



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

ГОДИНА XLIII

ТИТЕЛ, 23. СЕПТЕМБАР 2008. ГОДИНЕ

БРОЈ 18.

57

На основу члана 191. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 98/2006), члана 11. и 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 29. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002 1/2005) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донела је

## О Д Л У К У о изменама и допунама Статута општине Тител

### Члан 1.

У Статуту општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002 и 1/2005) у члану 10. додаје се нови став 3. који гласи:

„Општина преко својих органа може сарађивати са јединицама локалне самоуправе других држава у складу са Уставом, Законом и овим Статутом, уз сагласност Владе“.

### Члан 2.

У члану 13. Статута број „18“ после речи „члану“ замењује се бројем „20“.

### Члан 3.

У члану 14. Статута после става 1. додаје се нов став 2. који гласи:

„Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора у области просвете, здравства, заштите животне средине, рударства, промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.“

### Члан 4.

Члан 17. Статута мења се и гласи:  
„Члан 17.

Финансирање општине као и поступак под којима се општина може задужити уређује се посебним законом, прописима и другим општим актима.

Општина има своју имовину којом самостално управљају органи општине у складу са законом и овим Статутом.“

### Члан 5.

Члан 19. мења се и гласи:  
„Члан 19.

За финансирање одређених потреба за територију Општине или за део територије може се расписати самодопринос, у складу са Законом.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани непосредним изјашњавањем тајним гласањем, на гласачком листићу.

### Члан 6.

У члану 20. у ставу 2. бришу се речи „или личним изјашњавањем уз потпис“.

После става 3. додаје се нов став 4. који гласи:

„Одлука о увођењу самодоприноса сматра се донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана који имају изборно право и пребивалиште на подручју месне заједнице, као и грађани који имају на том подручју непокретну имовину.“

### Члан 7.

Члан 21. мења се и гласи:  
“Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа. “

### Члан 8.

Члан 22. Статута мења се и гласи:

„Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Скупштина општине сматра се комституисаном избором председника скупштине и постављењем секретара скупштине.“

### Члан 9.

У члану 23. додаје се нов став 3. који гласи:

„Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата.“

### Члан 10.

У члану 26. став 2. мења се и гласи:

„Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.“

### Члан 11.

Члан 27а Статута брише се.

### Члан 12.

У члану 28. ставу 1. бришу се речи „у складу са законом“ а додају речи „у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора“.

У ставу 2. истог члана број „10“ замењује се бројем „15“, брише се реч „законског“, а после речи „рока“ испред тачке додају се речи „из става 1. овог члана“.

### Члан 13.

Члан 29. Статута мења се и гласи:

„Члан 29.

Скупштина општине у складу са Законом:

- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине;
- 2) доноси буџет и завршни рачун буџета;

- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 5) доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
- 6) доноси просторни план и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 7) доноси прописе и друге опште акте;
- 8) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 10) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 11) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 12) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 13) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 14) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 15) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 16) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 17) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

- 18) даје мишљење о Републичком, Покрајинском и регионалном просторном плану;
- 19) оснива стална, повремена и посебна радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 20) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 21) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
- 22) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
- 23) информише јавност о свом раду;
- 24) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или аутономне покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 25) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 26) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 27) обавља и друге послове утврђене законом и овим Сатутом.“

#### Члан 14.

У члану 30. став 2. после тачке 8. додају се нове тачке 9 и 10. које гласе:  
„9. о доношењу просторног плана;  
10. о доношењу урбанистичких планова;“  
Досадашње тачке 9. и 10. постају тачке 11. и 12.

#### Члан 15.

У члану 31. став 2. мења се и гласи:  
„Председник скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, општинског већа или 1/3 односно осам одборника, у року од 7 дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.“

Досадашњи став 4. брише се.

#### Члан 16.

У члану 32. после речи „Статута“ речи „седницу ће сазвати првопотписани одборник или председник општине“ замењују се речима „седницу може заказати подносилац захтева, а председава најстарији одборник.“

#### Члан 17.

После члана 32. додаје се нов члан 32а. који гласи:

#### „Члан 32 а.

Председник скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају да не постоји кворум за рад и одлучивање.

Скупштина може одлучити да се седница Скупштине одложи. Разлози за одлагање седнице могу бити: непотпуна припремљеност материјала о појединим тачкама дневног реда, нужност претходног договора одборничких група о појединим питањима, прибављање потребних мишљења од стране надлежних органа, и друго.

Одлука о одлагању седнице доноси се на предлог председника Скупштине, одборничке групе или председника општине.

У случају одлагања седнице, председник Скупштине одређује час, дан и место поновног одржавања седнице.“

#### Члан 18.

Члан 41. мења се и гласи:  
„Председник Скупштине је на сталном раду у општини, а радноправни статус заменика председника Скупштине уредиће се посебном одлуком.“

#### Члан 19.

„После члана 43. додаје се нов члан 43а. који гласи:

„Секретар Скупштине има заменика који га замењује у случају његовој одсутности.

Заменик секретара Скупштине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар скупштине.

За заменика секретара Скупштине може се поставити лице из реда именованих и постављених лица у органима општине или запослени у Општинској управи који испуњава законом прописане услове.

Лице из става 3. овог члана функцију секретара врши поред редовних послова на које је именовано, постављена или распоређено.“

#### **Члан 20.**

После члана 44. уместо подналова „2. Председник општине“ додаје се нови поднаслов „2. Извршни органи општине“.

#### **Члан 21.**

Члан 45. мења се и гласи:

„Извршни органи општине су председник општине и општинско веће.“

#### **Члан 22.**

Члан 46. мења се и гласи:

„Члан 46.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине предлаже кандидата за председника општине.

Предлог се подноси у писаном облику, уз сагласност кандидата за председника општине.

Избором на функцију председнику општине престаје мандат одборника у скупштини општине.“

#### **Члан 23.**

Члан 48. Статута мења се и гласи:

„Члан 48.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира

скупштина на исти начин као и председника општине.

Предлог се подноси у писаном облику уз сагласност кандидата за заменика председника.

Избором на функцију заменику председника општине престаје мандат одборника у скупштини општине.“

#### **Члан 24.**

Члан 50. Статута мења се и гласи:

„Члан 50.

Председник општине:

1. представља и заступа Општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
3. предлаже Скупштини избор и разрешење заменика Председника општине и чланова Општинског већа;
4. представља Општинско веће, организује његов рад, сазива и води седнице, предлаже начин решавања питања о којима одлучује Општинско веће и даје задужења члановима Општинског већа;
5. поставља своје помоћнике;
6. наредбодавац је за извршење буџета Општине;
7. доноси одлуку о краткорочном задуживању;
8. предлаже Скупштини доношење акта о јавном задуживању;
9. одлучује о коришћењу текуће и сталне буџетске резерве у складу са законом;
10. одлучује о промени годишње апропријације буџетских корисника и утврђује квоте, у складу са законом и одлуком о буџету Општине;
11. даје сагласност на финансијске планове буџетских корисника;
12. подноси захтеве и пријаве надлежним државним и другим органима и организацијама, по расписаним конкурсима и другим позивима, за финансирање програма и пројеката од значаја за Општину, у складу са законом и одлуком о буџету Општине;

13. даје сагласност на опште акте буџетских корисника којима се уређује број и структура запослених, ако законом или овим статутом није другачије утврђено;
14. закључује колективне уговоре за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач Општина.
15. обуставља од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону;
16. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
17. одређује послове из надлежности Општинске управе чије ће се вршење организовати у месним заједницама, као и начин и место њиховог вршења, на предлог начелника Општинске управе;
18. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом, прописом или другим општим актом Скупштине;
19. подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актима или радњом државног органа или органа јединице локалне самоуправе онемогућава вршење надлежности Општине;
20. подноси захтев надлежном органу Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине којим тражи достављање обавештења о мерама које предузимају или намеравају да предузимају у извршавању закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, појавама које их нарушавају и о мерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и о другим питањима од непосредног интереса за остваривање система локалне самоуправе и за рад органа Општине;
21. врши и друге послове утврђене законом, овим статутом или актом Скупштине.“

#### **Члан 25.**

После члана 50. додаје се нови члан 50а који гласи:

#### **„Члан 50а.**

Председник општине је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике односно Аутономне Покрајине који врши надзор над радом и актима извршних органа општине и општинске управе.“

#### **Члан 26.**

У члану 52. после речи „председник општине“ брише се реч „је“ и додају речи „и заменик председника општине су“.

#### **Члан 27.**

Члан 53. Статута мења се и гласи:

#### **„Члан 53.**

Председнику општине може престати мандат пре истека времена на који је изабран подношењем оставке или разрешењем.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран на образложен предлог најмање 1/3 односно осам одборника на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су предлог поднели не могу поново предложити разрешење председника општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Разрешењем Председника општине престаје мандат заменика председника општине и чланова општинског већа“.

**Члан 28.**

Члан 55. Статута, мења се и гласи:

„Члан 55.

Општинско веће чини председник општине, заменик председника општине као и 9 чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Предлог се подноси у писаном облику, и садржи сагласност сваког од предложених кандидата о прихватању функције.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова општинског већа.“

**Члан 29.**

После члана 55. додаје се нови члан 55а који гласи:

„Члан 55а.

Чланови општинског већа не могу истовремено бити и одборници те им мандат одборника престаје избором за члана општинског већа.

Члан општинског већа може бити задужен за једно или више одређених подручја рада из надлежности општине .

Члан општинског већа може бити на сталном раду. Радноправни статус чланова општинског већа регулише се посебном одлуком Скупштине општине“.

**Члан 30.**

Члан 56. Статута мења се и гласи:

„Члан 56.

Заменику председника општине односно члану општинског већа може престати мандат пре истека времена на који су изабрани, подношењем оставке или разрешењем.

Заменик председника општине, односно члан општинског већа могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани на предлог председника општине или најмање једне трећине односно 8 одборника на исти начин на који су изабрани.

Предлог за разрешење подноси се председнику Скупштине у писаном облику, као и председнику општине ако он није предлагач.

Када предлог за разрешење заменика председника општине или члана општинског већа поднесе председник општине, дужан је истовремено и поднети предлог за новог заменика председника општине, односно члана Општинског већа, а Скупштина истовремено одлучује о разрешењу и о избору.

Предлог за разрешење може се повући све док Скупштина не донесе одлуку“.

**Члан 31.**

После члана 56. додаје се нов члана 56а који гласи:

„Члан 56а.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат председнику општине и општинеком већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.“

**Члан 32.**

Члан 57. Статута мења се и гласи:

„Члан 57.

Општинско веће:

1. Предлаже Статут, буџет, и друге одлуке и акта која доноси Скупштина;

2. Непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акта општинске управе која нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актима или одлуком коју доноси Скупштина;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике Србије односно Аутономне покрајине Војводине;
7. поставља и разрешава начелника Општинске управе и заменика начелника општинске управе;
8. доноси пословник о свом раду на предлог председника општине.“

#### **Члан 33.**

Послове члана 57. додају се нови чланови 57а. 57б. 57в. који гласе:

„Члан 57а.

Председник општине представља општинско веће, сазива и води његове седнице и одговоран је за законитост рада Општинског већа.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја њихових чланова.

Члан 57б.

Општинско веће доноси Пословник којим се уређују питања о начину припреме, вођења и рада седнице, одлучивању, актима општинског већа, оснивању радних тела и о свим другим питањима од значаја за рад и функционисање Општинског већа.

Члан 57в.

Општинско веће може поставити секретара.

Начин постављења и разрешења, услови које треба да испуњава секретар, послови које обавља и друга питања уређују се Пословником општинског већа.“

#### **Члан 34.**

Члан 58. Статута мења се и гласи:

„Члан 58.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника Општине и општинског већа, образује се Општинска управа“.

Општинска управа образује се као јединствен орган.“

#### **Члан 35.**

Члан 62. Статута мења се и гласи:

„Члан 62.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник општинске управе.“

#### **Члан 36.**

Члан 63. Статута брише се.

#### **Члан 37.**

Члан 64. Статута брише се.

### **Члан 38.**

Члан 65. Статута мења се и гласи:

„Члан 65.

Председник Општине може поставити своје помоћнике у општинској управи који обављају послове из појединих области (за економски развој, урбанизам, комуналне делатности, развој месних заједница, здравство и социјалну заштиту и др.).

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени, и врше и друге послове утврђене актом о организацији општинске управе.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника председника општине.

Мандат помоћника Председника општине траје по правилу, до престанка мандата председника општине осим ако актом о постављењу није одређен краћи период.

Помоћнику Председника општине може престати мандат и пре истека времена на које је постављен разрешењем или оставком.

Одлуку о разрешењу доноси председник и о томе је дужан обавестити Општинско веће и начелника општинске управе.“

### **Члан 39.**

У члану 66. став 1. речи „председника општине“ замењују се речима „општинског већа“.

У ставу 2. истог члана речи „председника општине“ замењују се речима „општинског већа“.

### **Члан 40.**

У члану 67. додаје се нов став 2. и 3. који гласе:

„У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних

лица примењују се прописи о управном поступку.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са Законом и другим прописима.“

### **Члан 41.**

После члана 67. додаје се нови члан 67а. који гласи:

„Члан 67а.

О изузећу начелника Општинске управе решава општинско веће.

О изузећу службеног лица у општинској управи решава начелник.“

### **Члан 42.**

У члану 74. Статута додаје се нов став 2. и 3. који гласе:

„ Предлог за основање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети Председник општине, Општинско веће, најмање 1/3 односно 8 одборника, Савети месне заједнице или група грађана путем грађанске иницијативе у складу са Законом, овим Статутом и Одлуком о оснивању месних заједница.

О оснивању нове месне заједнице, промена подручја и укидању месне заједнице одлучује Скупштина, већином од укупног броја одборника, уз претходно прибављено мишљење грађана са дела територије општине на који се предлог односи.“

### **Члан 43.**

У члану 75. Статута додаје се нов став 1. који гласи:

„Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених законом, овим Статутом и одлуком о оснивању.“

Досадашњи став 1. постаје став 2.



**Члан 44.**

У члану 76. Статута додаје се нов став 2. и 3. који гласе:

„Скупштина може покренути поступак за оцену уставности или законитости закона или другог акта Републике Србије или Аутономне Покрајине Војводине којим се повређују права на локалну самоуправу.

Председник општине може поднети жалбу Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућева вршење надлежности општине.“

**Члан 45.**

Члан 78. Статута брише се.

**Члан 46.**

Члан 85. мења се и гласи:

„Члан 85.

Нацрт акта о промени Статута утврђује Општинско веће, и доставља га на јавну расправу, осим у случају када се врши усаглашавање са Законом.

Општинско веће утврђује Предлог акта о промени Статута и упућује надлежном радном телу Скупштине на давање мишљења, односно Скупштини општине на доношење“.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 47.**

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом одлуком сачиниће и објавити пречишћени текст Статута општине Тител у року од 30 дана од доношења ове Одлуке.

**Члан 48.**

Органи општине дужни су да у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке изврше усаглашавање свих аката са законом и овом одлуком.

**Члан 49.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Тител.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 011-22/08-I  
Дана: 23.09.2008.године  
Тител

**ПРЕДСЕДНИК**  
Зденко Бабић с.р.

58

На основу члана 190. став 1. тачка 6. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“ број 98/2006), члана 20. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007), члана 30. став 2. Закона о водама („Службени гласник РС“ 46/91, 53/93 и 54/96), члана 29. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002 и 1/2005) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донело је

**О Д Л У К У**

**о формирању Општинског штаба  
за управљање у ванредним ситуацијама**

**Члан 1.**

За заштиту у ванредним ситуацијама (у даљем тексту: ванредним ситуацијама) формира се за територију општине Тител Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама (у даљем тексту „Општински штаб“).

Формацију и персонални састав Општинског штаба из предходног става одредиће посебним актом председник општине.

**Члан 2.**

Под ванредним ситуацијама у смислу ове Одлуке подразумевају се: пожар, поплава, атмосферске непогоде, нагомилавање леда на водотоцима и клизање земљишта, рушења бране, епидемија сточних

заразних болести и биљних штеточина, епидемије заразних болести, саобраћајне незгоде, експлозије, земљотрес, снежни наноси и друге појаве непогода већих размера које могу да угрозе животе и здравље људи и проузрокују штете већег обима.

### Члан 3.

Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама делује:

- пре наступања ванредне ситуације, ради спречавања те непогоде, спровођењем планских мера превентивне заштите;
- у току наступања ванредне ситуације спроводи планске и оперативне мере заштите;
- на отклањању непосредних последица ванредне ситуације;

### Члан 4.

Активирање (мобилизацију) Општинског штаба наређује председник општине или његов заменик за све ситуације које су предвиђене у члану 2. ове Одлуке.

Општински штаб руководи и спроводи мере заштите на територији општине Тител у ванредним ситуацијама.

### Члан 5.

Планове заштите у ванредним ситуацијама израђује Општинска управа из своје надлежности као и јавна предузећа из области за која су основана.

Чланови Општинског штаба у складу са својим стурчним ангажовањем појединачно учествују у изради планских докумената.

Организацијско – техничке послове из става 1. и 2. овог члана за несметано функционисање Општинског штаба обавља Општинска управа Тител.

### Члан 6.

За реализацију ове Одлуке финансијска средстава обезбеђују се из средстава буџета општине.

За ову намену могу се обезбедити средства и из других извора.

### Члан 7.

На предлог Општинског штаба председник општине ће посебном одлуком формирати комисије за процену насталих штета од ванредне ситуације.

### Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Тител“ .

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 011- 19/2008-I  
Дана: 23. септембра 2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК  
Зденко Бабић, с.р.

59

На основу члана 190. став 1. тачка 6. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“ број 98/2006), члана 20. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007), члана 29. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002 и 1/2005) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донело је

## О Д Л У К У о доношењу Процене угрожености као полазне основе за управљање ванредним ситуацијама на територији општине Тител

### Члан 1.

**ДОНОСИ СЕ** Процена угрожености као полазна основа за управљање ванредним ситуацијама на територији општине Тител (у даљем тексту: Процена угрожености).

**Члан 2.**

Процена угрожености је саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

На основу Процене угрожености израдиће се Планови одбране за поједине ванредне ситуације.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 011- 20/2008-I  
Дана: 23. септембра 2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК  
Зденко Бабић, с.р.

60

На основу члана 190. став 1. тачка 6. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“ број 98/2006), члана 20. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007), члана 30. став 2. Закона о водама („Службени гласник РС“ 46/91, 53/93 и 54/96), члана 29. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002 и 1/2005) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донело је

**О Д Л У К У**

**о доношењу Плана одбране од поплава општине Тител са изводом из Процене угрожености као полазне основе за управљање ванредним ситуацијама на територији општине Тител**

**Члан 1.**

**ДОНОСИ СЕ** План одбране од поплава општине Тител са изводом из

Процене угрожености као полазне основе за управљање у ванредним ситуацијама на територији општине Тител (у даљем тексту: План одбране од поплава).

**Члан 2.**

План одбране од поплава је саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

План одбране од поплава спроводи Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 011- 21/2008-I  
Дана: 23. септембар 2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК  
Зденко Бабић, с.р.

61

На основу члана 46. став 6. члана 48. став 1. и члана 56. став 6. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 129/2007), и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002 и 1/2005), Скупштина општине Тител на петој седници која је одржана дана 23. септембра 2008. године доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА И ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ**

**1. УТВРЂУЈЕ СЕ престанак мандата одборника у Скупштини општине**

Тител, због преузимања функције која је у складу са законом неспојива са функцијом одборника, са даном избора на функцију, следећим одборницима:

Са изборне листе: „Демократска странка Србије - Војислав Коштуница“

1. **Стевици Стојичићу** - избором на функцију члана Општинског већа општине Тител,

Са изборне листе: „За европску Србију – Борис Тадић“:

1. **Миливоју Петровићу** - изабраном на функцију Председника општине Тител

2. **Милану Настасићу** - изабраном на функцију заменика Председника општине Тител,

3. **Станку Продановићу** - изабраном на функцију члана Општинског већа општине Тител,

4. **Недељку Ненину** - изабраном на функцију члана Општинског већа општине Тител,

5. **Милану Панићу** - изабраном на функцију члана Општинског већа општине Тител,

6. **Миленку Галићу** - изабраном на функцију члана Општинског већа општине Тител.

**2. ПОТВРЂУЈЕ СЕ** мандати одборница Скупштине општине Тител и то:

Са изборне листе: „Демократска странка Србије - Војислав Коштуница“

1. **Ивици Спасићу** из Титела

Са изборне листе: „За европску Србију – Борис Тадић“:

1. **Ради Погачар** из Титела

2. **Михајлу Ковачу** из Титела

3. **Душану Милекићу** из Титела

4. **Анђелку Попову** из Титела

5. **Светлани Арамбашић** из Титела

6. **Биљани Црногорац** из Титела

**3.** Мандат нових одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

**4.** Решење објавити у Службеном листу општине Тител.

### Образложење

На четвртој седници Скупштине општине Тител која је одржана дана 08.08.2008. године, изабрани су извршни органи општине Тител. За председника општине изабран је Миливој Петровић, за заменика председника општине изабран је Милан Настасић, за чланове Општинског већа изабрани су: Станко Продановић, Милан Панић, Миленко Галић, Недељко Ненин сви са изборне листе „За европску Србију – Борис Тадић“ и Стевица Стојичић са изборне листе „Демократска странка Србије – Војислав Коштуница“ сви из реда одборника Скупштине општине Тител.

Лицима из претходног става, на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима, преузимањем посла, односно функције, које су у складу са законом неспојиве са функцијом одборника, престао је мандат одборника пре истека времена на које су изабрани за одборнике.

Мандатно-имунитетска комисија одржала је седницу дана 08.08.2008. године и Закључком број 06-24/08 тражила од Изборне комисије општине Тител, да достави уверења о избору за одборнике за нове одборнике на основу података добијених од подносилаца изборних листа.

Изборна комисија општине Тител на седници одржаној дана 08.08.2008. године, размотрила је приспелу документацију и донела одлуку, односно сачинила Извештај о додели мандата одборницима у Скупштини општине Тител, и исти проследила Скупштини општине Тител на даљу надлежност. Комисија је констатовала да су се стекли услови за престанак мандата одборника пре истека времена на које је изабран, због преузимања функције која је у складу са законом неспојива са функцијом одборника, и на основу предлога подносиоца изборне листе доделила мандате и издала уверење о избору за нове одборнике у

Скупштини општине Тител. Уз уверења доставили су и сагласности за сваког кандидата да прихвата мандат одборника.

Мандатно - имунитетска комисија на седници одржаној дана 14. августа 2008. године, разматрала је Извештај о додели мандата одборницима у Скупштини општине Тител, Уверења о избору за одборнике и сагласности о прихватању мандата и донела Закључак број 06-29/2008-I којим је утврдила да су се стекли услови за престанак мандата одборника који су изабрани на функције чије је обављање неспојиво са функцијом одборника. Комисија је такође утврдила да су подаци из Уверења истоветни са подацима из Извештаја Изборне комисије, да су иста издата од стране овлашћеног органа, и констатовала да су се стекли услови за потврђивање мандата новим одборницима у Скупштини општине Тител. Комисија је утврдила и предлог Решења о утврђивању престанка и потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Тител и упутила га одборницима Скупштине општине на разматрање и доношење.

На основу изнетог, Скупштина општине Тител, применом члана 46. став 6. и члана 56. став 6. Зкона о локалним изборима, одлучила је као у диспозитиву решења.

**Поука о правном средству:** Против Решења о утврђивању престанка и потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Тител, може се изјавити жалба Окружном суду у Новом Саду, у року од 48 часова од дана доношења.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 013- 7 / 08-I  
Дана: 23. септембра 2008. године  
Т и т е л

Председник  
Зденко Бабић с.р.

62) На основу члана 34. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/2002 и 1/2005), и члана 3. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 17/04), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донела је

## РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и чланова Комисије за кадровска и административна питања и радне односе

### I

**Разрешава се** председник и члан Комисије за кадровска и административна питања и радне односе, због престанка мандата одборника у Скупштини општине Тител и то:

1. **Станко Продановић** Председник
2. **Миљивој Петровић** члан

### II

**Именују се** председник и чланови Комисије за кадровска и административна питања и радне односе и то:

1. **Светлана Арамбашић** Председник
2. **Душан Милекић** члан
3. **Маринко Тривуновић** члан

### III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 02- 33/2008-I  
Дана: 23. септембар 2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕНИК  
Зденко Бабић, с.р.

63) На основу члана 34. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/2002 и 1/2005), и члана 3. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 17/04), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ**  
**ЧЛАНОВА**  
**МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ**  
**КОМИСИЈЕ**

**I**

**Разрешавају се** чланови Мандатно-имунитетску комисију, због престанка мандата одборника у Скупштини општине Тител, и то:.

- **Недељко Ненин** члан
- **Стевица Стојичић** члан

**II**

**Именују се** чланови Мандатно-имунитетску комисију Скупштине општине Тител, и то:.

- **Анђелко Попов** члан
- **Ивица Спасић** члан
- **Стеван Савичић** члан

**III**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 02-34/08-I  
Дана: 23.09.2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕНИК  
Зденко Бабић, с.р.

64) На основу члана 34. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/2002 и 1/2005), и члана 3. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 17/04), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 23. септембра 2008. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о разрешењу и именовању председника и**  
**члана Комисије**  
**за статутарна питања и нормативна акта**

**I**

**Разрешава се** председник Комисије за статутарна питања и нормативна акта, због престанка мандата одборника у Скупштини општине Тител и то:

1. **Милан Панић** Председник

**II**

**Именује се** председник и члан Комисије за статутарна питања и нормативна акта, у Скупштини општине Тител и то

1. **Рада Погачар** Председник
2. **Радован Стојков** члан

**III**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 02-35/2008-I  
Дана: 23.09.2008. године  
Т и т е л

ПРЕДСЕНИК  
Зденко Бабић с.р.

65) На основу члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС број 129/07) и члана 5. Одлуке о регресирању трошкова превоза ученика и студената („Службени лист општине Тител број 4/08) , председник општине доноси

### РЕШЕЊЕ

#### I

Утврђује се учешће општине Тител у регресирању трошкова превоза ученика средњих школа који имају пребивалиште или боравиште на територији општине Тител у висини од 50% од цене месечне карте превозника у јавном превозу, за школску 2008/2009 годину

#### II

Висина регресирања (процент) трошкова превоза ученика утврђена је на основу обезбеђених средстава у буџету општине Тител за 2008 годину .

#### III

Решење доставити одељењу за финансије општине Тител.

#### IV

Ово Решење примењиваће се од 01.09.2008. године.

#### V

Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Тител  
Председник општине  
Број: 451- 11 /08-II  
Дана: 28.08.2008.године  
Т И Т Е Л

Председник  
Миљивој Петровић,с.р.

66)

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ОПШТИНА ТИТЕЛ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 60-79/2008- II  
Дана : 15.09.2008. године  
Т И Т Е Л

На основу члана 35. Закона о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС „ број 49/92,29/93,67/93,28/94,25/96,29/01 16/02 и 101/05) , члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бврј 129/07) и члана 3. и 18. Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у дечјим установама („Службени гласник РС“ број 1/93 и 6/96) , председник општине донео је,

### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ УСЛУГА БОРАВКА ДЕЦЕ У УСТАНОВАМА ЗА ДЕЦУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

#### I

Утврђује се цена услуге за боравак , предшколско васпитање и образовање деце предшколског узраста у Предшколској установи „ Плави чуперак“ , на територији општине Тител и то:

##### 1. По васпитној групи :

- Економска цена целодневног боравак у месечном износу 281.738,00 динара , а у дневном износу 14.086,90 динара,
- Економска цена за полудневни боравак у месечном износу од 8.143.84 динара, а у дневном износу од 407,92 динара.

##### 2. По детету:

- Економска цена услуга целодневног боравак у месечном износу 14.086,90 динара , а у дневном износу 704,35 динара,

-Економска цена за полудневни боравак у месечном износу од 4.286,21 динара , а у дневном износу од 214,31 динара.

## II

Учешће родитеља у цени услуга утврђеној , по детету у месечном износу у тачки I овог Решења утврђује се у висини од 20% , и то:

- за целодневни боравак 2817,00 динара месечно, односно 140,87 динара по дану,
- за полудневни боравак 960,00 динара месечно, односно 48,06 динара по дану.

## III

Решење ће се примењивати од 01.10.2008. године.

## IV

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење о утврђивању економске цене услуга боравка деце у установама за децу на територији општине Тител број 60-4/2000-III-01 од 13.04.2000. године.

## V

Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Председник  
Миљивој Петровић, ср

67

На основу члана 47. став 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 57. тачка 5. Статута општине Тител “Службени лист општине Тител” број 3/2002 и 1/2005), Општинско веће општине Тител на другој седници одржаној 03. септембра 2008. године донело је

### ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања начина рада и одлучивања Општинског већа општине Тител ( у даљем тексту :Општинско веће) сазивање и ток седнице, акта Општинског већа, односи према Скупштини општине, Председнику општине и Општинској управи, као и рад радних тела, постављењу начелника Општинске управе, обезбеђивању јавности рада, обављање стручних и административних послова за Општинско веће, и друга питања од значаја за рад и функционисање Општинског већа. .

### Члан 2.

Председник општине, заменик председника општине и чланови Општинског већа на седници Скупштине општине на којој су изабрани дају свечану изјаву: “Изјављујем да ћу права и дужности председника општине/заменика председника општине/члана општинског већа општине Тител извршавати у складу са Уставом, Законом и Статутом општине , а у унутрешњем интересу грађана општине Тител.“

Текст свечане изјаве потписују председник општине, заменик председника општине и чланови Општинског већа.

Члан Општинског већа који није присутан на седници Скупштине општине на којој је вршен избор, свечану изјаву даће на првој наредној седници Општинског већа.

### Члан 3.

Општинско веће има печат округлог облика са грбом Републике Србије у средини и текстом “Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Тител, Општинско веће Тител који је исписан на српском језику ћирилицом и на мађарском језику.

Печатом се потврђују аутентичност аката и њиме се могу потврђивати само акта које Општинско веће и његова радна тела доносе у оквиру својих надлежности и овлашћења.



## **II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

### **1. Начин рада и одлучивања**

#### **Члан 4.**

Општинско веће ради и одлучује као колективни орган кога представља и заступа Председник општине.

Председник општине је одговоран за законистост рада и аката општинског већа.

#### **Члан 5.**

Општинско веће ради у седницама уз присуство већине чланова од укупног броја и одлучује јавним гласањем већине присутних чланова изузев код утврђивања Предлога Одлуке о буџету општине, код доношења Одлуке о привременом финансирању, односно у другим случајевима који су утврђени Одлуком о Општинском већу.

#### **Члан 6.**

Општинско веће обавештава јавност о свом раду давањем информација путем средстава јавног информисања и организовањем конференције за штампу.

Односе са јавношћу о питањима рада Општинског већа остварује председник општине односно члан Општинског већа по овлашћењу председника.

#### **Члан 7.**

Седницама Општинског већа председава председник општине а у случају његове спречености заменик председника општине.

### **2. Састав и овлашћења**

#### **Члан 8.**

Општинско веће чине Председник општине, заменик председника општине и 9 чланова Општинског већа које бира Скупштина општине.

#### **Члан 9.**

Председник општине у остваривању својих надлежности утврђених законом и Статутом општине.

1. представља и заступа Општинско веће пред органима општине, државним органима Р. Србије и органима Аутономне Покрајине Војводине, другим домаћин и страним органима и телима, правним и физичким лицима;

2. стара се о организацији рада и извршавању послова из надлежности општинског већа;

3. сазива и води седнице и радне договоре Општинског већа, предлаже дневни ред и начин решавања појединих питања из надлежности Општинског већа;

4. потписује акта које доноси Општинско веће и стара се о њиховој реализацији;

5. сазива конференције за штампу и даје изјаве средствима јавног информисања;

6. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом општине, одлукама и другим актима Скупштине и овим пословником.

#### **Члан 10.**

Председник општине решењем утврђује области рада односно задужења појединих чланова Општинског већа.

Изузетно, поред послова утврђених на начин из става 1. овог члана, Председник општине може у писаној форми или усмено задужити једног или више чланова Општинског већа за реализацију конкретних послова из надлежности Општинског већа.

#### **Члан 11.**

Члан Општинског већа одговоран је Председнику општине за квалитетно извршавање задатака или конкретног посла и задатка чије му је извршавање поверено.

Члан општинског већа има право и дужност да даје иницијативу за припремање одлука, прописа и других аката које предлаже или доноси Општинско веће.

### **3. Сазивање и ток седнице**

#### **Члан 12.**

Питања из своје надлежности Општинско веће разматра на седницама и о њима доноси општа и појединачна акта у складу са Статутом и овим пословником.

#### **Члан 13.**

Седницу Општинског већа сазива председник општине по сопственој иницијативи, по потреби, а најмање једном месечно.

Сазивање седнице Општинског већа по правилу врши се писаним путем, а позиви се достављају најкасније три дана пре одржавања седнице.

Акта која Општинско веће разматра на седници и утврђује предлог Скупштини општине, достављају се члановима Општинског већа у форми нацрта, у облику у коме се доносе, са потребним образложењем.

Изузетно, у хитним случајевима, председник општине може сазвати седницу, у року краћем од три дана, или усмено телефонским путем, а дневни ред за овако сазвану седницу предлаже се на самој седници.

#### **Члан 14.**

Седнице Општинског већа се сазивају и на захтев председника Скупштине општине и најмање три члана Општинског већа у случајевима утврђеним у Одлуци о Општинском већу.

#### **Члан 15.**

Писмени позив за седницу Општинског већа садржи предлог дневног реда, прилог одговарајућих аката за разматрање из дневног реда уз означавање известиоца по актима.

#### **Члан 16.**

Позиви за седнице поред чланова Општинског већа се достављају председнику Скупштине општине и начелнику Општинске

управе, ресорно надлежним службама, јавним предузећима и установама из којих потичу акта о којима се на седници расправља.

#### **Члан 17.**

Председник општине отвара седницу и руководи њеним радом .

Председник општине на основу службене евиденције о присутности чланова Општинског већа утврђује да ли седници присуствује више од половине чланова Општинског већа, односно утврђује да ли постоји кворум за рад и пуноважно одлучивање.

Ако утврди да не постоји кворум председник општине одлаже седницу и утврђује време и место одржавања седнице о чему се писмено обавештавају одсутни чланови .

#### **Члан 18.**

Председник општине, накно утврђивања кворума, предлаже дневни ред као што је уз сазив достављено.

Сваки члан Општинског већа може предложити измене или допуне дневног реда.

О предлозима за измене или допуне дневног реда не отвара се расправа.

Када су предложене измене дневног реда, прво се гласа о предлогу да се нека тачка дневног реда повуче са дневног реда, а потом о предлогу да се допуни дневни ред.

Након изјашњавања о предлозима за измену или допуну дневног реда, гласа се за усвајање дневног реда у целини.

#### **Члан 19.**

Након утврђивања дневног реда седнице Општинског већа, усваја се записник са претходне седнице.

Члан Општинског већа има право да изнесе примедбу на записник.

О основаности примедби на записник одлучује се на седници, без расправе.

Ако се примедбе усвоје, извршиће се у записнику одговарајућа измена или допуна.

Усвојени записник потписује председник општине и секретар Општинског

већа и исти се оверава печатом општинског већа.

#### **Члан 20.**

Разматрање и одлучивање на седници Општинског већа се врши по утврђеним тачкама дневног реда.

О свакој тачки се отвара претрес а ако председник или најмање три члана Општинског већа траже пре претреса да обрађивач да усмено образложење исти је дужан да то учини.

#### **Члан 21.**

Право учешћа у раду, односно у расправама по тачкама дневног реда, имају сва позвана лица.

Председник општине може предложити да се у појединачним случајевима излагања говорника временски ограничи.

#### **Члан 22.**

Нико не може говорити на седници пре него што му председник да реч, која се даје по реду пријављивања.

Обрађивачу акта о којем се расправља председник даје реч преко реда, ако то може утицати на даљу расправу о предлогу.

Говорник може излагати само о питањима која су предмет разматрања.

Приликом излагања ако се говорник удаљи од теме разматрања или је временски непотребно опширан председник ће га упозорити а у поновљеном случају одузети реч.

#### **Члан 23.**

Када се заврши претрес по тачки дневног реда, председник општине ставља на гласање предлог акта ако га доноси Општинско веће, односно формулише закључак којим се утврђује предлог акта који се упућује Скупштини општине на даљу надлежност, након чега се приступа гласању о истом.

Акт из става 1. овог члана је усвојен када је за њега гласало већина од присутних

чланова Општинског већа, ако Статутом и другим актом није утврђено другачије.

#### **Члан 24.**

На седницама Општинског већа води се записник.

У записник се поред предмета о ком се расправља и усвојеним актима уносе и имена присутних као и имена учесника у расправи.

Уколико учесник у расправи захтева да се његова дискусија унесе у записник исто ће се учинити а може се и писмено уз записник приложити.

### **4. Акта Општинског већа**

#### **Члан 25.**

У вршењу својих права и дужности у складу са Законом, Статутом општине и Одлуком о Општинском већу, Општинско веће доноси: Одлуку о привременом финансирању, Пословник о раду, Упутства, Решења и Закључке.

Одлуком о привременом финансирању се у складу са Законом и Статутом општине, уређују питања у вези са приходима и расходима буџета општине за одређен временски период, уколико Скупштина општине не донесе одлуку о буџету пре почетка фискалне године.

Пословником Општинског већа уређују се питања која се односе на уређење, начин рада и одлучивања, акте које доноси, и друга питања од значаја за рад и функционисање Општинског већа.

Упутством се утврђује начин рада Општинске управе у вези са извршавањем послова из њеног делокруга.

Решењем се образују радна тела и комисије, утврђују области за које је задужен сваки члан Општинског већа, одлучује о појединим питањима из надлежности Општинског већа, поништавају или укидају акта Општинске управе која нису у сагласности са Законом, Статутом и Одлукама које доноси Скупштина општине, као и решавање у управном поступку у другом степену.

Закључком се заузимају ставови о питањима из делокруга рада Општинског већа, одређују задаци Општинској управи и одлучује у случајевима у којима Општинско веће неодлучује другим актима.

#### **Члан 26.**

Акта која доноси Општинско веће потписује председник општине, односно заменик председника општине ако је председавао седницом на којој је акт донет.

О изради акта, евидентирању, чувању, достављању и објављивању стара се секретар Општинског већа.

Акта Општинског већа се када је то потребно објављују у “Службеном листу општине Тител”.

### **III ОДНОС ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ**

#### **Члан 27.**

Општинско веће своја права и одговорности према Скупштини општине, председнику општине и Општинској управи остварује на начин утврђен Законом, Статутом, Одлуком и Пословником Скупштине општине.

#### **1. Однос према Скупштини општине**

#### **Члан 28.**

У вршењу послова из своје надлежности Општинско веће остварује сталну сарадњу са Скупштином општине.

Када је Општинско веће предлагач акта који доноси Скупштина општине, доставља га секретару Скупштине општине уз допи са следећим материјалом:

- Закључак Општинског већа који се утврђује предлог акта,
- Предлог акта у облику у коме се доноси са образложењем
- Други прилози ако их има.

Када је Општинско веће предлагач акта који доноси Скупштина општине,

одређује се известилац Општинског већа, који образлаже предлог акта и заступа мишљење и ставове Општинског већа на седници Скупштине општине.

Општинско веће може поред или уместо известиоца одредити повереника представника обрађивача нацрта акта, који има право да образлаже предлог акта на седници Скупштине општине и њених радних тела.

#### **Члан 29.**

У случају да Скупштина општине затражи информације и извештаје о стањима у појединим областима живота и рада у општини, Општинско веће ће исте достављати Скупштини општине са оценом стања и предлогом мера.

#### **Члан 30.**

Општинско веће доставља Скупштини општине годишњи план рада у коме наводи основне циљеве, активности и послове које планира да реализује у години за коју се план доноси са навођењем носилаца послова, оквирним роковима и планираним средствима за њихову реализацију.

Општинско веће доноси план рада најкасније до половине децембра телуће године за наредну годину.

#### **Члан 31.**

Општинско веће доставља Скупштини општине извештај о раду, најкасније до 30. априла текуће године за претходну годину.

Општинско веће може самоиницијативно или на захтев Скупштине општине доставити извештај о раду и за краћи временски период од оног утврђеног ставом 1. овог члана.

#### **2. Однос према председнику општине**

#### **Члан 32.**

Општинско веће сарађује са Председником општине у питањима из његове надлежности и препоручује му доношење аката из његове надлежности или

иницира предлагање начина решавања појединих питања из надлежности Скупштине општине када је Председник општине овлашћени предлагач.

#### **Члан 33.**

Општинско веће за свој рад одговара председнику општине на принципима колективне и појединачне одговорности Општинског већа и сваког његовог члана.

#### **Члан 34.**

Колективна одговорност Општинског већа према председнику општине се посебно огледа у испуњавању захтева председника општине да Општинско веће заузме ставове по питању извршавања одлука и других аката Скупштине општине, о стању и пословању јавних предузећа и установа где је општина оснивач као и у вршењу надзора над радом Општинске управе.

#### **Члан 35.**

Појединачна одговорност сваког члана Општинског већа се огледа у савесном и благовременом извршавању послова и задатака у оквиру области за које је задужен од стране председника општине.

### **3. Однос према Општинској управи**

#### **Члан 36.**

Општинско веће у оквиру своје надлежности остварује сарадњу са Општинском управом посебно у тражењу да се припреме одређене анализе, информације или извештаји са одговарајућим предлозима.

#### **Члан 37.**

На основу примљених материјала из претходног члана Општинско веће исте разматра, заузима ставове, предлаже и предузима мере за уређивање односа у области на које се анализе, информације или извештаји односе.

#### **Члан 38.**

У поступку вршења надзора над радом Општинске управе Општинско веће поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом, одлуком или другим општим актом који доноси Скупштина општине.

#### **Члан 39.**

Уколико је актом Општинске управе који Општинско веће по праву надзора поништи или укине настала материјална штета према физичком или правном лицу Општинско веће посебним поступком одређује накнаду штете и покреће поступак одговорности у Општинској управи.

#### **Члан 40.**

У решавању сукоба надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа када на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана и правних лица Општинско веће спроводи посебан поступак у којем учествују равноправно сукобљене стране.

#### **Члан 41.**

На основу спроведеног поступка из претходног члана Општинско веће доноси Закључак којим се разрешава сукоб надлежности и који је коначан пред органима општине.

#### **Члан 42.**

Из изворног делокруга надлежности Општинско веће је другостепени орган и решава у управном поступку по жалбама грађана, предузећа, установа и организација на извршна акта Општинске управе.

#### **Члан 43.**

Жалбе на првостепена решења Општинске управе се подносе првостепеном органу односно организационој јединици у Општинској управи која је решење донела, у року наведеном у ожалбеном акту.

Првостепени орган је дужна да спроведе поступак односно обави рад првостепеног органа по жалби у складу са Законом о општем управном поступку и без одлагања, а најдоцније у року од 15 дана од дана пријема жалбе, достави исту Општинском већу на одлучивање.

#### **Члан 44.**

Првостепени орган жалбу из претходног члана, након спроведеног поступка доставља секретару на даљи поступак.

#### **Члан 45.**

Приликом решавања у другом степену седници обавезно присуствују начелник Општинске управе и руководилац организационе јединице у којој је обрађено првостепено решење.

#### **Члан 46.**

Општинско веће ће другостепени поступак спровести, донети решење по жалби и доставити га странци, најдоцније у року од два месеца од дана пријема жалбе.

#### **Члан 47.**

Решење Општинског већа у другостепеном поступку је коначно у управном поступку пред органима општине.

### **4. Постављење и разрешење начелника Општинске управе**

#### **Члан 48.**

Општинско веће расписује јавни оглас на основу кога се поставља начелник Општинске управе најмање 60 дана пре истека мандата начелника Општинске управе.

Јавни оглас садржи: податке о Општинском већу, правни основ за расписивање јавног огласа, податке о пословима начелника и условима за постављење, податке о доказима који се морају поднети уз пријаву, рок у коме се могу поднети пријаве, адресу на коју се пријаве подносе и лично име лица задуженог за давање обавештења о јавном огласу.

Текст огласа припрема секретар општинског већа.

Јавни оглас се објављује у гласилу националне службе за запошљавање.

Рок за пријеву на јавни оглас је 15 дана од дана објављивања јавног огласа у гласилу националне службе за запошљавање.

#### **Члан 49.**

По истеку рока за пријављивање, секретар општинског већа саставља извештај о приспелим пријавама, са подациома о броју пријава, кандидатима, благовремености и потпуности пријава, испуњености услова, и доставља га председнику општине.

#### **Члан 50.**

На основу извештаја, Председник општине у року од 15 дана од дана добијања извештаја, предлаже општинском већу кандидата за начелника општинске управе или да Општинско веће донесе одлуку да нико од кандидата не буде постављен за начелника Општинске управе.

Председник општине образлаже усмено свој предлог након чега Општинско веће гласа о предлогу за избор кандидата за начелника општинске управе.

Одлука о избору кандидата доставља се свим учесницима јавног огласа.

Сваки учесник јавног огласа има право приговора Општинском већу у року од осам дана од дана достављања одлуке.

Након протекла рока из става 4. овог члана, општинско веће доноси коначну одлуку о постављењу начелника општинске управе на мандатни петриод од пет година и утврђује датум почетка мандата и ступања на дужност.

#### **Члан 51.**

У случају да предложени кандидат не добије потребну већину гласова чланова Општинског већа; да Општинско веће донесе на предлог председника општине одлуку да нико од предложених кандидата не буде изабран; да ни један кандидат не испуњава услове јавног огласа или не достави потребну документацију или да се нико не пријави на

конкурс, Општинско веће доноси одлуку о поновном расписивању јавног огласа, у складу са одредбама овог пословника.

Одлуку из става 1. овог члана Општинско веће доноси одмах након утврђивања постојања разлога за поновно расписивање јавног огласа.

#### **Члан 52.**

Начелнику Општинске управе мандат престаје истеком времена на које је постављен, разрешењем или подношењем оставке.

#### **Члан 53.**

Начелника Општинске управе разрешава Општинско веће на предлог Председника општине.

Предлог за разрешење подноси се у писаном облику и садржи образложење.

Уз предлог за разрешење начелника Општинске управе доставља се и предлог лица које ће обављати послове начелника до окончања поступка постављења новог начелника. Ово лице мора испуњавати услове предвиђене законом за начелника општинске управе.

У решењу о разрешењу утврђује се датум престанка мандата начелника Општинске управе.

У случају разрешења начелника Општинско веће на истој седници доноси одлуку о расписивању јавног огласа за постављење начелника Општинске управе.

#### **Члан 54.**

Начелник општинске управе може поднети оставку.

Оставка се подноси у писаном облику и може садржати образложење.

Уколико у оставци није наведен датум, мандат престаје даном доношења решења о престанку мандата.

У случају престанка мандата начелнику Општинске управе због подношења оставке, Општинско веће на истој седници, на предлог председника општине, одлучује које ће лице обављати послове

начелника до постављења начелника по расписаном јавном огласу.

#### **Члан 55.**

Одредбе овог пословника које се односе на постављење и разрешење начелника Општинске управе примењују се и у случају постављења и разрешења заменика начелника.

### **IV ОБРАЗОВАЊЕ РАДНИХ ТЕЛА И ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНО АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСЛОВА ЗА ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

#### **Члан 56.**

У циљу ефикаснијег и свеобухватнијег остваривања своје функције Општинско веће према потреби може образовати стална и повремена радна тела.

Стална радна тела се образују према областима рада и праћења стања, а повремена ради сагледавања конкретне тренутне проблематике.

#### **Члан 57.**

Председници радних тела су по правилу чланови Општинског већа.

Актом о образовању радних тела ближе се одређују послови и задаци истог.

#### **Члан 58.**

У интересу свеобухватног стручног сагледавања одређене проблематике у општини за коју нема стручно оспособљених кадрова Општинско веће може уз надокнаду ангажовати одређене стручне организације и установе.

#### **Члан 59.**

Уговор о ангажовању стручних организација и установа из претходног члана потписује председник општине.

#### **Члан 60.**

Правне, стручно-техничке, организационе и административне послове за Општинско веће и председника општине

обавља секретар Општинског већа кога поставља Општинско веће на предлог Председника општине.

**Члан 61.**

Секретар Општинског већа је на сталном раду и организационо је распоређен у Службу за послове Скупштине општине, председника општине и Општинског већа.

Секретар Општинског већа може се поставити из реда запослених у Општинској управи.

Одлука о постављењу секретара Општинског већа доноси се већином гласова присутних чланова, јавним гласањем.

По истеку мандата исто лице може бити поново постављено за секретара.

За секретара може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима државне управе и најмање три године радног искуства у струци.

**V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 62.**

На сва питања која нису регулисана овим Пословником, примењују се одредбе Закона о локалној самоуправи и Статута општине Тител.

**Члан 63.**

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Општинског већа општине Тител број 020-7/04-II од 15. новембра 2004. године.

**Члан 64.**

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Тител”.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина

**ОПШТИНА ТИТЕЛ**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

Број: 010-3/2008-III

Дана: 03.09.2008. године

Т и т е л

Председник  
Миливој Петровић, с.р.



# САДРЖАЈ

| Редни број | ПРЕДМЕТ  | страна |
|------------|--|--------|
| 57.        | Одлуку о изменама и допунама Статута општине Тител .....   | 377    |
| 58.        | Одлуку о формирању Општинског штаба за управљање у ванредним ситуацијама .....   | 385    |
| 59.        | Одлуку о доношењу Процене угрожености као полазне основе за управљање ванредним ситуацијама на територији општине Тител .....  | 386    |
| 60.        | Одлуку о доношењу Плана одбране од поплава општине Тител са изводом из Процене угрожености као полазне основе за управљање ванредним ситуацијама на територији општине Тител ..... | 387    |
| 61.        | Решење о утврђивању престанка и потврђивању мандата одборника Скупштине општине Тител .....  | 387    |
| 62.        | Решење о разрешењу и именовању председника и чланова Комисије за кадровска и административна питања и радне односе .....   | 389    |
| 63.        | Решење о разрешењу и именовању чланова мандатно-имунитетске комисије .....   | 390    |
| 64.        | Решење о разрешењу и именовању председника и члана Комисије за статутарна питања и нормативна акта .....   | 390    |
| 65.        | Решење .....   | 391    |
| 66.        | Решење о утврђивању економске цене услуга боравка деце у установама за децу на територији општине Тител .....  | 391    |
| 67.        | Пословник о раду општинског већа општине Тител .....   | 392    |

## “СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

**Издавач:** СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1  
**Одговорни уредник:** секретар Скупштине општине Надежда Стојановић  
**“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”** излази по потреби  
**Штампа:** штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30