			
			01	Приходи из буџета	9.901.000		9.901.000
				Укупно за функцију 170	9.901.000		9.901.000
	090			Социјална заштита неklasификована на друго место			
		62.	422	Трошкови путовања (ова апропријација се користи за финансирање трошкова превоза ученика путника специјалне наставе)	630.000		630.000
		63.	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.640.000		1.640.000
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	2.270.000		2.270.000
				Укупно за функцију 090	2.270.000		2.270.000
	980			Образовање неklasификована на другом месту			

			64.	422	Трошкови путовања – ова апропријација ће се користити за финансирање трошкова превоза ученика основне и средње школе и студената	6.800.000		6.800.000
					Извори финансирања за функцију 980			
				01	Приходи из буџета	5.800.000		5.800.000
				07	Донације и трансфери од других нивоа вл.	1.000.000		1.000.000
					Укупно за функцију 980	6.800.000		6.800.000
		830			Услуге емитовања и издаваштва			
			65.	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама-ова апропријација ће се користити за финансирање информативне делатности	600.000		600.000
					Извори финансирања за функц. 830			
				01	Приходи из буџета	600.000		600.000
					Укупно за функцију 830	600.000		600.000
		700			Здравство			
			66.	463	Трансфери осталим нивоима власти	4.700.000		4.700.000
					Извори финансирања за ф-ју 700			
				01	Приходи из буџета	4.700.000		4.700.000
					Укупно за ф-ју 700	4.700.000		4.700.000
4.1					ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		91 2			Основно образовање			
			67.	463	Трансфери осталим нивоима власти	18.408.000		18.408.000
					О.Ш. «Светозар Милетић» Тител			
				413	Накнаде у натури 1.040.000			
				414	Социјална давања запосленима 38.000			
				415	Накнаде за запослене 1.057.000			
				416	Награде бонуси и остали посебни расходи 1.000			
				421	Стални трошкови 5.569.000			
				422	Трошкови путовања 380.000			
				423	Услуге по уговору 610.000			
				424	Специјализоване услуге 177.000			
				425	Текуће поправке и одржавање 814.000			
				426	Материјал 1.200.000			
				482	Порези, обавезне таксе и казне 10.000			
				512	Машине и опрема 1.000			
					Укупно: 10.897.000			
					О.Ш. «Исидора Секулић» Шајкаш			
				413	Накнаде у натури 1.400.000			
				414	Социјална давања запосленима 112.000			
				415	Накнаде за запослене 705.000			
				416	Награде, бонуси и остали посебни расходи 1.000			
				421	Стални трошкови 3.350.000			
				422	Трошкови путовања 150.000			
				423	Услуге по уговору 192.000			

			424	Специјализоване услуге 25.000			
			425	Текуће поправке и одржавање 1.000			
			426	Материјал 519.000			
			482	Порези, обавезне таксе 50.000			
			483	Новчане казне и пенали 5.000			
			511	Зграде и грађевински објекти 1.000.000			
			512	Машине и опрема 1.000			
				Укупно: 7.511.000			
				Извори финансирања за функцију 912			
			01	Приходи из буџета	18.408.000		18.408.000
				Укупно за функцију 912	18.408.000		18.408.000
4.2				СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	920			Средње образовање			
		68.	463	Трансфери осталим нивоима власти			
				СТШ «Милева Марић» Тител			
			411	Плате и додаци запослених		100.000	100.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца		19.000	19.000
			413	Накнаде у натури	65.000	70.000	135.000
			414	Социјална давања запосленима	50.000	40.000	90.000
			415	Накнаде за запослене	1.100.000		1.100.000
			416	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	1.000		1.000
			421	Стални трошкови	1.344.000	15.000	1.359.000
			422	Трошкови путовања	205.000	10.000	215.000
			423	Услуге по уговору	320.000	120.000	440.000
			424	Специјализоване услуге	64.000	60.000	124.000
			425	Текуће поправке и одржавање	287.000	5.000	292.000
			426	Материјал	552.000	103.000	655.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	35.000		35.000
			511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
			512	Машине и опрема	1.000		1.000
				Извори финансирања за функцију 920			
			01	Приходи из буџета	4.025.000		4.025.000
			04	Сопствени приходи		542.000	542.000
				Укупно за функцију 920	4.025.000	542.000	4.567.000
4.3				ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	911			ПУ «Плави чуперак» Тител			
		69.	411	Плате и додаци запослених	8.126.000	150.000	8.276.000
		70.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.480.000	42.000	1.522.000
		71.	413	Накнаде у натури	75.000		75.000
		72.	414	Социјална давања запосленима	269.000		269.000
		73.	415	Накнаде трошкова за запослене		50.000	50.000
		74.	416	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	1.000		1.000
		75.	421	Стални трошкови	1.808.000	30.000	1.838.000
		76.	422	Трошкови путовања	25.000	140.000	165.000
		77.	423	Услуге по уговору	167.000		167.000
		78.	424	Специјализоване услуге	10.000		10.000

		79.	425	Текуће поправке и одржавање	34.000	60.000	94.000
		80.	426	Материјал	1.287.000	1.445.000	2.732.000
		80-1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	453.000		453.000
		81.	482	Порези, обавезне таксе и казне	15.000		15.000
		82.	511	Зграде и грађевински објекти	590.000		590.000
		83.	512	Машине и опрема	600.000		600.000
				Извори финансирања за функцију 911			
			01	Приходи из буџета	13.160.000		13.160.000
			04	Сопствени приходи		1.917.000	1.917.000
			07	Донације и трансфери од других нив.вл.	1.780.000		1.780.000
				Укупно за функцију 911	14.940.000	1.917.000	16.857.000
				Извори финансирања за главу 4.3.			
			01	Приходи из буџета	13.160.000		13.160.000
			04	Сопствени приходи		1.917.000	1.917.000
			07	Донације и трансфери од других нив.вл.	1.780.000		1.780.000
				Укупно за главу 4.3.	14.940.000	1.917.000	16.857.000
4.4				КУЛТУРА			
	820			Услуге културе			
		84.	411	Плате и додаци запослених	2.961.000		2.961.000
		85.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	530.000		530.000
		86.	413	Накнаде у натури	10.000		10.000
		87.	414	Социјална давања запосленима	10.000		10.000
		88.	415	Накнаде за запослене	5.000		5.000
		89.	416	Награде бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
		90.	421	Стални трошкови	409.000		409.000
		91.	422	Трошкови путовања	10.000		10.000
		92.	423	Услуге по уговору	244.000		244.000
		93.	424	Специјализоване услуге	32.000	50.000	82.000
		94.	425	Текуће поправке и одржавање	1.000		1.000
		95.	426	Материјал	123.000		123.000
		96.	482	Порези, обавезне таксе и казне	5.000		5.000
		97.	511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
		98.	512	Машине и опреме	100.000		100.000
		99.	515	Нематеријална имовина	150.000	30.000	180.000
				Извори финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	4.592.000		4.592.000
			04	Сопствени приходи		80.000	80.000
				Укупно за функцију 820	4.592.000	80.000	4.672.000
				Извори финансирања за главу 4.4.			
			01	Приходи из буџета	4.592.000		4.592.000
			04	Сопствени приходи		80.000	80.000
				Укупно за главу 4.4.	4.592.000	80.000	4.672.000
4.5				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
				Центар за социјални рад			
	090			Социјална заштита			

				некласификована на другом месту			
		100.	463	Текуће донације и трансфери	1.390.000		1.390.000
			411	Плате и додаци запослених 214.000			
			412	Социјални доприноси на терет послодавца 43.000			
			415	Накнаде за запослене 380.000			
			421	Стални трошкови 53.000			
			423	Услуге по уговору 11.000			
			426	Материјал 137.000			
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета 552.000			
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	1.390.000		1.390.000
				Укупно за функцију 090			
				Извори финансирања за главу 4.5.			
			01	Приходи из буџета	1.390.000		1.390.000
				Укупно за главу 4.5.	1.390.000		1.390.000
4.6				ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
	810			Услуге рекреације и спорта			
		101.	481	Дотације Спортском савезу општ.	3.500.000		3.500.000
		102.	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000		1.000.000
				Извори финансирања за функци. 810			
			01	Приходи из буџета	3.500.000		3.500.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ран.г.	1.000.000		1.000.000
				Укупно за функцију 810	4.500.000		4.500.000
				Извори финансирања за главу 4.6.			
			01	Приходи из буџета	3.500.000		3.500.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ран.г.	1.000.000		1.000.000
				Укупно за главу 4.6.	4.500.000		4.500.000
4.7				ЈП за грађевинско земљиште и путеве			
	620			Развој заједнице			
		103.	411	Плате и додаци запослених	3.400.000	826.000	4.226.000
		104.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	600.000	148.000	748.000
		105.	413	Накнаде у натури		6.000	6.000
		106.	414	Социјална давања запосленима	131.000	254.000	385.000
		107.	416	Награде боносу и остали посебни расходи	1.000		1.000
		108.	421	Стални трошкови	4.116.000	40.000	4.156.000
		109.	423	Услуге по уговору	5.000	394.000	399.000
		109-1	422	Трошкови путовања		128.000	128.000
		110	424	Специјализоване услуге	9.441.000	200.000	9.641.000
		111	425	Текуће поправке и одржавање	702.000	1.890.000	2.592.000
		112	426	Материјал	63.000	190.000	253.000
		113	441	Отплата камата по кредиту	280.000		280.000

		114	481	Дотације невладиним организацијама		30.000	30.000
		114-1	482	Порези, обавезне таксе и казне		80.000	80.000
		115	511	Зграде и грађевински објекти	67.500.000		67.500.000
		116	512	Машине и опрема	1.000		1.000
		117	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	900.000		900.000
				Извори финансирања за функцију 620			
			01	Приходи из буџета	26.079.000		26.079.000
			04	Сопствени приходи		4.186.000	4.186.000
			10	Примања од задуживања	50.000.000		50.000.000
			12	Примања од продаје финанс.имови.	10.000		10.000
			13	Нераспоређени вишак прих. из р г	2.915.000		2.915.000
			13	Пренета неутрошена средства	129.000		129.000
			14	Неутрошена средства од прив. из р г.	8.007.000		8.007.000
				Укупно за функцију 620	87.140.000	4.186.000	91.326.000
				Извори финансирања за главу 4.7.			
			01	Приходи из буџета	26.079.000		26.079.000
			04	Сопствени приходи		4.186.000	4.186.000
			10	Примања од задуживања	50.000.000		50.000.000
			12	Примања од продаје финанс.имови.	10.000		10.000
			13	Нераспоређени вишак прих. из р г	2.915.000		2.915.000
			13	Пренета неутрошена средства	129.000		129.000
			14	Неутрошена средства од прив. из р г.	8.007.000		8.007.000
				Укупно за главу 4.7.	87.140.000	4.186.000	91.326.000
4.8				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
				Месна заједница Тител			
		118	411	Плате и додаци запослених	382.000		382.000
		119	412	Социјални доприноси на терет посл.	68.000		68.000
		120	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
		121	421	Стални трошкови	140.000		140.000
		122	423	Услуге по уговору	40.000		40.000
		122-1	424	Специјализоване услуге	118.000		118.000
		123	425	Текуће поправке и одржавање	630.000		630.000
		124	426	Материјал	240.000		240.000
		125	511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000		1.050.000
				Извори финансирања за МЗ Тител			
			01	Приходи из буџета	2.077.000		2.077.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из р.г	592.000		592.000
				Укупно за МЗ Тител	2.669.000		2.669.000
				МЗ Лок			
		126	421	Стални трошкови	38.000	40.000	78.000
		127	423	Услуге по уговору	20.000	40.000	60.000
		127-1	424	Специјализоване услуге	75.000		75.000
		128	425	Текуће поправке и одржавање	305.000	115.000	420.000
		129	426	Материјал	5.000	45.000	50.000
		130	481	Дотације невладиним организацијама		20.000	20.000

				Извори финансирања МЗ Лок			
			01	Приходи из буџета	443.000		443.000
			04	Сопствени приходи		260.000	260.000
				Укупно за МЗ Лок	443.000	260.000	703.000
				МЗ Вилово			
		131	411	Плате и додаци запослених	20.000		20.000
		132	412	Социјални доприноси на терет послодав.	4.000		4.000
		132-1	414	Социјална давања запосленима	75.000		75.000
		133	421	Стални трошкови	10.000	34.000	44.000
		134	422	Трошкови путовања	2.000		2.000
		135	423	Услуге по уговору	5.000	10.000	15.000
		135-1	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
		136	425	Текуће поправке и одржавање	240.000	5.000	245.000
		137	426	Материјал	20.000	21.000	41.000
		138	481	Дотација невладиним организацијама	25.000		25.000
				Извори финансирања за МЗ Вилово			
			01	Приходи из буџета	465.000		465.000
			04	Сопствени приходи		70.000	70.000
				Укупно МЗ Вилово	465.000	70.000	535.000
				МЗ Гардиновци			
		139	411	Плате и додаци запослених	411.000		411.000
		140	412	Социјални доприноси на терет послод.	74.000		74.000
		141	421	Стални трошкови	50.000	70.000	120.000
		142	422	Трошкови путовања		5.000	5.000
		143	423	Услуге по уговору	15.000	5.000	20.000
		143-1	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
		144	425	Текуће поправке и одржавање	400.000	5.000	405.000
		145	426	Материјал	15.000	25.000	40.000
		146	481	Дотација невладиним организацијама	80.000	30.000	110.000
		147	512	Машине и опрема	40.000		40.000
		147-1	511	Зграде и грађевински објекти	1.310.000		1.310.000
		147-2	515	Нематеријална имовина	130.000		130.000
				Извори финансирања за МЗ Гардиновци			
			01	Приходи из буџета	2.589.000		2.589.000
			04	Сопствени приходи		140.000	140.000
				Укупно за МЗ Гардиновци	2.589.000	140.000	2.729.000
				МЗ Шајкаш			
		148	411	Плате и додаци запослених	398.000		398.000
		149	412	Социјални доприноси на терет послодавца	71.000		71.000
		150	421	Стални трошкови	55.000	243.000	298.000
		151	422	Трошкови путовања		30.000	30.000
		152	423	Услуге по уговору		25.000	25.000
		153	424	Специјализоване услуге		200.000	200.000
		154	425	Текуће поправке и одржавање		454.000	454.000

		155	426	Материјал		52.000	52.000
		156	481	Дотација невладиним организацијама		40.000	40.000
		156-1	511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
				Извори финансирања за МЗ Шајкаш			
			01	Приходи из буџета	525.000		525.000
			04	Сопствени приходи		1.044.000	1.044.000
				Укупно за МЗ Шајкаш	525.000	1.044.000	1.569.000
				Месна заједница Мошорин			
		157	411	Плате и додаци запослених	635.000		635.000
		158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	114.000		114.000
		159	421	Стални трошкови	190.000		190.000
		160	422	Трошкови путовања	10.000		10.000
		161	423	Услуге по уговору	105.000		105.000
		161-1	424	Специјализоване услуге	64.000		64.000
		162	425	Текуће поправке и одржавање	367.000		367.000
		163	426	Материјал	70.000		70.000
		164	481	Дотација невладиним организацијама	150.000		150.000
		165	511	Зграде и грађевински објекти	408.000		408.000
				Извори финансирања за МЗ Мошорин			
			01	Приходи из буџета	2.113.000		2.113.000
				Укупно за МЗ Мошорин	2.113.000		2.113.000
				Извори финансирања за функцију 160			
			01	Приходи из буџета	8.212.000		8.212.000
			04	Сопствени приходи		1.514.000	1.514.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из р.г.	592.000		592.000
				Укупно за ф-ју 160	8.804.000	1.514.000	10.318.000
4.9				ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА			
	320			Услуге противпожарне заштите			
		166	481	Дотације Фонду за ППЗ	31.000		31.000
				Извори финансирања за функцију 320			
			01	Приходи из буџета	31.000		31.000
				Укупно за функцију 320			
				Извори финансирања за главу 4.9.			
			01	Приходи из буџета	31.000		31.000
				Укупно за главу 4.9.	31.000		31.000
5.0.				ЈП Тителски брег Тител			
	540			Заштита биљног и животињског света и крајолика			
		167	411	Плате и додаци запослених	1.374.000		1.374.000
		168	412	Социјални доприноси на терет посл.	246.000		246.000
		168-1	414	Социјална давања запосленима	30.000		30.000
		168-2	416	Награде, бонуси и остали посебни расхо.	1.000		1.000
		169	421	Стални трошкови	250.000		250.000
		169-1	422	Трошкови путовања	100.000		100.000
		169-2	423	Услуге по уговору	280.000		280.000

		169-3	424	Специјализовне услуге	200.000		200.000
		170	425	Текуће поправке и одржавање	280.000		280.000
		171	426	Материјал	150.000		150.000
		172	481	Донације невладиним организацијама	60.000		60.000
		173	483	Новчане казне и пенали по решењу суда	1.000		1.000
		174	482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000		30.000
		175	512	Машине и опрема	400.000		400.000
				Извори финансирања за функцију 540			
			01	Приходи из буџета	3.402.000		3.402.000
				Укупно за функцију 540	3.402.000		3.402.000
				Извори финансирања за главу 5.0.			
			01	Приходи из буџета	3.402.000		3.402.000
				Укупно за главу 5.0.	3.402.000		3.402.000
5.1.				Буџетски фонд за заштиту животне средине			
	560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
		176	423	Услуге по уговору	100.000		500.000
		177	424	Специјализоване услуге	2.900.000		2.900.000
				Извори финансирања за функцију 560			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
				Укупно за функцију 560	3.000.000		3.000.000
				Извори финансирања за главу 5.1.			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
				Укупно за главу 5.1.	3.000.000		3.000.000
5.2.				Буџетски фонд за пољопривреду			
	420			Пољопривреда, шумарство, лов и риболов			
		178	423	Услуге по уговору	500.000		500.000
		179	424	Специјализоване услуге	12.400.000		12.400.000
		180	426	Материјал	100.000		100.000
				Извори финансирања за функцију 420			
			01	Приходи из буџета	13.000.000		13.000.000
				Укупно за функцију 420	13.000.000		13.000.000
				Извори финансирања за главу 5.2.			
			01	Приходи из буџета	13.000.000		13.000.000
				Укупно за главу 5.2.	13.000.000		13.000.000
				Извори финансирања за главу 4			
			01	Приходи из буџета	160.155.000		160.155.000
			04	Сопствени приходи		8.239.000	8.239.000
			07	Донације од осталих нивоа власти	2.780.000		2.780.000
			10	Примања од задуживања	50.000.000		50.000.000
			12	Примања од продаје финансијске им.	10.000		10.000
			13	Нераспоређени вишак прих. из р.г.	4.507.000		4.507.000
			13	Пренета неутрошена средства	149.000		149.000
			14	Неутрошена средства прива. из р.г.	8.007.000		8.007.000
				Укупно за раздео 4.	225.608.000		225.608.000
				УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	262.045.000	8.239.000	270.284.000

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 5.

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Наредбодавац за располагање средствима на консолидованом рачуну трезора општине Тител је председник општине, који је одговоран и за начин пласирања средстава са Консолидованог рачуна трезора, при чему треба да се руководи начелом економичности, ефикасности и рационалности у пласирању средстава.

Члан 6.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, који је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава који припадају буџету.

Члан 7.

За законито, наменско, економично и ефикасно коришћење средстава директног корисника, одговоран је старешина директног корисника и то:

- у разделу директног корисника Скупштине општине-одговоран је председник Скупштине и секретар Скупштине;
- у разделу директног корисника Председник општине и Општинско веће- одговоран је председник општине и заменик председника општине;
- у разделу директног корисника Општинска управа-одговоран је начелник општинске управе

За законито, наменско, економично и ефикасно коришћење средстава распоређених индиректним корисницима буџета а за вршење задатака и послова из делокруга рада индиректних корисника, одговоран је руководиоца индиректног корисника.

Сви корисници буџетских средстава су у обавези да се приликом располагања средствима буџета руководе начелом штедљивости и рационалности при коришћењу одобрених средстава, и одговорни су за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи налогодавац, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету општине.

Члан 8.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информиса председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петанест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из члана 1. овог члана, председник општине (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење већих одступања.

Члан 9.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у висини највише до 1,5% укупних прихода за буџетску годину.

Овлашћује се председник општине као орган надлежан за извршење буџета општине, да одлучује о коришћењу сталне буџетске резерве за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему.

Средства резерви за извршавање буџета су административна конта, на која се не могу књижити издаци буџета.

Члан 10.

За текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.500.000 динара. Ова средства се користе за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже, да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси Председник општине као надлежни извршни орган локалне власти, односно орган надлежан за извршење Одлуке о буџету.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације корисника буџета за одређене намене или отварање нових апропријација корисника и исказују се на конту намене за коју су средства усмерена.

Члан 11.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Члан 12.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 13.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2010. години по посебном акту (решење) које доноси председник општине, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 2. позиција 26, 26-1 и 27

- Раздео 4. позиција 63, 64, 65 и 66

Члан 14.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства и одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво изврши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2009. години у складу са одобреним апропријацијама у 2009. години, а не извршене у току 2009. године, преносе се у 2010. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 15.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морју бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 16.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 17.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга или извођења грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2010. Годину.

Члан 18.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе

утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од планираног, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 19.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање(копије).

Члан 20.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2010. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 21.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 22.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2010. години, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета и средстава остварених по основу донација.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2010. години.

Члан 24.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61-2005).

Члан 25.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2010. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Тител за 2009. годину.

Члан 26.

Изузетно, у случају да се буџету општине Тител из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 27.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у сиситем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 28.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових сопствених прихода.

Члан 29.

Приходи од издавања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини користиће се за намене предвиђене Годишњим програмом давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

Изузетно, у складу са чланом 4. Закона о буџетском систему, ради обезбеђења оперативне ефикасности буџета, део ових средстава привремено може бити коришћен и за финансирање других расхода у 2010. години, с тим да се по окончању разлога, средства приведу намени у складу са Годишњим програмом.

Члан 30.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Тител“ и доставити Министарству финансија.

Члан 31.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“, а примењиваће се од 1.1.2010. године.

Број: 011-12/2010-I
Дана:30.04.2010.

Заменик председника СО
Стеван Марјанов, с.р.

14

На основу члана 59. става 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007) и члана 58. и 81. став 1.Статута Општине Тител, („Службени лист Општине Тител“, број: 3/2002, 1/2005 и 18/2008), Скупштина општине на седници одржаној дана 30.04.2010. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

У Одлуци о организацији општинске управе општине Тител („Службени лист општине Тител број 2/2009), члан 7. мења се и гласи:

„Члан 7.

У оквиру Општинске управе организују се организационе јединице за вршење сродних послова из одређених области и то као одељења и заједничка служба.

У оквиру Општинске управе организују се следећа одељења и службе:

1. Одељење за општу управу и јавне службе;

2. Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију, привреду, урбанизам, комунално – стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор.

3. Заједничка служба органа општине Тител.

У оквиру Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију, привреду, урбанизам, комунално – стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор образују се две службе и то:

1. Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију;

2. Служба за привреду, урбанизам, комунално – стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор.

У оквиру Службе за буџет, финансије и локалну пореску администрацију образују се:

1. Одсек за буџет и финансије, и

2. Одсек за локалну пореску администрацију.

У оквиру Службе за привреду, урбанизам, комунално – стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор образују се:

1. Одсек за инспекцијске послове и заштиту животне средине;

2. Одсек за грађевинарство, урбанизам и комунално-стамбена питања;

3. Одсек за привреду и локални економски развој.“

Члан 2.

Члан 10. Одлуке брише се.

Члан 3.

Члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију, привреду, урбанизам, комунално – стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор обавља послове:

- буџета, финансија и локалне пореске администрације, и

- привреде, урбанизма, комунално – стамбена послове, заштите животне средине и послове инспекцијског надзора.“

Члан 4.

После члана 11. додају се нови чланови 11а. и 11б. који гласе:

„Члан 11а.

Послови буџета, финансија и локалне пореске администрације обухватају следеће послове:

- припрема нацрта буџета и завршног рачуна општине;

- извршење буџета, финансијско планирање, управљање средствима и преузетим обавезама консолидованог рачуна трезора, управљања дугом;

- буџетско рачуноводство;

- управље готовинским средствима;

- послове интерне контроле, утврђивања, наплате и контроле изворних јавних прихода у складу са законом;

- припреме и израде предлог финансијског плана директног корисника;

- припреме захтева за промену апропријације;

- припреме и оверавања захтева за плаћање и трансфер средстава и проверавања пратеће документације;

- вођења помоћних пословних књига и њихово усаглашавање са главном књигом трезора, састављање консолидованих периодичних и годишњих извештаја;

- утврђивања, наплате и контроле изворних јавних прихода у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе;

- предлаже и припрема нацрте аката које доноси Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и начелник Општинске управе из надлежности Одељења.

Члан 11б.

Послови привреде, урбанизма, комунално – стамбени послови, заштита животне средине и послови инспекцијског надзора обухватају обављање управних послова у непосредном спровођењу закона и других прописа, чије је извршење поверено Општини и састоје се од следећих послова:

- послова који су Законом и Одлуком о комуналној делатности у надлежности општине а односе се на уређење, развој и обављање комуналних делатности;
- у области локалног саобраћаја, као комуналне услуге, врши оверу редова возњи локалног линијског превоза путника и ствари и врши надзор над придржавањем одредби општинских Одлука везаних за услуге превоза;
- послови везани за изградњу, одржавање и коришћење локалних и некатегорисаних путева, улица и других јавних објеката од значаја за општину;
- инспекцијски надзор спровођења Законских и општинских прописа који су дати у належност општини (грађевинска и урбанистичка инспекција, комунална инспекција, инспекција заштите животне средине, саобраћајна инспекција);
- послове који су Законом и Одлуком у надлежности општине из области просторног планирања;
- послови праћења остваривање Програма уређивања грађевинског земљишта;
- послови издавања информација о локацији, локалцијске дозволе и грађевинске дозволе за грађење инвестиционих, комуналних, стамбених и других објеката за које је надлежна општина, технички преглед и издавање употребних дозволе за исте;
- послови који се односе на: проверу усклађености пројектне документације са урбанистичким плановима и потврђује њихову усклађеност; евидентирање бесправно изграђених објеката и њихово усклађивање са планским актима;
- послове који су Законом, подзаконским актима и општинским одлукама у надлежности општине а односе се на заштиту и унапређење животне средине;
- послови који су поверени општини од стране Републичке агенције за привредне регистре;
- у области саобраћаја преглед возила и издавање потврда о њиховој исправности за обављање такси – превоза;
- послови везани за привредне делатности који су поверени општини (индустрија, пољопривреда, рурални развој, локални економски развој...);
- послови предлагања и припреме нацрта аката које доносе органи општине.“

Члан 5.

У члану 12. став 1. речи „заједничка служба скупштине општине, председника општине, општинског већа и општинске управе“ зајењују се речима „заједничка служба органа општине Тител“.

Члан 6.

Члан 14. став 4. мења се и гласи:

„Помоћници председника општине постављају се за области: локалног економског развоја, социјалне заштите и друштвене бриге о деци.“

Члан 7.

У Члан 20. став 1 речи „руководиоци одељења“ замењују се речима „начелници одељења“.

У ставу 2. речи „скупштине општине, председника општине, општинског већа и општинске управе“ замењују се речима „органа општине Тител“.

После става 2. додаје се нов став 3. и став 4. који гласе:

„Радам Служби организованих у оквиру Одељења Општинске управе непосредно руководе шефови служби.

Правилником о систематизацији радних места у Општинској управи, може се одредити радник унутар Одсека као ниже организационе јединице и задужити за непосредно руковођење истом“

Постојећи ставови 3, 4. и 5. постају ставово 5, 6. и 7.

Члан 8.

Начелник Општинске управе, донеће нови акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011- 13/10-I
Дана: 30.04.2010. године
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

15

На основу члана 90. став 5. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/2009) и члана 29. и 81. Статута општине Тител («Сл. лист општине Тител» бр. 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на својој седници од године донела је

П Р О Г Р А М
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ ЗА 2010 ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се уређивање грађевинског земљишта општине Тител за 2010 годину (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Програм обухвата радове на уређивању грађевинског земљишта и радове на изградњи (инвестициона улагања) и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

Члан 3.

За реализацију Програма планирају се средства у укупној висини од 87.000.000 динара, и то:

1	Приходи из буџета општине Тител	67.000.000
2	Сопствени приходи	2.000.000
4	Приходи од грађана (водовод, канализација)	13.000.000
УКУПНИ ПРИХОД		82.000.000

Члан 4.

Планирана средства у износу од 87.000.000 се распоређују за следеће намене:

1	Инвестициона улагања:	
1.1	Пројектовање, изградња и реконструкција објеката водоснабдевања	26 000 000
1.2	Пројектовање и изградња објеката канализације	20.000.000
1.3	Пројектовање, изградња и реконструкција путева и улица	6.000.000
1.4	Пројектовање, изградња и реконструкција нисконапонске мреже	8.000.000
1.5	Пројектовање и изградња саобраћајне сигнализације	5.000.000
2	Јавна расвета	

2.1	Трошкови јавне расвете	3.800.000
2.2	Одржавање објеката јавне расвете	700.000
3	Накнада за одводњавање	1.000.000
4	Услуге надзора	500.000
5	Одржавање чистоће и зеленила	3.000.000
6	Одржавање депонија	1.400.000
7	Одржавање атмосферске канализације	2.000.000
8	Чишћење снега - зимско одржавање путева	2.200.000
9	Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације	102.000
10	Одржавање аутобуских стајалишта	300.000
11	Одржавање улица, тротоари	690.000

Директор Јавног предузећа "Простор" Тител на предлог Управног одбора; утврдиће приоритете у извршавању радова предвиђених у Програму.

Радови на уређивању грађевинског земљишта, који нису обухваћени Програмом, могу се изводити под условом да се обезбеде посебна средства за финансирање и да ти радови не утичу на извршење радова утврђених Програмом.

Члан 5.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта утврђује се према степену комуналне опремљености и просечним трошковима улагања у комуналну инфраструктуру, а према утврђеним урбанистичким зонама и износи:

а) за изградњу и реконструкцију објеката:

Прва зона	882,00	Дин/м ²
Друга зона	748,00	Дин/м ²
Трећа зона	602,00	Дин/м ²
Четврта зона	482,00	Дин/м ²

б) за изградњу објеката ван грађевинског реона, где постоје одређени инфраструктурни објекти: 150 дин/м².

в) за изградњу објеката у грађевинском реону где нема изграђене инфраструктуре али се она планира годишњим и средњорочним програмима, износи 150 дин/м .

Члан 6.

Закуп грађевинског земљишта се утврђује према погодности локалитета и комуналне опремљености а у складу са утврђеним урбанистичким зонама.

Програмом се утврђују цене које служе као почетни износи приликом доношења одлуке о расписивању огласа за давање земљишта у закуп и оне износе за:

а) градско грађевинско земљиште:

Прва зона	300,00	Дин/м ²
Друга зона	245,00	Дин/м ²
Трећа зона	200,00	Дин/м ²
Четврта зона	160,00	Дин/м ²

б) грађевинско земљиште без икакве инфраструктуре и земљиште у радним зонама: 16,00 дин/м².

в) земљиште у радним зонама у небрањеном делу зона (земљиште између насипа и водотокова): 1,60 дин/м².

Члан 7.

О извршењу и реализацији овог Програма стара се Управни одбор ЈП «Простор» Тител и Општинско веће општине Тител.

Члан 8.

Јавно предузеће "Простор" Тител подноси Скупштини општине Тител шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

Члан 9.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
АП Војводина
Скупштина општине Тител
Број: 4/8-2/10-1
Дана: 30.04.2010. године
Тител

Заменик председника СО
Стеван Марјанов, с.р.

16

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 4. Уредбе о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Службени гласник РС“ број: 5/2006) и члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на 19. седници одржаној 30. априла 2010. године донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм
Пословања ЈП „Простор“ Тител за 2010. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања ЈП „Простор“ Тител за 2010. годину.

II

Програм пословања из тач. I је саставни део овог Решења и неће се објавити у „Службеном листу општине Тител“.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 023-2/10-1
30. април 2010. године
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

17) На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 4. Уредбе о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Службени гласник РС“ број: 5/2006) и члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/02 и 1/05) Скупштина општине Тител на 19. седници одржаној 30. априла 2010. године донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм
рада ЈП „Тителски брег“ Тител

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада ЈП „Тителски брег“ Тител за 2010. годину.

II

Програм рада из тач. I је саставни део овог Решења и неће се објавити у „Службеном листу општине Тител“.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 023-3/2010-I
Дана: 30.04.2010.год.
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

18) На основу члана 50. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008) Скупштина општине Тител на седници која је одржана дана 30.04.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о престанку функције члана Општинског већа општине Тител

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ ДА ЗДЕНКУ БАБИЋУ из Шајкаша, **ПРЕСТАЈЕ ФУНКЦИЈЕ** члана Општинског већа општине Тител, на лични захтев, због подношења оставке, са 30.04.2010. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-7/10- I
Дана: 30.04.2010. године
Т и т е л

Заменик председника
Стеван Марјанов, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
9.	Одлука о новчаној помоћи породици са децом на територији Општине Тител	37
10.	Одлука о локалним комуналним таксама	39
11.	Одлука о буџетском фонду за пољопривреду Општине Тител	49
12.	Одлука о задуживању	50
13.	Одлука о буџету Општине Тител за 2010. годину	51
14.	Одлука о изменама и допунама одлуке о организацији општинске управе Општине Тител	71
15.	Програм уређивања грађевинског земљишта Општине Тител за 2010 годину	74
16.	Решење о давању сагласности на програм пословања ЈП „Простор“ Тител за 2010. годину	76
17.	Решење о давању сагласности на програм рада ЈП „Тителски брег“ Тител	77
18.	Решење о престанку функције члана Општинског већа општине Тител	77

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1

Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Надежда Стојановић

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ” излази по потреби

Штампа: штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30